



SETTORE  
**SETTORE RESTAURO, CULTURA, COMMERCIO E  
PROMOZIONE ECONOMICA E TURISTICA**  
---  
**CENTRO UNICO DI PROMOZIONE INCARPI**

## **Determinazione dirigenziale**

**Registro Generale**

**N. 49 del 13/02/2018**

Registro del Settore

N. 13 del 09/02/2018

**Oggetto:** **Determinazione a contrattare e contestuale affidamento per acquisto di shopper bags in carta tramite Ordine Diretto su MePa (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) utili per il servizio di InCarpi. Impegno di spesa Euro 507,52 (IVA compresa)**

**OGGETTO: Determinazione a contrattare e contestuale affidamento per acquisto di shopper bags in carta tramite Ordine Diretto su MePa (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) utili per il servizio di InCarpi. Impegno di spesa Euro 507,52 (IVA compresa)**

**IL RESPONSABILE DI SETTORE A7  
Diego Tartari Arch.**

**Considerato che**, all'interno della programmazione didattica degli istituti culturali e dei servizi del settore A7 sono previsti dei percorsi organizzati e gestiti dal servizio InCarpi;

**Valutato altresì che**, i suddetti percorsi prevedono itinerari nel centro storico della città, dove gli studenti devono operare con materiali che vengono loro consegnati dal servizio di InCarpi. Tale servizio necessita pertanto di shopper bags in carta per contenere e permettere di riportare a scuola i materiali didattici necessari all'attività;

**Dato atto che**, come illustrato dalla relazione a firma della Dott.ssa Manuela Rossi **Allegato A** al presente atto a farne parte integrante e sostanziale, si rende necessario provvedere all'acquisto di nr. 2.000 shopper bags in carta biokraft avana con manico a piattina; f.to 22x10x29 cm e che non viene sviluppata alcuna progettazione stante la natura e le caratteristiche dei beni, che ne consentono la puntuale descrizione in modalità semplificata;

**Rilevato che ha assunto il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la dott.ssa Manuela Rossi, la quale è stata nominata a svolgere tale funzione con Determinazione n. 976/2017, e che lo stesso dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;**

**Considerato** che la spesa generata dal presente affidamento è volta ad assicurare la gestione ordinaria delle funzioni e dei servizi svolti dall'ente, e che la stessa per la sua entità e per la modalità di scelta del contraente garantisce già il perseguimento delle finalità di tutela delle micro-piccole e medie imprese;

**Visti:**

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 che ribadisce come prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, e nelle procedure di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) si può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrattare in modo semplificato che contenga l'oggetto dell'affidamento, importo, fornitore, ragioni della scelta e possesso dei requisiti di carattere generale ovvero tecnico professionali;

- l'art. 37 comma 1 del d. lgs. 50/2016 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possano procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs. citato;

**Considerato:**

- che il Comune di Carpi, sebbene Comune non capoluogo di provincia, risulta qualificato come stazione appaltante secondo le attuali disposizioni del D. Lgs. 50/2016, di cui al combinato disposto degli artt. 38 e 216 c.10 del predetto, poiché iscritto all'AUSA (Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti) di ANAC, così come disposto dall'art. 38 ter del D.L. 179/2012, convertito con L. 221/2012 e, pertanto, può usufruire

degli spazi di autonomia previsti dall'art. 37 comma 1 del Nuovo codice dei contratti pubblici;  
- che per i servizi e le forniture di importo inferiore a Euro 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

Visto l'art. 26 della L. n. 488/1999, l'art. 1 comma 450 della L. n. 296/2006 e l'art. 1, commi 496,497 e 499 della L. n. 208/2015, che disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico;

**Verificato che:**

- all'interno della piattaforma MePa, le shopper bags sono presenti nel I bando BENI alla categoria "Cancelleria, carta, consumabili e prodotti per il restauro";

- sulla base delle risultanze della consultazione dei cataloghi in data 01/02/2018, la ditta PREMIATO STABILIMENTO TIPOGRAFICO DEI COMUNI soc. coop. con sede in VIA PORZIA NEFETTI 55 – 47018 SANTA SOFIA (FC) - P.IVA 01807620404 risulta il fornitore che presenta il prezzo più basso per le shopper bags con le caratteristiche e i quantitativi sopra descritti;

