



**AVVISO PER LA RICOGNIZIONE DI MERCATO FINALIZZATA ALLA COMPARAZIONE DI PREVENTIVI PER LA SELEZIONE DI OPERATORI ECONOMICI PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI BAR-CAFFETTERIA DEL TEATRO COMUNALE, IN PIAZZA DEI MARTIRI N. 72 - STAGIONE TEATRALE 2018-2019.**

**DISCIPLINARE DI SELEZIONE**

Ai sensi dell’art. 36 comma due lettera a) del D.lgs. 50/2016, il Comune di Carpi, con sede in Carpi (MO), C.so Alberto Pio n. 91, Tel. 059/649111, Telefax 059/649152, indice, in esecuzione della determinazione n. 667 del 11/09/2018, una ricognizione di mercato, per l’affidamento dell’attività di Bar-Caffetteria con somministrazione di alimenti e bevande a soggetto idoneo, per la durata della stagione teatrale 2018/2019 pari ad nove mesi (indicativamente dal mese di ottobre 2018 a fine giugno 2018) suscettibile di eventuali modifiche, come previsto all’art. 5 del Capitolato prestazionale. L’affidamento verrà effettuato a favore della migliore offerta economica per il Comune, con affidamento all’operatore economico che presenterà il prezzo migliore espresso al massimo rialzo, rispetto all’importo minimo pari ad **€ 200,00 + IVA di legge**: tali offerte, non potranno essere espresse con un importo uguale o inferiore al canone suddetto, a pena di esclusione automatica dalla ricognizione di mercato.

Per partecipare alla ricognizione di mercato i soggetti interessati dovranno fare pervenire al Comune di Carpi - Ufficio Protocollo - C.so Alberto Pio n. 91 – 41012 Carpi (MO), direttamente a mano o tramite il servizio postale o servizio di recapito autorizzato, entro le **ORE 11,30 DEL GIORNO 26/09/2018**, un plico, debitamente chiuso e sigillato con ceralacca o con ogni mezzo idoneo a garantire l’integrità del contenuto e controfirmato sui lembi di chiusura, (da intendersi quelli che dovranno essere materialmente chiusi da parte del concorrente) riportando in frontespizio nome dell’Impresa individuale/Società/Associazione, oggetto e data della ricognizione di mercato.

**A) IMPORTO MINIMO**

L’importo minimo previsto dall’Amministrazione, ai sensi dell’art. 6 del Capitolato prestazionale: **€ 200,00 + IVA**;

L’importo effettivo del contratto corrisponderà con quello offerto in sede di ricognizione di mercato dall’Aggiudicatario, oltre ad IVA, e dovrà esser corrisposto in due rate trimestrali anticipate rispetto alla decorrenza del contratto. La prima rata dovrà essere corrisposta entro 1 (un) mese dall’esecuzione del primo servizio in occasione del primo appuntamento teatrale in programma.

**B) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Si precisa che sono ammessi a partecipare i soggetti in possesso dei requisiti indicati all’art 7 “REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA RICOGNIZIONE DI MERCATO” del Capitolato prestazionale purché in possesso di tutti i requisiti previsti dall’avviso e dal presente disciplinare.



## C) DOCUMENTI DA PRESENTARE

Il plico che i soggetti interessati a partecipare dovranno far pervenire entro la data di scadenza e con le modalità di cui alla pagina 1 del presente Disciplinare, dovrà contenere:

- 1) **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 46, 47 E 48 DPR 445/2000**, attinente il possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale nonché il possesso dei requisiti morali e professionali per l'esercizio delle attività di somministrazione di alimenti e bevande di cui all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 e ss.mm.ii, come meglio specificato all'art. 7 del Capitolato prestazionale. Il facsimile della dichiarazione (Allegato all'Avviso di selezione), deve essere reso, compilato in ogni sua parte, nessuna esclusa, e sottoscritto, **a pena di esclusione**, a cura del titolare dell'Impresa individuale o del Legale Rappresentante della Società/Associazione, **allegando fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore, senza necessità di autenticare la sottoscrizione né dell'apposizione delle marche da bollo**. Si precisa inoltre che, ai sensi del DPR 445/2000, parte delle dichiarazioni prodotte dovranno essere successivamente comprovate dalla Società/Associazione affidataria mediante esibizione di idonea documentazione attestante i requisiti dichiarati.. La predetta verifica potrà, altresì, essere effettuata a campione nei confronti di altri soggetti concorrenti. **Si precisa che qualora il possesso dei requisiti sia in capo alla persona "delegata alla somministrazione"** di cui all'art.7 del Capitolato prestazionale, anche il medesimo "delegato alla somministrazione" sarà tenuto alla presentazione della dichiarazione sostitutiva di cui al precedente punto 1) relativa ai requisiti di partecipazione;

- 2) **Dichiarazione di offerta** da redigere in carta libera, consistente nell'indicazione in cifre e in lettere dell'importo complessivo offerto, in aumento rispetto al valore annuo iniziale minimo pari ad € 200,00 + IVA. In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per il Comune.

La dichiarazione di offerta, dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'offerente o dal Legale Rappresentante della Società/Associazione.

