

**COMUNE DI CARPI**

\*\*\*

**SCRITTURA PRIVATA**

Prot. gen.le n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**CIG n. Z9A2B41CD6**

L'anno \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ presso il competente Ufficio dell'Amministrazione Comunale di Carpi - settore A7, Restauro, Cultura, Commercio e Promozione Economica e Turistica, posto in via Santa Maria in Castello n. 2/b, con la presente scrittura privata non autenticata, a valersi a ogni effetto di legge tra le seguenti parti:

\_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, che interviene nel presente atto in qualità di Dirigente del Settore A7 Restauro, Cultura, Commercio e Promozione Economica e Turistica di Carpi, esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Carpi, C.F. 00184280360, a ciò autorizzato in virtù del Decreto Sindacale agli atti del Prot. Gen.le n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e dell'art. 107. comma 3 D. Lgs. n. 267/2000, e art. 48 comma III dello Statuto Comunale, di seguito denominato "ORGANIZZATORE";

e

\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, agente non in proprio ma in qualità di Legale Rappresentante dell'associazione culturale "Amici della Musica 'Mario Pedrazzi' di Modena", con sede legale in Modena presso Fondazione San Carlo, via San Carlo 5, P.I. 01179350366, di seguito denominata "ASSOCIAZIONE".

**si conviene e si stipula quanto segue:**

*1 - Oggetto della prestazione*

L'ORGANIZZATORE scrittura l'ASSOCIAZIONE per il reading "VOCI D'AMORE" da effettuarsi presso i Musei di Palazzo dei Pio il 14.02.2020 nell'ambito della omonima iniziativa.

L'ASSOCIAZIONE assumerà a proprio carico le spese di allestimento dello spettacolo e dei compensi e contributi degli artisti e tecnici, loro trasferimenti e soggiorni nei giorni precedenti l'evento.

*2 - Compensi*

L'ORGANIZZATORE corrisponderà all'ASSOCIAZIONE per la prestazione artistica summenzionata l'importo di euro 2.272,73 + 10% IVA, per complessivi euro 2.500,00 come da preventivo acquisito al prot. gen.le n. 68947 del 10.12.2019.

*3 - Pagamenti e fatturazione*

Il pagamento avverrà a concerto regolarmente svolto, dietro invio di regolare fattura elettronica, con bonifico bancario, e sarà effettuato di norma entro i successivi quindici giorni lavorativi.

La decorrenza dei 15 giorni dei termini di pagamento è comunque subordinata agli adempimenti e al superamento positivo della verifica tecnica, all'ottenimento del DURC, liberatoria EQUITALIA in caso di compensi complessivi superiori a euro 5000,00 iva compresa e alla sussistenza in genere dei presupposti condizionanti l'esigibilità dei pagamenti qui compresi.

Le fatture saranno accettate dall'ORGANIZZATORE dopo il perfezionamento della verifica di conformità o di attestazione di regolare esecuzione della prestazione artistica da parte della ASSOCIAZIONE, in ottemperanza alle disposizioni di cui al D.M. n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, a decorrere dal 31 Marzo 2015 non potranno più essere emesse fatture verso il Comune di Carpi che non siano in forma elettronica.

Il Comune di Carpi, qui in veste di ORGANIZZATORE, ha individuato un unico Ufficio deputato alla ricezione delle fatture elettroniche, identificato nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) dal Codice Univoco Ufficio UFT5W3. Il Codice Univoco Ufficio è un'informazione obbligatoria delle fatture elettroniche che dovranno essere correttamente indicizzate a COMUNE DI CARPI – CORSO A. PIO 91 – 41 12 CARPI (MO) e contenere altresì le seguenti informazioni:

Nella sezione DatiOrdineAcquisto (rif. 2.1.2 del tracciato SDI)

- CIG : Codice Identificativo di Gara: Z9A2B41CD6 (rif.2.1.2.7 CodiceCig)

- IMPEGNO: Anno e Numero dell'Impegno di spesa: \_\_\_\_\_ (rif. 2.1.2.5 Codice Commessa Convenzione) - (Assunto con DT n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_).

L'ASSOCIAZIONE ha dichiarato di essere in regime di cui alla l. 398 del 1991: ne consegue l'esclusione dal regime di split payment ai sensi della circolare n. 15/E del 13.04.2015.

E' obbligo dell'ASSOCIAZIONE indicare in fattura la dicitura relativa al regime fiscale speciale applicato.

#### 4 – *Tracciabilità dei pagamenti.*

Le parti contraenti dichiarano di assumersi tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi al contratto, così come stabilito all'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136.

L' ASSOCIAZIONE si impegna quindi a fornire all'atto della sottoscrizione del contratto, se non ancora inviati in precedenza, la comunicazione contenente gli estremi IBAN del conto corrente dedicato ai sensi della Legge 136/2010 (tracciabilità).

#### 5 – *Autorizzazioni e permessi SIAE.*

Resta a carico dell'ORGANIZZATORE il pagamento della SIAE per l'evento.

#### 6 – *Organizzazione e modalità di svolgimento dello spettacolo.*

L'ORGANIZZATORE fornirà la sede di spettacolo indicata al punto 1 in buono stato di funzionamento.

L' ASSOCIAZIONE dichiara di essere a conoscenza delle misure del luogo di concerto.

L'ORGANIZZATORE assumerà interamente a proprio carico le spese per il servizio di safety & security, provvederà al supporto tecnico e logistico, rispettando fedelmente le indicazioni fornite dall' ASSOCIAZIONE.

