



**CITTÀ DI
CARPI**

Settore S2 - Sviluppo Culturale - Promozione della Città
Programmazione - Controllo - Segreteria Amministrativa

Prot. Gen.le n. _____ del _____

**VERBALE DELLA PRIMA SEDUTA DI ESAME DELLE DOMANDE A SEGUITO
DELL' AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER L'AFFIDAMENTO DI
INCARICO ESTERNO PER L'IDEAZIONE E LA CURA DEL PROGRAMMA
ARTISTICO-LETTERARIO ADULTI DELLA FESTA DEL RACCONTO DI CARPI,
CAMPOGALLIANO, NOVI DI MODENA E SOLIERA. XIX EDIZIONE 2024**

L'anno duemilaventiquattro (2024) il giorno 13 (tredici) del mese di febbraio alle ore 9.15, presso la sala riunione del piano terra del settore S2 del Comune di Carpi (MO), sita in via Santa Maria in Castello 2/b, 1° piano, sono presenti i signori:

1. dott.ssa Margherita Malagoli, Responsabile del Servizio Eventi – Promozione Economica del Settore S2 del Comune di Carpi – presidente;
2. dott.ssa Giulia Domati, Responsabile del Settore Servizi Culturali, Ricreativi e Politiche Giovanili del Comune di Campogalliano – commissario ;
3. dott.ssa Simona Bezzi, direttore della Fondazione Campori di Soliera - commissario;
4. dottor Alessandro Grossi, Responsabile del Servizio Comunicazione e Cultura del Comune di Novi di Modena - commissario;
5. dottor Daniele Righi, Istruttore direttivo Servizio Biblioteche del Settore S2 del Comune di Carpi - commissario;
6. dott.ssa Isabella Bizzoccoli, Istruttore Amministrativo del settore S2 del Comune di Carpi- segretario;

nominati mediante determinazione dirigenziale n. 86/2024 del 12.02.2024 a costituire la commissione esaminatrice per l'affidamento dell'incarico in oggetto.

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 27/2024 del 18.01.2024 venivano approvati i documenti relativi alla procedura comparativa per il conferimento di un incarico esterno di prestazione professionale

CITTÀ DI CARPI

Via Santa Maria in Castello, n. 2/B – 41012 CARPI (MO)
tel: 059/649013 – pec: cultura.economia@pec.comune.carpi.mo.it



Settore S2 - Sviluppo Culturale - Promozione della Città
Programmazione - Controllo - Segreteria Amministrativa

altamente qualificata per l'ideazione e la cura del programma artistico-letterario adulti della Festa del Racconto di Carpi, Campogalliano, Novi di Modena e Soliera, XIX° edizione dal 2 al 6 ottobre con anteprima il 29 settembre 2024, mediante procedura comparativa, ai sensi del vigente Regolamento di Uffici e Servizi del Comune di Carpi, in particolare artt. 28 e 29;

- con l'avviso pubblico di procedura comparativa del 19/01/2024, pubblicato sul sito internet e all'albo pretorio del Comune di Carpi per 22 giorni consecutivi e naturali, si disponeva la raccolta delle istanze di partecipazione da parte di esperti in possesso dei requisiti ivi richiesti entro il termine del 10.02.2024 alle ore 12.00, stabilendo inoltre che l'esame delle domande, la valutazione dei curricula dei candidati sarebbero stati effettuati da una Commissione tecnica incaricata e nominata con determinazione dirigenziale dal Dirigente del Settore S2 - Sviluppo Culturale Promozione della Città;

- con la determinazione dirigenziale n. 86/2024 del 12.02.2024 avente a oggetto: "Affidamento di incarico esterno di prestazione professionale altamente qualificata per l'ideazione e la cura del programma artistico-letterario adulti della Festa del Racconto di Carpi, Campogalliano, Novi di Modena e Soliera. XIX° edizione. Nomina della commissione di valutazione delle domande di partecipazione" veniva nominata la presente commissione;

