



SETTORE
**SETTORE RESTAURO, CULTURA, COMMERCIO E
PROMOZIONE ECONOMICA E TURISTICA**

CENTRO UNICO DI PROMOZIONE INCARPI

Determinazione dirigenziale

Registro Generale
N. 724 del 11/09/2017

Registro del Settore
N. 256 del 04/09/2017

Oggetto: **Determinazione a contrattare e di aggiudicazione tramite Trattativa Diretta su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) per l'affidamento del servizio di organizzazione di nuove postazioni elettroniche di biglietteria e prevendita online Vivaticket, corredate da relativa licenza, per l'emissione della Carpi Tourist Card e per l'emissione dei biglietti della stagione teatrale e di ingresso ai Musei di Palazzo dei Pio per la biglietteria unica presso InCarpi alla ditta Best Union Company. Impegno di spesa Euro 10.468,77 (IVA compresa).**

OGGETTO: Determinazione a contrattare e di aggiudicazione tramite Trattativa Diretta su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) per l'affidamento del servizio di organizzazione di nuove postazioni elettroniche di biglietteria e prevendita online Vivaticket, corredate da relativa licenza, per l'emissione della Carpi Tourist Card e per l'emissione dei biglietti della stagione teatrale e di ingresso ai Musei di Palazzo dei Pio per la biglietteria unica presso InCarpi alla ditta Best Union Company. Impegno di spesa Euro 10.468,77 (IVA compresa).

IL DIRIGENTE DI SETTORE A7
Restauro, Cultura, Commercio e Promozione economica e turistica
Ing. Norberto Carboni

Richiamati i seguenti atti:

- la Delibera di Giunta comunale n. 124 del 29/07/2015 con cui si approva il progetto "Centro Unico di promozione/InCarpi"
- la Delibera di Giunta comunale n. 196 del 24/11/2015 che individua le linee prioritarie per l'avvio delle attività di InCarpi;
- la Determinazione n. 440 del 02/07/2016 con cui si definivano le funzioni di coordinatore del Centro unico di promozione InCarpi e attribuivano alla P.O. dott.ssa Manuela Rossi la responsabilità dei Servizi museali, mostre e promozione ;
- la delibera di Giunta Comunale n. 110 del 20/06/2017 cui è stata approvata la Stagione Teatrale 2016-17, che comprende le rassegne di Prosa, Nonsoloteatro, Danza, Concerti Aperitivo, La Vita è Sogno e spettacoli fuori abbonamento;
- la determinazione n. 138 del 15/03/2016 con cui si rinnovava per l'anno 2016 il servizio di manutenzione, teleassistenza HelpDesk e prevendita online Vivaticket alla Ditta Best Union Company SpA di Bologna (BO) che, in seguito a fusione per incorporazione con la società Charta Srl, è subentrata in tutti i rapporti attivi e passivi, comunque facenti capo alla società incorporata come da comunicazione agli atti del Prot. gen.le n. 5038 del 29/01;
- la determinazione dirigenziale a contrattare n. 126 del 28/02/2017 con la quale si autorizzava l'acquisto dei servizi di manutenzione, teleassistenza HelpDesk, prevendita Vivaticket per le nuove postazioni di biglietteria elettronica del Teatro Comunale di Carpi mediante Trattativa Diretta su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) aperta a un unico fornitore, aggiudicando con il criterio del ribasso unico percentuale;
- la determinazione dirigenziale n. 231 del 29/03/2017 con la quale si affidava il servizio di manutenzione, teleassistenza HelpDesk, prevendita Vivaticket per le due postazioni di biglietteria elettronica del Teatro Comunale di Carpi mediante Trattativa Diretta su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) alla ditta Best Union Company SpA di Bologna (BO);
- la determinazione 456 del 15/06/2017 con la quale si approvava il Piano di promozione e comunicazione del Teatro Comunale di Carpi anno 2017/2019;
- il decreto sindacale di cui al prot. gen.le n. 35598 del 03/07/2017 che stabilisce di conferire *ad interim* ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000 l'incarico di Dirigente del Settore "Restauro, Cultura, Commercio e Promozione economica e turistica" e Settore "Ambiente" all'Ing. Norberto Carboni a far data dal 01/07/2017 e fino alla conclusione delle procedure concorsuali per l'individuazione del nuovo Dirigente;

Vista la necessità di attivare dal prossimo settembre, come da piano di comunicazione approvato con determina 456/2017 sopra richiamata, presso il Centro unico di Promozione InCarpi nuove postazioni elettroniche di biglietteria e prevendita online Vivaticket, corredate da relativa licenza, per l'emissione della Carpi Tourist Card e per l'emissione dei biglietti della stagione teatrale e di ingresso ai musei di Palazzo dei Pio;