**La busta sarà contrassegnata con la dicitura "OFFERTA PER L' AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI BAR - CAFFETTERIA DEL TEATRO COMUNALE, PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE."**

## D) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA RICOGNIZIONE

Successivamente alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte si procederà all'apertura delle buste presentate per la verifica della documentazione amministrativa di cui al punto 1) previsto al precedente Paragrafo C "Documenti da presentare", necessaria per l'ammissione dei concorrenti alla presente ricognizione di mercato, e alla successiva valutazione dell'offerta economica, che avverrà subito di seguito.





Se necessario, i partecipanti potranno essere invitati a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e dichiarazioni presentati.

In seguito, relativamente all'affidatario, verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti richiesti, e nel caso in cui esso non fornisca la prova o non confermi le dichiarazioni, si procederà all'esclusione del concorrente dalla selezione e al conseguente eventuale nuovo affidamento. Gli stessi provvedimenti saranno adottati anche qualora, a seguito di ulteriori verifiche a campione, non risulti confermato il possesso dei requisiti comunque richiesti nell'Avviso di ricognizione.

Successivamente alla predetta verifica verrà effettuato, a cura dell'organo competente dell'Ente appaltante, l'affidamento, la cui efficacia avrà luogo previo positivo espletamento di tutti i controlli di legge.

L'Amministrazione potrà, a sua insindacabile giudizio, non procedere all'affidamento per irregolarità formali, opportunità, convenienza o qualora non ritenga accettabile alcuna offerta, ovvero in caso di presentazione di una sola offerta valida.

### **E) DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE I REQUISITI DICHIARATI**

Il possesso dei requisiti di carattere professionale di cui al comma 6 dell'art. 71 del D.Lgs. 59/2010, dichiarati al punto c della suddetta dichiarazione sono da comprovare da parte del soggetto affidatario con la presentazione delle copie dichiarate conformi agli originali delle attestazioni dei corsi professionali, nonché delle altre eventuali attestazioni e certificazioni atte a comprovare i requisiti professionali necessari per esercitare l'attività di somministrazione di bevande ed alimenti.

E' pertanto necessario che ogni concorrente predisponga la relativa documentazione, per la sua trasmissione alla stazione appaltante in caso di affidamento; non potranno essere ammesse proroghe o eccezioni motivate dalla difficoltà o dai ritardi nel reperimento della documentazione, ancorché imputabili alla complessità dei relativi adempimenti.

### **F) DECRETO LEGISLATIVO 196/03 (NORMATIVA IN MATERIA DI PRIVACY)**

I dati sensibili (es. origini razziali e/o etniche) sono quelli definiti dall'art. 4 comma d) e dall'art. 26 del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. I dati giudiziari (desumibili dal casellario giudiziario) sono quelli definiti dall'art. 4 comma e) e dall'art. 27 del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito GDPR, il Comune di Carpi in qualità di Titolare del trattamento è in possesso dei suoi dati personali, identificativi e relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR) per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli artt. 15 e ss. contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo e-mail [privacy@comune.carpi.mo.it](mailto:privacy@comune.carpi.mo.it)



Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è disponibile scrivendo a [responsabileprotezionedati@comune.carpi.mo.it](mailto:responsabileprotezionedati@comune.carpi.mo.it) oppure nella sezione Privacy del sito, oppure nella sezione Amministrazione trasparente. L'informativa completa può essere richiesta scrivendo a [privacy@comune.carpi.mo.it](mailto:privacy@comune.carpi.mo.it) oppure nella sezione Privacy del sito.

La firma apposta in calce all'offerta varrà anche come autorizzazione a Unione Terre d'argine ad utilizzare i dati personali nella stessa contenuti, per i fini del bando e per fini istituzionali.

## G) AVVERTENZE

### **SI EVIDENZIA CHE LA MANCANZA ANCHE DI UNO SOLO DEI DOCUMENTI RICHIESTI COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CONCORRENTE DALLA SELEZIONE.**

Si fa presente inoltre che tutte le prescrizioni previste precedentemente per quanto concerne contenuto e modalità di presentazione dei documenti, dovranno essere pienamente osservate dai soggetti concorrenti, in quanto eventuali incompletezze o difformità potranno comportare l'esclusione dalla selezione.

**Il termine entro il quale dovrà pervenire l'offerta, il cui recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente, è da considerarsi perentorio e a pena di esclusione, precisando che, in caso di invio tramite il servizio postale, non vale la data del timbro postale ma quella di arrivo all'Ufficio Protocollo dell'Ente.**

Non si darà pertanto corso all'apertura del plico che non sia pervenuto **ENTRO IL GIORNO E L'ORA FISSATI QUALE TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**.

Oltre il termine fissato per la presentazione non resta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

**SI AVVERTONO I CONCORRENTI** che potranno essere pubblicati sul sito Internet del Comune di Carpi [www.carpidiem.it](http://www.carpidiem.it) chiarimenti e delucidazioni relativamente al contenuto degli atti di selezione e alle modalità di partecipazione alla stessa.

### RIFERIMENTI DI LEGGE

Per tutto quanto non previsto nel presente atto si fa espresso riferimento, oltre d al Capitolato d'Oneri, alla normativa in vigore, ed in particolare:

- D.Lgs. 26-03-2010 n. 59 ;
- L.R. 26-07-2003 n. 14;
- Disposizioni del codice civile applicabili alla fattispecie oggetto della presente concessione;

Per quanto nel merito applicabile, si precisa che il contratto sarà soggetto alle disposizioni di cui all'art. 3 della legge 13-08-2010 n. 136 e successive modificazioni e integrazioni, relativamente agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE A7**

(Arch. Diego Tartari)

