

Registro Generale N. 895/2024 del 11/10/2024

Determinazione del Dirigente del Settore S2 - SVILUPPO CULTURALE - PROMOZIONE DELLA CITTÀ BIBLIOTECHE

Biblioteche - Rassegna di divulgazione scientifica e di promozione della lettura "Domeniche in scienza", conferimento incarichi e assunzione impegni per spese per ospitalità e imprevisti.
Impegno di spesa Euro 3.575,00

Premesso che la biblioteca multimediale A. Loria, al fine di promuovere la lettura, il patrimonio documentario e la frequentazione del servizio, organizza rassegne di incontri con autori e critici, anche in concerto e sinergia con gli altri istituti culturali del Comune di Carpi, prendendo parte al calendario DomenicheInCarpi che prevede l'apertura domenicale degli istituti e la contestuale organizzazione di eventi;

Ritenuto pertanto opportuno, anche per l'autunno - inverno 2024, organizzare iniziative di promozione del libro e della lettura per il pubblico adulto in particolare una rassegna, dal titolo "Domeniche in Scienza - Incontri con autori e scienziati", articolata in quattro incontri con autori e scienziati calendarizzati prevalentemente nei pomeriggi di apertura domenicale della biblioteca Loria, da ottobre 2024 a gennaio 2025 presso l'Auditorium Loria secondo lo schema di programma Allegato A) alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che, giunta alla sua settima edizione, l'iniziativa di divulgazione scientifica ha sempre ottenuto un ottimo successo di pubblico e contribuisce a promuovere la sezione di saggistica della biblioteca;

Dato atto che tra il personale in servizio presso l'Ente non risultano presenti figure specializzate in grado di procedere all'espletamento delle attività presenti nel programma della manifestazione, per la quale sono richieste elevate professionalità e competenze specifiche;

Accertata la necessità di assegnare incarichi di collaborazione che si caratterizzano per la natura altamente specialistica, non comparabile, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165 del 30/03/2001 "T.U. sul pubblico impiego" e successive modifiche ed integrazioni ad esperti, a scrittori ed accademici di fama consolidata;

Preso atto del ricco *curriculum vitae* di ognuno dei sotto richiamati scrittori ed esperti e della disponibilità di tali soggetti ad accettare l'incarico per le attività legate agli incontri e delle loro richieste di compenso di seguito elencate:

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

Nome	n. prot. preventivo	n. prot. C.V	Importo lordo €	Voce di bilancio	TIPO di contratto
Alfonso Cornia	50033- 15/07/2024	50033- 15/07/2024	1.375,00 €	1670.00.45	prestazione occasionale
Emma Annmaria Balducci Gazzotti Bernini	59013- 29/08/2024	59013- 29/08/2024	500,00 €	1670.00.45	prestazione occasionale
Riccardo Gargana	59039- 29/08/2024	59039- 29/08/2024	500,00 €	1670.00.45	prestazione occasionale
Giorgio Moretti	70086- 08/10/2024	70086- 08/10/2024	500,00 €	1670.00.45	prestazione occasionale

Considerato:

- che il RUP ritiene i preventivi congrui in base a conoscenza acquisita dal Servizio Biblioteche relativa ad analoghi incarichi per le precedenti rassegne;
- che nell'ambito della rassegna si rende necessario provvedere a spese per ospitalità e spese imprevedibili e urgenti con fatture assegnate al settore;
- che ogni predetto incarico rientra nella programmazione degli incarichi 2024-2026 (annualità 2024) di cui alla Nota di Aggiornamento al Documento Unico di programmazione (DUP) approvata con deliberazione di Consiglio comunale n. 84 del 28/12/2023, esecutiva a norma di legge, a oggetto “Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - DUP SeS 2019/2024 - SeO 2024/2026” e ss.mm.ii;
- la spesa relativa ai predetti incarichi rientra nei limiti di cui all'art. 1 comma 5 del d. l. n. 101/2013 a oggetto “Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni”;
- le spese per incarichi previsti dall'art. 7 comma 6 del d.lgs. n. 165/2001 sono escluse dall'obbligo di richiesta del codice CIG come precisato sulle FAQ della tracciabilità pubblicate sul sito di ANAC;

Verificato inoltre che, in virtù delle specifiche competenze, è stata individuata la seguente professionista, che si è resa disponibile ad intervenire nell'ambito della rassegna Domeniche in Scienza e ad accettare l'incarico per le attività legate all'incontro in programma per domenica 5 gennaio 2025, manifestando la volontà di collaborare senza percepire emolumento, la cui posizione sarà regolamentata attraverso lettera di incarico a titolo gratuito e il relativo *curriculum vitae* sarà acquisito in occasione dell'evento:

- Alessia Ciarrocchi : “Arte e Scienza: colloqui immaginari” – 05/01/2025 auditorium Loria.