Considerato che il software in oggetto è di proprietà esclusiva, tutelata da licenza d'uso, della ditta Best Union Company spa di Bologna C.F. e P.I. 02011381205 ;

Dato atto che per le motivazioni di tutela dei diritti di esclusiva sopra descritti il servizio in oggetto può essere affidato unicamente ad un unico operatore economico ai sensi dell' art. 63 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016;

Considerato:

- che il Comune di Carpi, sebbene Comune non capoluogo di provincia, risulta qualificato secondo le attuali disposizioni del D. Lgs. 50/2016, di cui al combinato disposto degli artt. 38 e 216 c.10 del predetto, poiché iscritto all'AUSA (Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti) di ANAC, così come disposto dall'art. 38 ter del D.L. 179/2012, convertito con L. 221/2012 e, pertanto, può usufruire degli spazi di autonomia previsti dall'art. 37 comma 1 del Nuovo codice dei contratti pubblici;

- che per i servizi di importo inferiore a Euro 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

Dato atto dell'obbligo degli Enti Locali all'utilizzo del mercato elettronico messo a disposizione da Consip (MEPA) o da altre Centrali di Committenza regionali, nel rispetto dei parametri prezzo-qualità delle convenzioni quadro, sancito dall'art. 7 del d.l. n. 52/2012, convertito in l. n. 94/2012, pena la nullità dei contratti stipulati in violazione di suddetto obbligo, ai sensi dell'art. 1 d.l. n. 95, convertito in l. n. 135/2012;

Visto l'art. 1, comma 512, della Legge n. 208/2015, secondo cui al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

Verificato:

- che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip (ai sensi dell'art. 26 della Legge 23 n. 488/1999) o delle centrali di committenza regionali (IntercentER) (ai sensi dell'art. 1 comma 455 della Legge n. 296/2006), relative ai servizi in oggetto;

- che in MePA (Mercato elettronico della Pubblica amministrazione) è invece presente un bando di gara denominato "ITC 2009" a sotto categoria "Software di gestione";

Ritenuto opportuno, in ossequio ai principi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, proporzionalità, buon andamento, tempestività e correttezza dell'attività amministrativa e nel rispetto del principio di libera concorrenza e rotazione negli inviti e negli affidamenti di procedere all'affidamento mediante Trattativa diretta su Mepa aperta a un unico fornitore in applicazione dell' art. 63 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016 con una base d'asta pari a € 10.100,00 (+ iva al 22%);

Dato atto altresì che, per l'affidamento di cui all'oggetto, con lettera di invito contenente le clausole essenziali agli atti del Prot. Gen.le n. 39801/2017 allegato a) al presente atto a farne parte integrante , si invitava alla Trattativa Diretta n. 219645 della ditta Best Union Company spa di Bologna C.F. e P.I. 02011381205 iscritta al bando di gara denominato "ITC 2009" a alla sotto categoria "Software di gestione" ;

Vista l'offerta sul portale MePA agli atti del prot. gen.le n. 42551/2017 del 3/08/2017 *allegato A*) al presente atto in cui la ditta Best Union Company SpA con sede in Bologna (BO) Via Antonio Canova n. 16/20 (C.F. e P. IVA 02011381205) offre un ribasso del 15,04% pari a Euro 1.519,04 sull'importo a base di gara di Euro 10.100,00 per un importo di aggiudicazione pari a Euro 8.580,96 + IVA 22% per complessivi Euro 10.468,77;

Preso atto che sono state effettuate le verifiche della correttezza delle risultanze di gara, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016;

Acquisito il documento unico di regolarità contabile tramite il sistema "DURC online" messo a disposizione dal portale INPS-INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 25/10/2017;

Considerato pertanto concluso l'espletamento delle procedure per l'individuazione del miglior offerente tramite la piattaforma MePA;

Accertato:

- che il Codice identificativo di gara CIG attribuito dall'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) è il n. ZE11F7C4d5, ad oggetto "Servizi integrati di Biglietteria, e prevendita sul circuito Vivaticket per l'ufficio IAT di Carpi- Anni 2017 2018 2019";

- che la spesa di **Euro 10.468,77 (IVA 22% compresa)** trova copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2017/2019 alla voce di bilancio n. 2210.00.01 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni diverse CENTRO UNICO DI PROMOZIONE - INCARPI" come segue:

annualità 2017 per euro 5.576,57

annualità 2018 per euro 2.446,10

annualità 2019 per euro 2.446,10

- che il servizio di cui al presente atto sarà assoggettato al rispetto della normativa in materia di tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, ai sensi di quanto stabilito dalla Legge 13/08/2010 n. 136;