Tutto quanto sopra premesso:

il presidente, constatata la regolare costituzione della commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperta la seduta e prima di ogni altra operazione premette:

- che con la sopra citata determinazione dirigenziale n. 27/2024 del 18.01.2024 sono stati approvati:

- lo schema di domanda;
- la dichiarazione in merito all'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi secondo il modello;
- la dichiarazione in merito allo svolgimento di altre attività;
- la dichiarazione in merito alla posizione previdenziale;
- lo schema di avviso pubblico;

- che nel predetto avviso si stabiliva di affidare l'incarico esterno di prestazione professionale altamente qualificata per l'ideazione e la cura del programma artistico-letterario adulti della Festa del Racconto di Carpi, Campogalliano, Novi di Modena e Soliera. XIX° edizione mediante procedura comparativa per *curriculum* e colloquio, e tale incarico si configura come prestazione di lavoro



**CITTÀ DI
CARPI**

Settore S2 - Sviluppo Culturale - Promozione della Città
Programmazione - Controllo - Segreteria Amministrativa

autonomo disciplinato dagli art. 2222 e sgg. del Codice civile, definendo le modalità e i criteri per la selezione del candidato ritenuto idoneo per il conferimento dell'incarico in oggetto;

- che la commissione avrà a disposizione max 100 punti da attribuire ai candidati, assegnabili secondo i seguenti criteri, indicati all'art. 6 dell'avviso pubblico summenzionato:

al curriculum vitae verrà attribuito un punteggio massimo di 55 punti per:

- a) le esperienze lavorative e gli incarichi professionali documentabili relativi ad attività di cura e ideazione di Rassegne, eventi, progetti e Festival letterari con riferimento in particolare agli ultimi cinque anni (2019-2023), **massimo 35 punti**;
- b) ulteriori esperienze lavorative in ambito editoriale/letterario (collaborazione nell'organizzare eventi e manifestazioni letterarie, comprovata collaborazione con case editrici, riviste e stampa specializzata di settore), qualora ritenute rilevanti dalla Commissione ai fini dell'espletamento dell'incarico, **massimo 20 punti**;

al colloquio, al quale saranno ammessi i soli candidati che avranno raggiunto, circa la valutazione del curriculum vitae, il punteggio complessivo minimo di 40 punti/55 punti, verrà attribuito un punteggio massimo di 45 punti;

- che entro il termine del 10.02.2024 ore 12.00, fissato per la ricezione via pec delle domande di partecipazione, come stabilito nell'avviso pubblico summenzionato, sono pervenute n. 3 (tre) domande dei seguenti candidati:

1. MAURIZIO BRADASCHIA acquisita a prot. gen.le n. 5595 del 23/01/2024
2. SONIA FOLIN acquisita al prot. gen.le n. 9644 del 08/02/2024
3. LEONARDO G. LUCCONE acquisita al prot. gen.le n. 10440 del 12.02.2024

La commissione inizia ad esaminare le domande pervenute, verificando preliminarmente il possesso dei requisiti di ammissibilità alla procedura di carattere generale e professionale indicati all'art. 6 dell'avviso pubblico summenzionato.

La commissione prendendo visione delle domande, dei relativi allegati, dei *curricula* e delle schede di approfondimento inviate dai candidati rileva che tutti i candidati risultano in possesso dei seguenti requisiti generali richiesti all'art. 6 dell'avviso:

- a. età non inferiore a 18 anni;
- b. cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea;



**CITTÀ DI
CARPI**

Settore S2 - Sviluppo Culturale - Promozione della Città
Programmazione - Controllo - Segreteria Amministrativa

- c. godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e adeguata conoscenza della lingua italiana;
- d. non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale e di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso a proprio carico;
- e. assenza di condizioni d'incompatibilità o di conflitti d'interessi previsti dalla normativa vigente per l'espletamento di un incarico presso un ente pubblico;
- f. possesso dei requisiti di moralità e capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- g. possesso del diploma di laurea ottenuto al termine di un percorso di n. 5 anni (lauree magistrali a ciclo unico o lauree specialistiche conseguite a seguito di diplomi di laurea triennali) o possesso di una laurea relativa all'ordinamento quadriennale previgente al D.M. 509/1999.