Considerato inoltre di prevedere un impegno per le spese imprevedibili e di ospitalità per un ammontare di euro 700,00 sulla base di esperienze precedenti e dei contatti con gli incaricati;

Visto l'art. 192 del d. lgs. 267/2000 (TUEL) che prescrive l'adozione di apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Richiamato il vigente Regolamento dei Servizi e Uffici, aggiornato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 16/2013, ed in particolare l'art. 30 comma 1, lettera b) circa la possibilità di definire appositi incarichi di collaborazione temporanei di particolare qualificazione per "prestazioni di natura artistica o culturale o l'intervento di mestieri non comparabili, in quanto strettamente connesse alle specifiche ed uniche abilità del prestatore d'opera o a sue particolari interpretazioni o elaborazioni", in via diretta senza esperimento di procedure comparative;

Dato atto pertanto che si tratta di prestazioni "di natura temporanea e altamente qualificata" e che con il presente atto vengono definiti: durata, oggetto e compenso della collaborazione;

Visti gli schemi del contratto, Allegato B) cessione di diritti d'autore, e della lettera, Allegato C) incarico a titolo gratuito, allegati al presente atto e che saranno perfezionati nel rispetto delle norme e procedure vigenti, come disposto dall'art. 32 del richiamato Regolamento;

Accertato:

- che la spesa complessiva pari a euro 3.575,00 trova copertura finanziaria nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al d. lgs. 118/2011, del DPCM 28/12/2011 e del d. lgs. 126/2014, nel bilancio di previsione 2024-2026 (annualità 2024) e così ripartita:
 - euro 2.875,00 alla voce di bilancio 1670.00.45 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni professionali e specialistiche BIBLIOTECA" secondo il seguente schema:

Nome	impegno €
Alfonso Cornia	1.375,00 €
Emma Annamaria Balducci Gazzotti Bernini	500,00 €
Ricardo Gargana	500,00 €
Giorgio Moretti	500,00 €

 - euro 700,00 alla voce di bilancio 1670.00.08 "Prestaz. per att.ricreative/cul BIBLIOTECA" per spese imprevedibili e di ospitalità con fattura assegnate al settore;
- che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del d. lgs. n. 267/2000,

così come modificato dall'art. 74 del d. lgs. n. 118/2011, introdotto dal d. lgs. n. 126/2014;

- che, in base a quanto previsto dal d. lgs. n. 192/2012, la decorrenza dei termini di pagamento delle fatture è subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, e alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;
- che, conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR n. 207/2010, ancora in vigore;

Vista la seguente normativa:

- d. lgs. n. 267/2000 a oggetto "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", con particolare riferimento all'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", all'art. 183 "Impegno di spesa";
- d. lgs. n. 165/2001 a oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", con particolare riferimento all'art. 7 "Gestione delle risorse umane", comma 6;
- d. lgs. n. 118/2011 a oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- regolamento degli Uffici e dei Servizi – Modifiche approvate con deliberazione di Giunta comunale n. 16 del 11.02.2013 del Comune di Carpi per i lavori, in particolare CAPO VI "Conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni", dall'art. 27 all'art. 33;
- d. lgs. n. 33/2013 a oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", in particolare riferimento all'art. 15 "Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi di collaborazione o consulenza";
- d. l. n. 66/2014 a oggetto "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" che, all'art. 25, prevede l'estensione della fatturazione elettronica verso tutta la P.A.;

Richiamati i seguenti atti di programmazione finanziaria dell'Ente:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 28/12/2023, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - DUP SeS 2019/2024 - SeO 2024/2026" e ss.mm.ii;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 85 del 28/12/2023, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2024-2026" e ss.mm.ii;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 279 del 28/12/2023, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2024 – 2026" e ss.mm.ii;

Richiamati inoltre:

- il Regolamento dei contratti approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 148 del 22.12.2015, art. 59 forma del contratto così come modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 46 del 29.04.2021;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 165 del 14.12.2017, in vigore dal 9 gennaio 2018, modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 14 del 21.02.2019;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del d. lgs n. 36/2023, di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

per i motivi in premessa esposti e che qui si intendono integralmente riportati

1. **di approvare** la realizzazione della rassegna “Domeniche in Scienza” edizione 2024 articolata in quattro incontri con autori e scienziati calendarizzati prevalentemente nei pomeriggi di apertura domenicale della biblioteca Loria, da ottobre 2024 a gennaio 2025 presso l’Auditorium Loria secondo lo schema di programma Allegato A), per farne parte integrante e sostanziale;
2. **di incaricare**, ai sensi dell’art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165 del 30/03/2001 “T.U. sul pubblico impiego”, i seguenti soggetti per i rispettivi incontri di parola, riconoscendo i compensi richiesti di seguito elencati:

Nome	n. prot. preventivo	n. prot. C.V	Importo lordo €	Voce di bilancio	TIPO di contratto
Alfonso Cornia	50033-15/07/2024	50033-15/07/2024	1.375,00 €	1670.00.45	prestazione occasionale
Emma Annamaria Balducci Gazzotti Bernini	59013-29/08/2024	59013-29/08/2024	500,00 €	1670.00.45	prestazione occasionale
Riccardo Gargana	59039-29/08/2024	59039-29/08/2024	500,00 €	1670.00.45	prestazione occasionale
Giorgio Moretti	70086-08/10/2024	70086-08/10/2024	500,00 €	1670.00.45	prestazione occasionale

3. **di conferire** inoltre il seguente incarico al professionista, che si è reso disponibile

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell’art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

ad intervenire nell'ambito della rassegna Domeniche in Scienza e ad accettare l'incarico per le attività legate all'incontro, manifestando la sua volontà di collaborare senza percepire emolumento, la cui posizione sarà regolamentata attraverso lettera di incarico a titolo gratuito e il relativo curriculum vitae sarà acquisito in occasione dell'evento:

- Alessia Ciarrocchi : "Arte e Scienza: colloqui immaginari" – 05/01/2025
auditorium Loria.

4. **di approvare** lo schema di contratto, Allegato B) cessione di diritti d'autore, e la lettera , Allegato C) incarico a titolo gratuito, allegati al presente atto e che saranno perfezionati nel rispetto delle norme e procedure vigenti, come disposto dall'art. 32 del richiamato Regolamento;

5. **di impegnare** nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al d. lgs. 118/2011, del DPCM 28/12/2011 e del d. lgs. 126/2014, la spesa di euro 3.575,00 nell'ambito nel bilancio di previsione 2024-2026 (annualità 2024) secondo lo schema seguente:

- a. euro 2.875,00 alla voce di bilancio 1670.00.45 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni professionali e specialistiche BIBLIOTECA" secondo il seguente schema:

Nome	impegno €
Alfonso Cornia	1.375,00 €
Emma Annamaria Balducci Gazzotti Bernini	500,00 €
Riccardo Gargana	500,00 €
Giorgio Moretti	500,00 €

- b. euro 700,00 alla voce di bilancio 1670.00.08 "Prestaz. per att.ricreative/cul BIBLIOTECA" per spese imprevedibili e di ospitalità con fattura assegnate al settore

6. **di dare atto che:**

- l'articolo 3, comma 55, della legge 244/2007 stabilisce che: "Gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio";
- i predetti incarichi rientrano nella programmazione degli incarichi 2024-2024 (annualità 2024) di cui alla Nota di Aggiornamento al Documento Unico di programmazione (DUP) approvata con deliberazione di Consiglio comunale n. 84 del 28.12.2023, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - DUP SeS 2019/2024 - SeO 2024/2026"
- le spese per incarichi previsti dall'art. 7 comma 6 del d.lgs. n. 165/2001 sono escluse dall'obbligo di richiesta del codice CIG come precisato sulle FAQ della tracciabilità pubblicate sul sito di ANAC;