- che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183 , comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art.74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

Visti i seguenti atti di programmazione finanziaria:

- la delibera di Consiglio comunale n. 12 del 31/01/2017 avente a oggetto: "Approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2017";

- la delibera di Consiglio comunale n. 17 del 31/01/2017 avente a oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione 2017-2019 e del piano poliennale degli investimenti";

- la delibera di Giunta Comunale n. 23 del 07/02/2017 avente a oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anni 2017-2019";

Richiamata la seguente normativa vigente:

- Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. del 18/08/2000 n. 267 che all'art. 3 e 89 attribuisce agli Enti locali la potestà organizzativa in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità della gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni loro attribuite, nonché gli art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e 183 "Impegno di spesa";

- Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

- Legge n. 136/2010 ad oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" così come modificata dal D.L. n. 187/2010 ad oggetto "Misure urgenti in materia di sicurezza", con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "Sanzioni";

- Legge n. 190 del 23/12/2014 (legge finanziaria di stabilità 2015) e successivo decreto di attuazione con

nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment);

- Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 ad oggetto “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”, in particolare l’art. 23 “Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi” e art. 37 “Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

- Decreto legge n. 66 del 24/04/2014 “Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale” che all’art. 25 prevede l’estensione della fatturazione elettronica verso tutta la P.A. dal 31 marzo 2015;

- D.M. n. 55 del 03/04/2013, che prevede l’obbligo per i fornitori della P.A. di emettere fatture in forma esclusivamente elettronica;

Richiamati inoltre:

- il Regolamento comunale di contabilità approvato con delibera del Consiglio comunale di Carpi n. 114/2005, artt. 4 “Parere di regolarità contabile” e 21 “Disciplina per l’impegno delle spese”;

- il Regolamento dei contratti approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 148 del 22/12/2015 art. 59 forma del contratto;

DETERMINA

per i motivi in premessa esposti e che qui si intendono integralmente riportati:

1) di aggiudicare ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 il servizio di organizzazione di nuove postazioni elettroniche di biglietteria e prevendita online Vivaticket, corredate da relativa licenza, presso InCarpi tramite Trattativa Diretta su MePA n. 219645 alla ditta Best Union Company SpA con sede in Bologna (BO) Via Antonio Canova n. 16/20 (C.F. e P. IVA 02011381205) che ha offerto un ribasso del 15,04% pari a Euro 1.519,04 sull’importo a base di gara di Euro 10.100,00 + IVA 22% per un importo di aggiudicazione pari a Euro 8.580,96 + IVA 22% per complessivi Euro 10.468,77 come da offerta agli atti del prot. gen.le n. 42551/2017 ;

2) di subordinare l’efficacia dell’affidamento disposto all’esito positivo della verifica dei requisiti dell’affidatario;

3) di impegnare la spesa complessiva di **Euro 10.468,77 (IVA 22% compresa)** nel bilancio di previsione 2017/2019 alla voce di bilancio n. 2210.00.01 “PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni diverse CENTRO UNICO DI PROMOZIONE – INCARPI come segue:

annualità 2017 per euro 5.576,57

annualità 2018 per euro 2.446,10

annualità 2019 per euro 2.446,10

4) di prendere atto che il presente provvedimento diverrà efficace, ai sensi dell’art. 32 e 36 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016, all’esito dei controlli relativi ai requisiti di cui agli artt. 80 (non essendo stati richiesti ulteriori requisiti di idoneità e capacità ai sensi dell’articolo 83 del D. Lgs. citato);

5) di dare atto che:

- il servizio di cui al presente atto è previsto nel triennio 2017/2019, ne consegue che l’esigibilità della spesa in base a quanto disposto dall’art. 183 TUEL è prevista nel triennio 2017/2019 (annualità 2017 per euro 5.576,57 annualità 2018 per euro 2.446,10 annualità 2019 per euro 2.446,10) ;

- il Codice identificativo di gara CIG attribuito dall’ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) è il n. ZE11F7C4D5, ad oggetto “Servizi integrati di Biglietteria, e prevendita sul circuito Vivaticket per l’ufficio IAT di Carpi– Anni 2017 2018 2019”;

- il contratto verrà formalizzato mediante corrispondenza commerciale in modalità elettronica ai sensi delle disposizioni vigenti in materia e nel rispetto delle procedure dettate dagli acquisti sul Mercato