Ritenuto, in ossequio ai principi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, proporzionalità, buon andamento, tempestività e correttezza dell'attività amministrativa e nel rispetto del principio di libera concorrenza e rotazione negli inviti e negli affidamenti di procedere all'affidamento mediante ordine diretto di acquisto (ODA), ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, alla ditta PREMIATO STABILIMENTO TIPOGRAFICO DEI COMUNI soc. coop. con sede in VIA PORZIA NEFETTI 55 – 47018 SANTA SOFIA (FC) - P.IVA 01807620404 in quanto fornitore delle shopper bags con le specifiche richieste al prezzo più basso, sulla base del criterio di aggiudicazione del minore prezzo ai sensi di quanto previsto dall'art. 95 comma 4 lett. c) per un importo di Euro 416,00 + IVA 22% per un totale di Euro 507,52;

**Precisato** ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 che:

- con l'esecuzione del contratto si intende ottenere la fornitura di materiale di consumo idonea alla esecuzione delle attività didattiche del servizio Incarpi nonché per un miglioramento generale del servizio di apertura al pubblico;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'ODA nr 4125350;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016;
- il contratto di affidamento sarà stipulato, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016;

Acquisito il documento unico di regolarità contabile tramite il sistema "DURC online" messo a disposizione dal portale INPS-INAIL con scadenza di validità prevista per la data del 16/02/2018

Considerato che per il presente appalto è stato attribuito il codice CIG Z5B21EEB58 ad oggetto "Acquisto buste shoppers per servizio Incarpi";

**Accertato:**

- che la spesa complessiva di **Euro 507,52 (IVA 22% compresa)** trova copertura nel bilancio di previsione 2018/2020 annualità 2018 alla voce di bilancio 1750.00.19 "ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME Acquisti diversi ATTIVITA' CULTURALI"

- che la fornitura di cui al presente atto sarà assoggettata al rispetto della normativa in materia di tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, ai sensi di quanto stabilito dalla Legge 13/08/2010 n. 136;

- che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art.74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

**Visti** i seguenti atti di programmazione finanziaria:

- la delibera di Consiglio comunale n. 8 del 01/02/2018 avente a oggetto: "Approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2018";
- la delibera di Consiglio comunale n. 12 del 01/02/2018 avente a oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione 2018-2020 e del piano poliennale degli investimenti.";
- la delibera di Giunta Comunale n. 26 del 06/02/2018 avente a oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anni 2018-2020";

**Vista** la seguente normativa vigente:

- Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. del 18/08/2000 n. 267 che all'art. 3 e 89 attribuisce agli Enti locali la potestà organizzativa in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità della gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni loro attribuite, nonché gli art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e 183 "Impegno di spesa";
- Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- Legge n. 136/2010 ad oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" così come modificata dal D.L. n. 187/2010 ad oggetto "Misure urgenti in materia di sicurezza", con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "Sanzioni";
- Decreto Legislativo n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- Legge n. 190 del 23/12/2014 (legge finanziaria di stabilità 2015) e successivo decreto di attuazione con nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment);
- Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", in particolare l'art. 23 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi" e art. 37 "Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- Decreto legge n. 66 del 24/04/2014 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" che all'art. 25 prevede l'estensione della fatturazione elettronica verso tutta la P.A. dal 31 marzo 2015;
- D.M. n. 55 del 03/04/2013, che prevede l'obbligo per i fornitori della P.A. di emettere fatture in forma esclusivamente elettronica;

**Richiamati** inoltre:

- il Regolamento comunale di contabilità approvato con delibera del Consiglio comunale di Carpi n. 165 del 14/12/2017 artt. 4 "Parere di regolarità contabile" e 25 "L'impegno di spesa";
- il Regolamento dei contratti approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 148 del 22/12/2015 art. 59 forma del contratto;

#### **DETERMINA**

*per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione*

**1) di affidare direttamente** ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 tramite ODA su MePa l'acquisto nr. 2000 shopper bags in carta biokraft avana con manico a piattina; f.to 22x10x29 cm Carpi, alla ditta PREMIATO STABILIMENTO TIPOGRAFICO DEI COMUNI soc. coop. con sede in VIA PORZIA NEFETTI 55 – 47018 SANTA SOFIA (FC) - P.IVA 01807620404, per l'importo di Euro 416,00 (IVA esclusa);