7. **di attestare**, ai sensi dell'art. 147 bis del d. lgs. n. 267/2000, che gli impegni di spesa adottati con il presente provvedimento risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
8. **di dare atto** infine:
 - che l'esecuzione degli incarichi è prevista nell'annualità 2024, ne consegue che l'esigibilità della spesa, in base a quanto disposto dall'art. 183 TUEL, è prevista nell'anno 2024;
 - che il Responsabile del Procedimento (RP ex art 5 L. 241/1990) è individuato nella persona della dott.ssa Paola Domenicali responsabile del Servizio Biblioteche;
 - che il ruolo di Responsabile Unico di Progetto ex art 15 D.Lgs 36/2023 è individuato nella persona della dott.ssa Paola Domenicali responsabile del Servizio Biblioteche;
9. **di trasmettere** copia del presente provvedimento, nonché dei *curricula vitae* e delle dichiarazioni circa lo svolgimento di altri incarichi al competente ufficio del Settore Risorse Umane, che provvederà alla pubblicazione prevista dall'art. 15 del d.lgs. 33/2013, con le modalità di cui all'art. 9-bis;

Il Dirigente
LENZERINI GIOVANNI

OGGETTO: Biblioteche - Rassegna di divulgazione scientifica e di promozione della lettura "Domeniche in scienza", conferimento incarichi e assunzione impegni per spese per ospitalità e imprevisti. Impegno di spesa Euro 3.575,00

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG	Impegno N.
1.375,00	1.03.02.11.999	0502103.01670.00.45	2024	CIG non gestito	01560
500,00	1.03.02.11.999	0502103.01670.00.45	2024	CIG non gestito	01561
500,00	1.03.02.11.999	0502103.01670.00.45	2024	CIG non gestito	01562
500,00	1.03.02.11.999	0502103.01670.00.45	2024	CIG non gestito	01563
700,00	1.03.02.02.005	0502103.01670.00.08	2024	CIG non gestito	01564

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria: FAVOREVOLE.

11/10/2024

Il Responsabile del Settore Finanziario
CASTELLI ANTONIO

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

DOMENICHE IN SCIENZA

Incontri con autori e scienziati

curati e condotti da Alfonso Cornia

CARPI - Domenica 13 ottobre, 3 novembre, 1 dicembre 2024, 5 gennaio 2025 ore 18.00

Auditorium Biblioteca A. Loria

Domenica 13 ottobre 2024 ore 18.00

Le lingue della scienza

Viaggio tra le parole, inseguendo traduzioni, volgari, koinè

con **Giorgio Moretti**, scrittore, co-fondatore e autore principale del servizio *Una parola al giorno.it.*

Errori di traduzione, adattamenti arbitrari. La fierezza di una cultura, l'apertura di un'altra. Le opposte tensioni verso una lingua unica in cui far prosperare il sapere e verso la lingua volgare capace di arrivare alla gente. Le vicende della scienza d'ogni tempo si snodano, parola per parola, nelle lingue usate per parlare di scienza.

Domenica 3 novembre 2024 ore 18.00

INTELLIGENZA ARTIFICIALE

Una sfida per la fisica di oggi e di domani

con **Riccardo Gargana** Tecnologo dei Laboratori Nazionali di Frascati dell'INFN.

Siamo in un'epoca in cui l'IA non è più solo una promessa futuristica, ma una realtà concreta che sta rivoluzionando il modo in cui conduciamo la ricerca scientifica e risolviamo problemi complessi. Durante questo incontro, esploreremo come l'intelligenza artificiale stia trasformando diverse discipline scientifiche, con focus particolare sulla fisica delle particelle elementari.

Domenica 1 dicembre 2024 ore 18.00

Faccia a faccia con il cambiamento climatico

Dagli impatti alle soluzioni

con **Serena Giacomin**, fisica, meteorologa di Meteo Expert, climatologa e presidente dell'Italian Climate Network.

Troppo spesso si associa al cambiamento climatico il concetto di futuro, quando invece gli effetti sull'ambiente, sulla società e sull'economia sono evidenti già oggi. Lontano da dubbi e maldestre interpretazioni dei fenomeni ambientali - con fake news, teorie negazioniste o del complotto che rimbalzano sui media - la scienza ci sta dando tutti gli strumenti necessari per capire e analizzare il problema e, soprattutto, per cercare di risolverlo.

Domenica 5 gennaio 2025 ore 18.00

Arte e scienza: colloqui immaginari

Un itinerario tra le immagini della ricerca e quelle della figurazione

con **Alessia Ciarrocchi** coordinatrice del Laboratorio di Ricerca Traslazionale, Azienda USL-IRCCS di Reggio Emilia
e **Emma Bernini**, storica dell'arte, divulgatrice e autrice di numerose pubblicazioni.