Elettronico;

- l'assegnazione di cui al presente atto sarà sottoposta alla normativa della Legge n. 136 del 13/08/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni e che lo scrivente ufficio è responsabile sia delle informazioni ai fornitori relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione dei codici identificativi di gara e si impegna a riportarlo sui documenti di spesa in fase di liquidazione;

- si ottempera a quanto disposto dall'art. 1 della Legge 190 del 23/12/2014 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)" in termini di scissione dei pagamenti (split payment) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;

- si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;

- il pagamento avverrà sulla base delle disposizioni contenute nella Circolare del Settore Finanza Bilancio e Controllo di Gestione, prot. n. 24.496 del 30/04/2013, ad oggetto: "Tempi di pagamento dei fornitori, DURC e procedure di liquidazione", a 30 giorni dalla data di accettazione della fattura (accettazione intesa come verifica della idoneità e conformità della fattura o attestazione di regolare esecuzione), emanata a seguito della pubblicazione del D. Lgs. n. 192/2012;

- si assolve agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. 33/13, così come modificato dal D. Lgs. 97/2016, e dalle linee guida di ANAC, pubblicate con delibera n. 1310 del 28/12/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente":

- ai sensi dell'art. 23 dei dati in formato tabellare nella sottosezione "provvedimenti";
- ai sensi dell'art. 37 che prevede gli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 1 c. 32 L. 190/2012 e ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. 50/2016 nella sottosezione "bandi di gara e contratti";

- il Responsabile del Procedimento è la **dott.ssa Manuela Rossi**, coordinatrice del Centro Unico di promozione, che svolgerà anche le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto stabilite dall'art. 301 del D.P.R. 05/10/2010 n. 207.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Determinazione a contrattare e di aggiudicazione tramite Trattativa Diretta su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) per l'affidamento del servizio di organizzazione di nuove postazioni elettroniche di biglietteria e prevendita online Vivaticket, corredate da relativa licenza, per l'emissione della Carpi Tourist Card e per l'emissione dei biglietti della stagione teatrale e di ingresso ai Musei di Palazzo dei Pio per la biglietteria unica presso InCarpi alla ditta Best Union Company. Impegno di spesa Euro 10.468,77 (IVA compresa).

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio		
1	2017	5576.57	02210.00.01		
	Anno	Impegno	Sub	Cassa economale	Siope
	2017	U 1400			
	Descrizione		Affidamento servizi integrati di Biglietteria e prevendita sul circuito Vivaticket per lufficio IAT di Carpi Anno 2017		
	Codice Creditore				
	CIG	ZE11F7C4D5	CUP		
	Centro di costo	Centro unico di promozione - INCARPI	Natura di spesa		
	Note				

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio		
2	2018	2446.1	02210.00.01		
	Anno	Impegno	Sub	Cassa economale	Siope
	2018	U 195			
	Descrizione		Affidamento servizi integrati di Biglietteria e prevendita sul circuito Vivaticket per lufficio IAT di Carpi Anno 2018		
	Codice Creditore				
	CIG	ZE11F7C4D5	CUP		
	Centro di costo	Centro unico di promozione - INCARPI	Natura di spesa		
	Note				

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio		
3	2019	2446.1	02210.00.01		
	Anno	Impegno	Sub	Cassa economale	Siope
	2019	U 49			
	Descrizione		Affidamento servizi integrati di Biglietteria e prevendita sul circuito Vivaticket per lufficio IAT di Carpi Anno 2019		

Codice Creditore			
CIG	ZE11F7C4D5	CUP	
Centro di costo	Centro unico di promozione - INCARPI	Natura di spesa	
Note			

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 724 DEL 11/09/2017 (REGISTRO GENERALE).

Carpi, 11/09/2017

**Il Responsabile del Settore Ragioneria
Antonio Castelli**

Il Dirigente di Settore Norberto Carboni ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ **Determinazione a contrattare e di aggiudicazione tramite Trattativa Diretta su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) per l'affidamento del servizio di organizzazione di nuove postazioni elettroniche di biglietteria e prevendita online Vivaticket, corredate da relativa licenza, per l'emissione della Carpi Tourist Card e per l'emissione dei biglietti della stagione teatrale e di ingresso ai Musei di Palazzo dei Pio per la biglietteria unica presso InCarpi alla ditta Best Union Company. Impegno di spesa Euro 10.468,77 (IVA compresa).** ”, n° 256 del registro di Settore in data 04/09/2017

Norberto Carboni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Carpi consecutivamente dal giorno 14/09/2017 al giorno 29/09/2017.

