

# Cecilia Caliumi

Informazioni personali

Contatti

## Esperienze lavorative

### Staff del Sindaco - Comunicazione e partecipazione Comune di Carpi | Agosto 2024 - attuale

Incarico fiduciario con funzioni di coordinamento della comunicazione politica ed istituzionale del Sindaco e dell'Ente; elaborazione e creazione di contenuti di comunicazione politica e istituzionale del Sindaco e dell'Ente; supporto alle attività di programmazione e gestione dell'Agenda, coordinamento e organizzazione di eventi istituzionali e politici.

### Staff del Sindaco Comune di Cento | Ottobre 2021 - Luglio 2024

Incarico fiduciario con funzioni di coordinamento dell'attività dell'Ufficio. Attività di redazione di documenti strategici e di indirizzo politico-amministrativo; supporto nell'attività amministrativo-politica del Sindaco; attività di segreteria, gestione dell'agenda e organizzazione di eventi; gestione dei canali di comunicazione politico e istituzionale (social media, rapporti con la stampa)

### Junior Consultant Piave Digital Agency | Ottobre 2020 - Ottobre 2021

Gestione delle attività organizzative dei progetti di comunicazione e strategia politica. Attività di analisi dei dati e produzione di materiale grafico.

## Formazione

### Corso di specializzazione "Storytelling e comunicazione" Scuola Holden | Gennaio - marzo 2025 (n. 5 lezioni)

Corso introduttivo sulla costruzione e gestione della narrazione del proprio contenuto; l'individuazione dei destinatari e delle strategie di comunicazione.

### Laurea magistrale in Politica, Amministrazione e Organizzazione Università di Bologna | Settembre 2018 - Marzo 2021 | 110L

- Titolo di doppia laurea presso IEP - SciencesPo Toulouse (Settembre 2019 - Gennaio 2020) in M2 - Master en Conseil et Expertise en action publique  
- Tirocinio curricolare (200 ore) presso Regione Emilia-Romagna, Direzione Generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa (Luglio - Ottobre 2020)  
- Tesi "La governance della Politica di Coesione nella programmazione 2014-2020: il caso della Regione Emilia-Romagna"

### Laurea triennale in Scienze Internazionali e Diplomatiche Università di Bologna | Settembre 2015 - Ottobre 2018 | 106

-Erasmus+ presso KTU, Lituania (Gennaio - Giugno 2018)

## Competenze

Italiano	● ● ● ● ●
Inglese	● ● ● ● ●
Francese	● ● ● ● ●

- Utilizzo avanzato strumenti di reportistica e organizzazione (Suite Google)
- Utilizzo avanzato di strumenti per la comunicazione (social media, newsletter, siti web)
- Utilizzo avanzato di software per la progettazione grafica e creazione di contenuti

## Altre attività

### Volontaria Croce Rossa Italiana - Comitato di Carpi | Da aprile 2020

- Volontaria base e operatrice BLSD
- Soccorritrice emergenza urgenza (TSSA)
- Operatrice di protezione civile
- Responsabile comunicazione e gestione dei canali social

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.