Le parti stipulanti garantiscono reciprocamente di essere munite delle autorizzazioni necessarie per lo svolgimento e l'effettuazione dello spettacolo e che ogni prestatore d'opera sia dell'ORGANIZZATORE che dell'ASSOCIAZIONE agisce nel rispetto delle norme assicurative, previdenziali e retributive; a tale riguardo ciascuna parte si obbliga a tenere l'altra indenne e sollevata da ogni onere o responsabilità che dovesse derivare dalla non veridicità di quanto dichiarato.

#### 7 – *Annullamenti e penali*

Ad eccezione dei casi di forza maggiore, previsti dalle vigenti leggi, di fronte ai quali il presente contratto sarebbe da considerarsi risolto senza oneri per le parti, nel caso in cui lo spettacolo non potesse avere luogo per ragioni imputabili ad una delle due parti, la parte inadempiente sarà tenuta al pagamento di una penale fissata in complessivi Euro 100,00 (centomila/00), che si intenderà raddoppiata qualora la risoluzione unilaterale non sia notificata dieci giorni prima dell'evento.

#### 8 – *Sicurezza del lavoro.*

Il legale rappresentante dell'ASSOCIAZIONE si fa garante della sicurezza e della tutela della salute dei propri collaboratori, indipendentemente dal rapporto contrattuale con essi instaurato.

In aggiunta a ciò, qualora si configuri la presenza di lavoratori come definito dall'art.2 c.1 lettera a) del D.Lgs. 81/2008, fatto salvo la presenza di specifiche deleghe in materia, il legale rappresentante è da intendersi datore di lavoro, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 con gli obblighi che a suo carico ne derivano. Entrambe le parti dichiarano di aver ottemperato agli obblighi della vigente legislazione per la sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

L'ASSOCIAZIONE deve osservare le norme e prescrizioni dei contratti collettivi garantendo regolarità del rapporto lavorativo con i propri collaboratori/lavoratori.

#### 9 – *Cause di risoluzione del contratto.*

1. L'ORGANIZZATORE ha facoltà di risolvere il contratto mediante semplice lettera raccomandata senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- sentenza di condanna, passata in giudicato, per frodi verso l'ORGANIZZATORE, fornitori, lavoratori o altri soggetti comunque interessati;
- emanazione di un provvedimento definitivo, nei confronti dell'ASSOCIAZIONE che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui all'art. 3, L. 27.12.1956, n. 1423;
- inadempimento alle disposizioni del Direttore dell'esecuzione riguardo ai tempi d'esecuzione dello spettacolo come indicati all'art. 1;
- grave inadempimento o irregolarità alle obbligazioni di contratto tale da compromettere la buona riuscita delle prestazioni artistiche in oggetto;
- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;

- subaffido abusivo, cessione anche parziale del contratto;
- non rispondenza alle specifiche di contratto e allo scopo dell'opera artistica;
- perdita, da parte dell'ASSOCIAZIONE dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 quali il fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscano la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- violazione delle disposizioni sulla tracciabilità dei pagamenti ai sensi dell'art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e successive modificazioni.
- L' ASSOCIAZIONE è sempre tenuta al risarcimento dei danni ad essa imputabili.
- Nel caso di risoluzione, l'ORGANIZZATORE è obbligato soltanto al pagamento della prestazione regolarmente eseguita, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

#### Art. 10 – Spese

Tutte le spese, diritti di segreteria, imposte e tasse derivanti dal presente atto sono a carico della ASSOCIAZIONE. Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi degli artt. 5 p.to 1 e 10, tariffa parte II, del D.P.R. 131/86.

#### Art. 11 - Privacy

In conformità all'art. 13 D. Lgs. 196/03, il Comune di Carpi, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati dei partecipanti per le finalità indicate nella presente gara. I dati sensibili (es. origini razziali e/o etniche) sono quelli definiti dall'art. 4 comma d) e dall'art. 26 del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito GDPR, il Comune di Carpi in qualità di Titolare del trattamento è in possesso dei suoi dati personali, identificativi e relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR) per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli artt. 15 e ss. contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo e-mail [privacy@comune.carpi.mo.it](mailto:privacy@comune.carpi.mo.it)

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è disponibile scrivendo a [responsabileprotezionedati@comune.carpi.mo.it](mailto:responsabileprotezionedati@comune.carpi.mo.it) oppure nella sezione Privacy del sito, oppure nella sezione Amministrazione trasparente. L'informativa completa può essere richiesta scrivendo a [privacy@comune.carpi.mo.it](mailto:privacy@comune.carpi.mo.it) oppure nella sezione Privacy del sito.

#### Art. 12 - Foro competente

Per qualunque controversia in materia di interpretazione, esecuzione e validità del presente contratto il Foro competente è quello di Modena. E', in ogni caso, sempre escluso, l'arbitrato.

La presente scrittura privata è sottoscritta dalle parti in ciascun foglio e in calce all'atto.

Fanno parte del presente contratto, ancorché non materialmente allegati:

- preventivo acquisito al prot. gen.le n. 68947 del 10.12.2019;
- determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di affidamento della prestazione artistica oggetto del presente contratto.

Fatto unico originale, letto, approvato e sottoscritto dalle parti.

L'ORGANIZZATORE COMUNE DI CARPI

Il legale rappresentante

ASSOCIAZIONE CULTURALE "AMICI DELLA MUSICA 'MARIO PEDRAZZI' DI MODENA

Il Legale Rappresentante

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 C.C. le parti contraenti dichiarano di approvare specificatamente in via espressa e separata le clausole di cui ai nn. 1, 2, 3, 7,8, 9, 11,12,13

L'ORGANIZZATORE COMUNE DI CARPI

Il legale rappresentante

ASSOCIAZIONE CULTURALE "AMICI DELLA MUSICA 'MARIO PEDRAZZI' DI MODENA

Il Legale Rappresentante