Si attesta, ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, che la presente copia analogica è conforme al documento informatico originale in tutte le sue componenti.



**Settore A7 "RESTAURO CULTURA COMMERCIO E
PROMOZIONE ECONOMICA E TURISTICA"**

Carpi, 26/07/2017

Tel. 059/649058 e 059/649264
restauro.patrimonio@pec.comune.carpi.mo.it

Prot. gen. n. _____ del _____

Allegati n. 1

Dichiarazione Sostitutiva

Alle Ditte in indirizzo

cig n. ZE11F7C4D5

**INVIO COMPLETO DI ALLEGATI
TRAMITE MEPA**

OGGETTO: Servizi integrati di Biglietteria, e prevendita sul circuito Vivaticket per l'ufficio IAT e per i Musei di Carpi- Anni 2017 2018 2019

INVITO A PRESENTARE OFFERTA

Per partecipare alla presente TRATTATIVA DIRETTA si dovrà far pervenire al Comune di Carpi l'offerta, corredata dalla documentazione più avanti specificata, tramite procedura online sul portale MEPA entro e non oltre le ore **18,00 del 03/08/2017**.

L'affidamento definitivo sarà comunicato tramite procedura online su portale Me.Pa ai sensi e per gli effetti di cui all' articolo 32 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016; a tal fine i concorrenti dovranno fornire le dichiarazioni sostitutive allegate alla Trattativa diretta, ai sensi dell' art. 76 comma 5 lett. a) del D.Lgs 50/2016.

Si invita pertanto le ditte in indirizzo a presentare la propria offerta relativamente ai servizi in oggetto, tenendo presente i seguenti dati informativi:

1) IMPORTO A BASE DI GARA: Euro 10.100,00 (+IVA 22%);

2) DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

La presente Trattativa diretta ha come oggetto la fornitura in comodato d'uso, di due licenze Tlite da installarsi su pc di proprietà del Comune, e di n. 4 stampanti Termiche Toshiba per gli uffici I.A.T., con integrazione alla piattaforma remota Vivaticket, per la prevendita dei biglietti su www.vivaticket.it, sito istituzionale del comune, 780 punti vendita autorizzati, ufficio gruppi e call center.

Si precisa che le postazioni di cassa, dovranno potere emettere biglietti per i Musei Civici di Carpi e per il Teatro Comunale.

L'offerta dovrà essere dettagliata per le singole voci di spesa.

L'offerta dovrà includere :

- Attivazione e del sistema, e consegna delle componenti hardware e ;
- Noleggio dell'hardware ;
- Utilizzo delle licenze software;
- Creazione dell'evento/rassegne nelle varie tipologie prezzi (interi, ridotti, omaggi, ecc.);
- Formazione e supporto all'utilizzo del sistema;
- Titolarità del sistema Best Union e invio dei sigilli fiscali emessi, in via telematica all'Agenzia



**Settore A7 "RESTAURO CULTURA COMMERCIO E
PROMOZIONE ECONOMICA E TURISTICA"**

Carpi, 26/07/2017

Tel. 059/649058 e 059/649264

restauro.patrimonio@pec.comune.carpi.mo.it

Prot. gen. n. _____ del _____

Allegati n. 1

Dichiarazione Sostitutiva

Alle Ditte in indirizzo

cig n. ZE11F7C4D5

**INVIO COMPLETO DI ALLEGATI
TRAMITE MEPA**

OGGETTO: Servizi integrati di Biglietteria, e prevendita sul circuito Vivaticket per l'ufficio IAT e per i Musei di Carpi- Anni 2017 2018 2019

INVITO A PRESENTARE OFFERTA

Per partecipare alla presente TRATTATIVA DIRETTA si dovrà far pervenire al Comune di Carpi l'offerta, corredata dalla documentazione più avanti specificata, tramite procedura online sul portale MEPA entro e non oltre le ore **18,00 del 03/08/2017**.

L'affidamento definitivo sarà comunicato tramite procedura online su portale Me.Pa ai sensi e per gli effetti di cui all' articolo 32 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016; a tal fine i concorrenti dovranno fornire le dichiarazioni sostitutive allegate alla Trattativa diretta, ai sensi dell' art. 76 comma 5 lett. a) del D.Lgs 50/2016.