C'è qualcosa che avvicina la figurazione alla biologia molecolare: la capacità di interpretare l'essenza di ciò che è ma non si vede. Questo dialogo nasce dall'incontro di due mondi apparentemente lontani come un tentativo di vedere se e come è possibile accostare le figure dell'arte a quelle della scienza.

CITTA' DI CARPI

Provincia di Modena

CONTRATTO di PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____, in Carpi (MO), presso il competente Ufficio dell'Amministrazione Comunale di Carpi, Settore S2 "Sviluppo culturale – Promozione della città", posto in Carpi, Via S.ta Maria in Castello n. 2b, con la presente scrittura privata non autenticata, a valersi ad ogni effetto di legge

FRA

il Signor _____, nato a _____, il _____, in qualità di Dirigente del Settore S2 presso il Comune di Carpi, che dichiara di intervenire nel presente atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Carpi, C.F. 00184280360, a ciò autorizzato in virtù dell'art. 107, c.III D. Leg.vo 18.08.2000 n. 267, ed art. 48, c. III dello Statuto Comunale, qui di seguito, per brevità, denominata di seguito per brevità "Amministrazione"

E

Il Sig/ra. _____, nato/a a _____, il _____, residente a _____ (_____), Via _____, C.F. _____, denominato/a di seguito per brevità "Professionista".

PREMESSO

che con determinazione dirigenziale n. _____ del _____ si assegnava l'incarico di collaborazione al Professionista ai patti e condizioni del presente contratto;
tutto ciò premesso

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. – Oggetto della prestazione

Il Professionista si impegna a svolgere la seguente attività:

Modalità di svolgimento dell'incarico occasionale: L'incarico di cui al presente contratto dovrà essere eseguito con esclusione di qualsiasi vincolo di subordinazione gerarchica tra il Professionista e l'Amministrazione, salvo il controllo periodico e finale sulla prestazione eseguita, con le modalità concordate con il RUP.

2. – Durata e luogo dell'incarico

Data inizio: _____ - Data fine: _____ - Luogo _____

3. – Referente dell'Amministrazione

L'Amministrazione individua nella persona di _____, in qualità di RUP, il Referente della prestazione, con cui il Professionista si dovrà relazionare in via prioritaria.

4. – Compenso previsto

Il compenso in favore del Professionista per l'espletamento della prestazione di cui sopra viene fissato nell'importo impegnato dall'Amministrazione, in applicazione alla determinazione dirigenziale n. _____ del _____, in euro _____ (al lordo di ogni imposta e/o ritenuta previdenziale e assistenziale) e come indicato nel preventivo agli atti del prot. gen.le n. _____ del _____. Il Professionista attesta che le informazioni contenute nel *curriculum vitae* inviato unitamente al preventivo sono tutte corrispondenti al vero, consapevole delle responsabilità civili e penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modifiche. Il Professionista dichiara, altresì, di essere consapevole che l'eventuale dichiarazione mendace comporta la decadenza del presente rapporto contrattuale, il mancato riconoscimento del corrispettivo, nonché nell'eventuale azione di rivalsa da parte dell'Amministrazione qualora suddetto corrispettivo fosse già stato corrisposto, nonché il diritto al risarcimento per il maggior danno.

In base a quanto previsto dal D.Lgs. 09-11-2012, n. 192, la decorrenza dei 30 giorni quale termine di pagamento della notula sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento.

Detta notula sarà da predisporsi solo dopo l'avvenuta regolare esecuzione della prestazione convenuta.

5. – Risoluzione del contratto

Il contratto potrà essere risolto con disposizione motivata nel caso di gravi e ingiustificati ritardi imputabili al Professionista, nell'esecuzione della prestazione sopra descritta o in caso di grave inadempimento nell'esecuzione della stessa, contestati per iscritto dal RUP.

Il Professionista, ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del d.p.r. 16 aprile 2013, è tenuto al rispetto a pena di risoluzione del contratto, della seguente normativa:

- d.p.r. 16 aprile 2013, n. 62: <http://www.normattiva.it/uri-res/N2Ls?urn:nir:stato:decreto.del.presidente.della.repubblica:2013-04-16;62!vig=> ;
- codice di comportamento del Comune di Carpi: <https://www.comune.carpi.mo.it/conoscere-carpi/il-comune/amministrazione-trasparente-carpi/11036-disposizioni-generali/atti-generali/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta/65531-codice-di-comportamento-dei-dipendenti--comune-di-carpi>