La commissione dà atto che i requisiti professionali richiesti all'art. 6 dell'avviso pubblico sono i seguenti:

- possesso del diploma di laurea ottenuto al termine di un percorso di n. 5 anni (lauree magistrali a ciclo unico o lauree specialistiche conseguite a seguito di diplomi di laurea triennali) o possesso di una laurea relativa all'ordinamento quadriennale previgente al D.M. 509/1999;
- specifica, adeguata, comprovata e documentata esperienza nella cura, ideazione e consulenza per enti pubblici o organismi pubblici o privati o presso istituzioni e/o Fondazioni culturali analoghe per almeno due anni solari anche non consecutivi (negli ultimi cinque anni 2019-2023), relativamente all'elaborazione di un programma artistico - letterario in Comuni con almeno 50.000 abitanti oppure capoluoghi di provincia o in eventi sviluppati in un territorio comprendente più amministrazioni con popolazione di almeno 80.000 abitanti;
- ulteriori esperienze lavorative in ambito editoriale/letterario (collaborazione nell'organizzare eventi e manifestazioni letterarie, comprovata collaborazione con case editrici, riviste e stampa specializzata di settore).

La commissione prendendo visione delle domande, dei relativi allegati, dei *curricula*, della documentazione a comprova e delle schede di approfondimento inviate dai candidati stabilisce le seguenti verifiche dei requisiti professionali:

1. Maurizio Bradaschia, dalla consultazione del curriculum vitae allegato, risulta non in possesso del



**CITTÀ DI
CARPI**

Settore S2 - Sviluppo Culturale - Promozione della Città

Programmazione - Controllo - Segreteria Amministrativa

requisito professionale di cui all'art. 6 in quanto il candidato non riporta specifica esperienza di attività nella cura, ideazione e consulenza per enti pubblici o organismi pubblici o privati o presso istituzioni e/o Fondazioni culturali analoghe per almeno due anni solari anche non consecutivi (negli ultimi cinque anni 2018-2022), relativamente all'elaborazione di un programma artistico - letterario in Comuni con almeno 50.000 abitanti oppure capoluoghi di provincia o in eventi sviluppati in un territorio comprendente più amministrazioni con popolazione di almeno 80.000 abitanti; si ravvisa inoltre la carenza della documentazione che ne comprovino l'esperienza ;

2. Sonia Folin risulta in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 6 dell'avviso pubblico;

3. Leonardo G. Luccone risulta in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 6 dell'avviso pubblico;

La commissione dispone pertanto l'ammissione alla procedura dei candidati SONIA FOLIN e LEONARDO G. LUCCONE e dispone l'invio della comunicazione di non ammissione alla procedura comparativa per carenza dei requisiti generali al candidato MAURIZIO BRADASCHIA.

Si prosegue con la lettura e l'analisi di *curriculum vitae* e schede di approfondimento del candidato **SONIA FOLIN**, in cui viene dichiarata in particolare nel periodo 2019/2020 e 2023 l'esperienza come ideatore e curatore del programma artistico – letterario adulti della Festa del Racconto di Carpi e di avere effettuato la consulenza nella cura del programma del Festivalletteratura 2023 di Mantova. Vanta inoltre la consulenza per l'ufficio stampa e la comunicazione per il Salone Internazionale del libro di Torino. La commissione rileva l'esperienza maturata nella cura, ideazione e consulenza relativamente all'elaborazione di differenti programmi artistico/letterari. Vista l'intensa attività di comunicazione e ufficio stampa, la commissione apprezza particolarmente la tipologia di esperienze e incarichi dichiarati, da cui si evince tra l'altro l'ampiezza e la diversificazione delle relazioni con case editrici, come elemento fondamentale per la tenuta dei necessari contatti con autori, critici, giornalisti o i loro agenti e/o case editrici.