Si invita pertanto le ditte in indirizzo a presentare la propria offerta relativamente ai servizi in oggetto, tenendo presente i seguenti dati informativi:

1) IMPORTO A BASE DI GARA: Euro 10.100,00 (+IVA 22%);

2) DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

La presente Trattativa diretta ha come oggetto la fornitura in comodato d'uso, di due licenze Tlite da installarsi su pc di proprietà del Comune, e di n. 4 stampanti Termiche Toshiba per gli uffici I.A.T., con integrazione alla piattaforma remota Vivaticket, per la prevendita dei biglietti su www.vivaticket.it, sito istituzionale del comune, 780 punti vendita autorizzati, ufficio gruppi e call center.

Si precisa che le postazioni di cassa, dovranno potere emettere biglietti per i Musei Civici di Carpi e per il Teatro Comunale.

L'offerta dovrà essere dettagliata per le singole voci di spesa.

L'offerta dovrà includere :

- Attivazione e del sistema, e consegna delle componenti hardware e ;
- Noleggio dell'hardware ;
- Utilizzo delle licenze software;
- Creazione dell'evento/rassegne nelle varie tipologie prezzi (interi, ridotti, omaggi, ecc.);
- Formazione e supporto all'utilizzo del sistema;
- Titolarità del sistema Best Union e invio dei sigilli fiscali emessi, in via telematica all'Agenzia



delle Entrate;

- Assistenza e help desk per l'utilizzo del sistema 365gg. l'anno;
- Disponibilità di tutte le stampe fiscali del sistema, inclusi i relativi C1.

La ditta affidataria dovrà assicurare pertanto assistenza e manutenzione qualificate e tempestive, con la possibilità di intervenire direttamente sul software gestionale di proprietà.

Ciascuna Parte si impegna a non divulgare a terzi e a non utilizzare, eccetto che per gli scopi del presente contratto, informazioni di natura confidenziale, quali ad esempio informazioni tecniche, dati pubblicitari o finanziari, informazioni commerciali, know how, prezzi, costi, informazioni amministrative, operative, progetti presenti o futuri o strategie dell'altra Parte, o comunque qualunque altra informazione che nel momento della divulgazione non sia ancora di pubblico dominio.

Ciascuna Parte si impegna ad adottare tutte le misure necessarie per garantire e tutelare la natura confidenziale delle suddette informazioni.

3) DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto in oggetto ha durata triennale dalla data di accettazione 2017-2018-2019. In particolare, esso si riterrà comunque concluso al raggiungimento dell'importo totale affidato, mentre l'avvio dell'esecuzione delle prestazioni coinciderà con la data della prima richiesta di servizio da parte del personale dell'Amministrazione in seguito all'affidamento definitivo.

In ogni caso la Ditta affidataria, qualora l'Amministrazione allo scadere del termine contrattuale non avesse ancora provveduto ad affidare le diverse prestazioni per il successivo periodo, è tenuta alla prosecuzione del rapporto alle stesse condizioni contrattuali nella misura strettamente necessaria all'effettuazione della nuova procedura di gara ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs 50/2016 .

Per l'eventuale sospensione dell'esecuzione della prestazione da parte dell'Amministrazione, si applica l'art. 107 del d. lgs 50/2016

4) **PROCEDURA DI AFFIDAMENTO:** Trattandosi di fornitura inferiore a € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, con **aggiudicazione al prezzo più basso** inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante **percentuale unica di sconto**.

5) **ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI PREVISTE:** La ditta affidataria, formulando la propria offerta, si impegnerà ad accettare tutto quanto previsto nella presente lettera di invito.

6) **DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO:** E' vietata la cessione totale o parziale del contratto sotto pena di decadenza del presente contratto, perdita della cauzione costituita ed eventuale azione di rivalsa da parte dell'Amministrazione per il maggior danno arrecato. Nel caso di sub-contratti o subappalti si applica il disposto dell'art. 105, del D.Lgs. 50/2016, nonché il rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i.

7) **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:** L'offerta online che la ditta dovrà far pervenire entro la data di scadenza e con le modalità di cui alla pagina 1 della presente lettera d'invito dovrà contenere:

- **LA DICHIARAZIONE DI OFFERTA, redatta in lingua italiana**, indicando la percentuale unica di sconto sul prezzo a base di gara, espressa in cifre e in lettere. In caso di



discordanza fra l'importo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido quello espresso in lettere, salvo i casi di errore evidente.

Saranno ammesse esclusivamente offerte al ribasso.

La predetta dichiarazione di offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal titolare o legale rappresentante della ditta.

Per i dettagli della compilazione dell'offerta, si invita a visionare le FAQ di Mepa ”.