**2) di impegnare** la spesa complessiva di **Euro 507,52 (IVA 22% compresa)** nel bilancio di previsione

2018/2020 annualità 2018 alla voce di bilancio 1750.00.19 "ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME Acquisti diversi ATTIVITA' CULTURALI", nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011, del DPCM 28/12/2011 e del D. Lgs. n. 126/2014;

**3) di attestare**, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

**4) di subordinare** l'efficacia dell'affidamento disposto all'esito positivo della verifica dei requisiti dell'affidatario;

**5) di dare atto che:**

- la fornitura di cui al presente atto è prevista nell'anno 2018, ne consegue che l'esigibilità della spesa in base a quanto disposto dall'art. 183 TUEL è prevista nell'annualità 2018;

- il Codice identificativo di gara CIG attribuiti dall'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) è il nr. Z5B21EEB58 ad oggetto "Acquisto buste shoppers per servizio Incarpi";

- il contratto verrà formalizzato mediante sottoscrizione del modulo d'ordine (ODA), secondo la forma della corrispondenza commerciale con modalità elettronica ai sensi delle norme vigenti in materia e nel rispetto delle procedure dettate dagli acquisti sul Mercato Elettronico ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016 ;

- il pagamento avverrà previo rilascio dell'attestazione di verifica di conformità rilasciato dal responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 102 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. n. 267/2000;

- i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D. Lgs. n. 33/2013 in adempimento altresì di quanto disposto dall'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016;

**6) di dare atto infine che:**

- l'assegnazione di cui al presente atto sarà sottoposta alla normativa della Legge n. 136 del 13/08/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni e che lo scrivente ufficio è responsabile sia delle informazioni ai fornitori relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione dei codici identificativi di gara e si impegna a riportarlo sui documenti di spesa in fase di liquidazione;

- si ottempera a quanto disposto dall'art. 1 della Legge 190 del 23/12/2014 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)" in termini di scissione dei pagamenti (split payment) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;

- si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;

- il pagamento avverrà sulla base delle disposizioni contenute nella Circolare del Settore Finanza Bilancio e Controllo di Gestione, prot. n. 24.496 del 30/04/2013, ad oggetto: "Tempi di pagamento dei fornitori, DURC e procedure di liquidazione", a 30 giorni dalla data di accettazione della fattura (accettazione intesa come verifica della idoneità e conformità della fattura o attestazione di regolare esecuzione), emanata a seguito della pubblicazione del D. Lgs. n. 192/2012;

- che viene allegata alla presente determinazione la **checklist** di controllo sugli obblighi di pubblicazione

- il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Manuela Rossi, Direttrice dei Servizi Museali e del Centro Unico di Promozione InCarpi.

SETTORE: SETTORE RESTAURO, CULTURA, COMMERCIO E PROMOZIONE ECONOMICA E TURISTICA -  
CENTRO UNICO DI PROMOZIONE INCARPI

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Determinazione a contrattare e contestuale affidamento per acquisto di shopper bags in carta tramite Ordine Diretto su MePa (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) utili per il servizio di InCarpi. Impegno di spesa Euro 507,52 (IVA compresa)

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio		
1	2018	507.52		01750.00.19		
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2018	U	545			
	Descrizione			Fornitura di n. 2000 shopper bags in carta per il servizio InCarpi - O.D.A su MePa (Art. 36 comma 2 lett. A del D.Lgs. n. 50/2016)		
	Codice Creditore					
	CIG	Z5B21EEB58		CUP		
	Centro di costo	Attività culturali e promozionali		Natura di spesa		
	Note	Affidamento: ditta Premiato Stabilimento Tipografico dei Comuni Soc. Coop.				

### Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 49 DEL 13/02/2018 (REGISTRO GENERALE).

Carpi, 13/02/2018

**Il Responsabile del Settore Ragioneria**  
**Antonio Castelli**

Il Dirigente di Settore DIEGO TARTARI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ **Determinazione a contrattare e contestuale affidamento per acquisto di shopper bags in carta tramite Ordine Diretto su MePa (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) utili per il servizio di InCarpi. Impegno di spesa Euro 507,52 (IVA compresa)** ”, n° 13 del registro di Settore in data 09/02/2018

**DIEGO TARTARI**

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Carpi consecutivamente dal giorno 14/02/2018 al giorno 01/03/2018.



Si attesta, ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, che la presente copia analogica è conforme al documento informatico originale in tutte le sue componenti.