Si prosegue con la lettura e l'analisi di *curriculum vitae* e schede di approfondimento del candidato **LEONARDO G. LUCCONE**, in cui nel periodo 2022/2023 viene dichiarata l'esperienza tra i responsabili del programma del festival letterario Testo di Firenze dall'ideazione al contatto con ospiti e relatori. Viene inoltre dichiarata la partecipazione all'imminente edizione di Testo 2024. Si valuta ampia e coerente l'esperienza maturata in ambito editoriale/letterario nella collaborazione con diverse


**CITTÀ DI
CARPI**
Settore S2 - Sviluppo Culturale - Promozione della Città
Programmazione - Controllo - Segreteria Amministrativa

case editrici come elemento fondamentale per la tenuta dei necessari contatti con autori, critici, giornalisti o i loro agenti e/o case editrici.

A questo punto la commissione, con riferimento al punto a) e punto b) dell'art. 6 dell'avviso pubblico summenzionato, attribuisce i seguenti punteggi ai *curricula* esaminati:

n. protocollo	Cognome e nome	A. le esperienze lavorative e gli incarichi professionali documentabili relativi ad attività di cura e ideazione di Rassegne, eventi, progetti e Festival letterari con riferimento in particolare agli ultimi cinque anni (2018-2022), massimo 35 punti	B. ulteriori esperienze lavorative in ambito editoriale/letterario (collaborazione nell'organizzare eventi e manifestazioni letterarie, comprovata collaborazione con case editrici, riviste e stampa specializzata di settore), qualora ritenute rilevanti dalla Commissione ai fini dell'espletamento dell'incarico, massimo 20 punti	Punteggio Cv – massimo 55 punti - Soglia ammissione al colloquio 40 punti
n. 9644 del 08/02/2024	SONIA FOLIN	35	20	55
n. 10440 del 12/02/2024	LEONARDO G. LUCCONE	30	18	48

La Commissione rileva che ottengono il punteggio minimo di 40 su 60, necessario per accedere al colloquio, come richiesto all'art. 6 dell'avviso pubblico summenzionato, i candidati Sonia Folin e Leonardo G. Luccone.

Pertanto la commissione dispone che i candidati **Sonia Folin, Leonardo G. Luccone** vengano convocati al colloquio, nel rispetto delle tempistiche normative, per il giorno 29 aprile alle ore 14.30 e seguenti presso la sala riunioni della sede distaccata del Comune di Carpi (MO), Palazzo della Pieve, sito in via Santa Maria in Castello 2/b, piano terra, pubblicando il relativo avviso in Amministrazione trasparente.

La seduta dei lavori della commissione esaminatrice viene conclusa alle ore 11.30 del 13.02.2024.

Il presente verbale viene sottoscritto da tutti i componenti della commissione esaminatrice.



**CITTÀ DI
CARPI**

Settore S2 - Sviluppo Culturale - Promozione della Città

Programmazione - Controllo - Segreteria Amministrativa

Il presidente della commissione esaminatrice

dott.ssa Margherita Malagoli



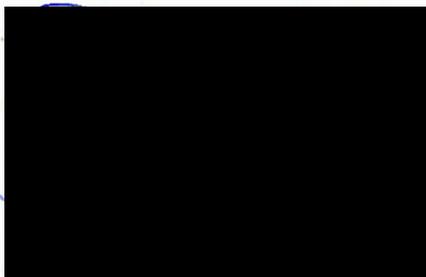
I commissari

dott.ssa Simona Bezzi

dott.ssa Giulia Domati

dottor Alessandro Grossi

dottor Daniele Righi



Il segretario

dott.ssa Isabella Bizzoccoli



[Faint, illegible handwritten text]

[Faint, illegible handwritten text]

[Faint, illegible handwritten text]