- **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**, come previsto dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, attinente il possesso sia dei requisiti di ordine generale, sia di quelli più specificamente richiesti per la partecipazione alla presente gara. Il fac-simile della dichiarazione (allegato), deve essere reso e compilato in ogni sua parte, nessuna esclusa, sottoscritto, a cura del Legale rappresentante della Ditta **tramite firma digitale ed allegato alla Trattativa diretta sul portale telematico MEPA**.
 - **LETTERA D'INVITO** sottoscritta, a cura del Legale rappresentante della Ditta **tramite firma digitale ed allegato alla Trattativa diretta sul portale telematico MEPA**.
- 8) **DATA, ORA E LUOGO DELLA SELEZIONE:** La selezione avrà luogo il **giorno 03/08/2017 alle h. 18,00** mediante procedura online sul portale MEPA.
- 9) **STIPULA DEL CONTRATTO:** La scrivente Amministrazione procederà alla stipulazione del contratto in seguito ad affidamento definitivo della Trattativa diretta oggetto del presente affidamento. La stipula del contratto avverrà mediante scrittura privata in modalità elettronica ai sensi delle disposizioni vigenti in materia e nel rispetto delle procedure dettate dagli acquisti sul Mercato Elettronico. La ditta affidataria si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale, che dovessero essere impartite dall'Amministrazione.
Tutte le spese conseguenti e inerenti il contratto sono a carico della ditta affidataria.
- 10) **ONERI ASSICURATIVI E PREVIDENZIALI** la Ditta affidataria dichiara di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti.
- 11) **PAGAMENTO:** la ditta l'affidataria dovrà presentare all'Amministrazione fattura elettronica, ai sensi della normativa vigente
Il pagamento avverrà comunque entro 30 gg. dalla data di accettazione e attestazione della regolarità tecnica della fattura.
Si precisa che, in base a quanto previsto dal D.Lgs. 192/2012, la decorrenza dei termini di pagamento delle fatture è subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità; conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione da parte del Direttore di esecuzione.
Si precisa altresì che, con l'entrata in vigore degli obblighi in materia di fatturazione elettronica, la ditta affidataria sarà tenuta obbligatoriamente all'inserimento nelle fatture del CIG (codice identificazione gara cig n **Z281D612CF** le fatture dovranno essere emesse esclusivamente in forma elettronica. Il Comune di Carpi ha individuato un unico Ufficio



deputato alla ricezione delle fatture elettroniche, identificato nell'Indice della Pubbliche Amministrazioni (PA) dal Codice Univoco: Ufficio UFT5W3.

Il Codice Univoco Ufficio è una informazione obbligatoria della fattura elettronica e rappresenta l'identificativo univoco che consente al Sistema di Interscambio (SdI), gestito dalla Agenzia delle Entrate, di recapitare correttamente la fattura elettronica all'Ente destinatario.

In applicazione della L. n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento dovranno essere registrati su conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane spa, dedicati, anche in via non esclusiva, e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, che dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo gara (CIG). Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituirà causa di risoluzione del contratto in danno. A tal fine, la Ditta affidataria è tenuta a comunicare alla scrivente Amministrazione gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni relative a una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi. Nello specifico, la Ditta affidataria sarà tenuta a comunicare gli estremi del conto corrente dedicato prima della sottoscrizione dei contratti.

- 12) TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI:** In applicazione della L. n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento dovranno essere registrati su conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane spa, dedicati, anche in via non esclusiva, e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, che dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo gara (CIG). Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituirà causa di risoluzione del contratto. A tal fine, la Ditta affidataria è tenuta a comunicare alla scrivente Amministrazione gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi. Nello specifico, la Ditta affidataria sarà tenuta a comunicare gli estremi del conto corrente dedicato prima della sottoscrizione dei contratti, in sede di risposta alla TRATTATIVA DIRETTA sul portale telematico MePa.

- 13) RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:** Dott. Marco Rovatti , Direttore del Teatro Comunale di Carpi.

NORMATIVA SULLA PRIVACY

In conformità all'art. 13 D. Lgs. 196/03, La informiamo che il Comune di Carpi, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati dei partecipanti per le finalità indicate nella presente Gara.