6. – Autorizzazione all'esercizio di incarico extra istituzionale

Ai sensi del D.Lgs 165/2001 art. 5 e 53 comma 6 e successive modifiche (circolare MIUR.AOODGAFAMC.REGISTRO UFFICIALE(U).0003305.29-05-2014) si intendono liberalizzate ovvero sottratte alla previa autorizzazione, nell'ambito delle attività extra istituzionali, le seguenti attività, anche retribuite:

- a) dalla collaborazione a giornali, riviste, encyclopedie e simili;
 - b) dalla utilizzazione economica da parte dell'autore o inventore di opere dell'ingegno e di invenzioni industriali;
 - c) dalla partecipazione a convegni e seminari;
 - d) da incarichi per i quali è corrisposto solo il rimborso delle spese documentate;
 - e) da incarichi per lo svolgimento dei quali il dipendente è posto in posizione di aspettativa, di comando o di fuori ruolo;
 - f) da incarichi conferiti dalle organizzazioni sindacali a dipendenti presso le stesse distaccati o in aspettativa non retribuita.
- f-bis) da attività di formazione diretta ai dipendenti della pubblica amministrazione nonché di docenza e di ricerca scientifica.

7. – Recesso

Il Professionista può recedere dal contratto solo per gravi e giustificati motivi, da comunicarsi immediatamente per iscritto. L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto in qualunque momento, per ragioni di pubblico interesse; in tal caso, il Professionista avrà diritto di ottenere un equo corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento.

8. – Rinvio alle norme vigenti

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, si rinvia alle disposizioni di cui all'art. 2222 e ss. c.c. e alle disposizioni comunque applicabili.

9. – Controversie

Ogni e qualsivoglia controversia che dovesse sorgere in relazione all'interpretazione e all'esecuzione del presente contratto e che non fosse possibile definire in via stragiudiziale, sarà deferita alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria. Il Foro competente è quello di Modena. E', in ogni caso, sempre escluso il ricorso all'arbitrato.

10. - Spese

Tutte le spese, imposte e tasse derivanti dal presente atto sono a carico del Professionista compreso il bollo di € 16,00 da apporre sul presente atto, che è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi degli artt. 5 p.to 1 e 10, tariffa parte II, del D.P.R. 131/86.

11. - Privacy

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito GDPR, il Comune di Carpi in qualità di Titolare del trattamento, è in possesso dei suoi dati personali e identificativi per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali, per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli artt. 15 e ss. contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo e-mail privacy@comune.carpi.mo.it

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è disponibile scrivendo a responsabileprotezionedati@comune.carpi.mo.it oppure nella sezione Privacy del sito, oppure nella sezione Amministrazione trasparente. L'informativa completa può essere richiesta scrivendo a privacy@comune.carpi.mo.it oppure nella sezione Privacy del sito.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c., in quanto applicabile, il Professionista dichiara di approvare specificamente gli artt. 5, 7, 8, 9, 10.

Fatto unico originale, letto, approvato e sottoscritto dalle parti.

Il Dirigente del Settore S2

Il Professionista

Dr. Giovanni Lenzerini

Cognome e Nome _____
Tel. _____
Residente in _____ (CAP) _____
Via _____
C.F. _____

Oggetto :

Lettera di conferimento di “Incarico a titolo gratuito” per la manifestazione culturale Festa del Racconto 2024.

Il sottoscritto, _____, nato a _____, in qualità di Dirigente del Settore S2 presso il Comune di Carpi, conferisco in esito alla Determinazione Dirigenziale Registro Generale N._____ del ____/____/____ a _____ l’incarico a titolo gratuito in qualità di relatore così come previsto dall’art. 30 comma 1, lettera b) del vigente Regolamento dei Servizi e Uffici, aggiornato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 16/2013.

L’incarico ha per oggetto _____ da realizzarsi nell’ambito della manifestazione culturale Festa del Racconto 2024 e si svolgerà nella giornata del ____/____/____ presso _____.

L’incarico sarà svolto in piena autonomia in accordo col RUP del progetto dott.sa Paola Domenicali, senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti del Comune della Città di Carpi.

Saranno previste eventualmente le sole spese di ospitalità comprensive di vitto, alloggio e trasporto, come concordato.

La presente lettera è firmata per accettazione da parte dell’incaricato

Carpi, li _____

L’ Incaricato
(per accettazione)

Il Dirigente sett. S2