I dati sensibili (es. origini razziali e/o etniche) sono quelli definiti dall'art. 4 comma d) e dall'art. 26 del D. Lgs. 196/2003. I dati giudiziari (desumibili dal casellario giudiziario) sono quelli definiti dall'art. 4 comma e) e dall'art. 27 del D. Lgs. 196/2003. I dati sensibili e giudiziari saranno trattati nel rispetto delle indicazioni contenute nelle relative Autorizzazioni Generali del Garante. Il conferimento dei dati personali è facoltativo, tuttavia, in mancanza dei dati necessari non sarà possibile accettare la domanda di partecipazione alla gara. I dati saranno trattati da personale opportunamente incaricato dal Titolare su supporti cartacei e informatici e saranno comunicati all'esterno per l'espletamento delle finalità relative alla gara. I dati saranno diffusi nei casi previsti dalla legge. In qualunque momento, si potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 contattando il Responsabile del Settore nella persona del Dirigente, con sede in via Santa Maria in Castello 2 – Carpi (MO), tel. 059/649082. L'informativa completa denominata **Utenti settore A7 Cultura** può essere consultata su www.carpidiem.it/informative oppure richiesta telefonando a QuiCittà allo 059/649213. La firma apposta in calce alla domanda varrà anche come autorizzazione al Comune di Carpi ad utilizzare i dati personali nella stessa contenuti per i fini del bando di gara e per fini istituzionali.

Si ringrazia anticipatamente per la partecipazione e si porgono cordiali saluti.

**IL DIRIGENTE SETTORE A7
ING. NORBERTO CARBONI**

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO LAVORI SERVIZI O FORNITURE

AFFIDAMENTO DIRETTO

art. 36 c. 2 lett.a) 63 comma 2 lett b) d. lgs.50/16 –

CHECK LIST DI CONTROLLO SUGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE
(misura preventiva contenuta nel piano anticorruzione anno 2016)

Determinazione a contrattare e di aggiudicazione tramite Trattativa Diretta su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) per l'affidamento del servizio di organizzazione di nuove postazioni elettroniche di biglietteria e prevendita online Vivaticket, corredate da relativa licenza, per l'emissione della Carpi Tourist Card e per l'emissione dei biglietti della stagione teatrale e di ingresso ai Musei di Palazzo dei Pio per la biglietteria unica presso InCarpi alla ditta Best Union Company. Impegno di spesa Euro 10.468,77 (IVA compresa).

COSA	DOVE in	QUANDO	PUBBLICATO	
	<i>“Amministrazione Trasparente”</i>		SI	NO
	<i>“bandi di gara e contratti”</i>			
DETERMINA A CONTRATTARE	<i>“atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici”</i>	TEMPESTIVAMENTE		
	<i>“affidamenti :diretti- urgenza- protezione civile”</i>			
DETERMINA DI AFFIDAMENTO	<i>“atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici”</i>	TEMPESTIVAMENTE	X	
	<i>“affidamenti :diretti- urgenza- protezione civile”</i>			

art.37c.1 lett.b) d.lgs.33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016 che rimanda agli obblighi previsti dall'art.29 co.1 d.lgs.50/2016:

“1. Tutti gli atti dell'amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni, compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'articolo 5, ove non considerati riservati ai sensi dell'articolo 53 ovvero secretati ai sensi dell'articolo 162, devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente” con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. Al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo, sono altresì pubblicati, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali. E' inoltre pubblicata la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti. Nella stessa sezione sono pubblicati anche i resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione”

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO LAVORI SERVIZI O FORNITURE

AFFIDAMENTO DIRETTO

art. 36 lett.a) d. lgs.50/16

CHECK LIST DI CONTROLLO SUGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE
(misura preventiva contenuta nel piano anticorruzione anno 2016)

MOSTRA “BASELITZ. SOTTOSOPRA. XVIII BIENNALE DI XILOGRAFIA CONTEMPORANEA”, MUSEI DI PALAZZO DEI PIO, 15/9-12/11/2017. SPESE DI ORGANIZZAZIONE PER OPERAZIONI DOGANALI. Impegno di spesa € 1.342,00 (Iva compresa).

COSA	DOVE in	QUANDO	PUBBLICATO	
	“Amministrazione Trasparente”		SI	NO
	“bandi di gara e contratti”			
DETERMINA A CONTRATTARE	“atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici”	TEMPESTIVAMENTE		
	“affidamenti :diretti- urgenza- protezione civile”			
DETERMINA DI AFFIDAMENTO	“atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici”	TEMPESTIVAMENTE	X	
	“affidamenti :diretti- urgenza- protezione civile”			

art.37c.1 lett.b) d.lgs.33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016 che rimanda agli obblighi previsti dall'art.29 co.1 d.lgs.50/2016:

“1. Tutti gli atti dell'amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni, compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'articolo 5, ove non considerati riservati ai sensi dell'articolo 53 ovvero secretati ai sensi dell'articolo 162, devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente” con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. Al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo, sono altresì pubblicati, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali. E' inoltre pubblicata la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti. Nella stessa sezione sono pubblicati anche i resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione”