



SETTORE
**SETTORE RESTAURO, CULTURA, COMMERCIO E
PROMOZIONE ECONOMICA E TURISTICA**

RESTAURO

Determinazione dirigenziale

**Registro Generale
N. 449 del 06/06/2019**

Registro del Settore
N. 127 del 05/06/2019

Oggetto: Determinazione a contrattare e contestuale affidamento diretto per il restauro di una libreria di pregio-donazione Famiglia Garuti - Ripresa Restauri srl CIG ZCE28ACBD4 Impegno di spesa Euro 1.159,00 (IVA 22% inclusa)

OGGETTO: Determinazione a contrattare e contestuale affidamento diretto per il restauro di una libreria di pregio-donazione Famiglia Garuti – Ripresa Restauri srl CIG ZCE28ACBD4 Impegno di spesa Euro 1.159,00 (IVA 22% inclusa).

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE A7
Restauro, Cultura, Commercio e promozione economica e turistica
Ing. Norberto Carboni**

Richiamati i seguenti atti:

- la lettera indirizzata al Sindaco agli atti del prot. gen.le n. 8309 del 11/02/2019 del dott. Alfonso Garuti, noto studioso della storia locale, che ha collezionato nel corso della sua carriera volumi di notevole pregio con la quale ha espresso la propria volontà di donare all'istituto una parte della cospicua e preziosa raccolta di famiglia, consistente in opuscoli, libri e riviste in parte da restaurare e rilegare che, pur rivestendo un modico valore economico, rappresentano una fonte importante di studi e ricerche di storia e cultura locale dal XVI al XX secolo, ai quali si aggiunge anche una libreria in legno laccato in stile Luigi Filippo di metà '800, anch'essa da restaurare;

-- la determina dirigenziale n. 104 del 26.02.2019 ad oggetto "Approvazione degli interventi riferiti alle opere di manutenzione straordinaria e agli acquisti per beni immobili comunali tutelati previsti nel programma triennale degli investimenti 2019/2021 per l'anno 2019" con la quale veniva approvato, fra gli altri, il progetto di fattibilità n. 331/19 "Acquisto di attrezzature per i servizi culturali per un importo complessivo di euro 40.000,00";

-la Delibera di Giunta n. 33 del 05/03/2019 di accettazione della sopra descritta donazione a favore della Biblioteca Multimediale "A. Loria", con la quale si è valutata la necessità di far restaurare il mobile di pregio, prima del suo definitivo trasferimento nei locali della Biblioteca Multimediale "A. Loria" da parte di una ditta specializzata nel settore, come indicato anche dal Dott. Garuti nella lettera di donazione sopracitata;

Considerato necessario far restaurare il mobile di pregio, prima del suo definitivo trasferimento nei locali della Biblioteca Multimediale "A. Loria" da parte di una ditta specializzata nel settore, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza amministrativa, indicati dall'art. 30 comma 1 del D. Lgs. 50/2016;

Visti:

- l'art. 192 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che prescrive l'adozione di apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 il quale prevede che "Nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrattare, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";
- l'art. 37, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, il quale recita che "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro" senza la necessaria qualificazione dei cui all'art. 38 del D. Lgs. citato;

Dato atto che:

- l'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad euro 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016, la stipula del contratto per affidamenti di importo non superiore ad euro 40.000,00 avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

Atteso quindi che le opere in oggetto della presente determinazione sono riconducibili alla previsione di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016;

Vista la relazione illustrativa redatta dalla dott.ssa Emilia Ficarelli, responsabile della Biblioteca Loria e del Castello dei ragazzi, agli atti del prot. gen. n. 32892 del 03/06/2019 **Allegato A)** al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, ove veniva dato atto che è stato individuato in Ripresa Restauri srl con sede in Via Ponte Alto Nord, 332 – 41123 Freto (MO) C.F. e P.IVA 03125350367 quale affidatario delle opere in oggetto, che ha presentato il preventivo-offerta agli atti del prot. gen. n. 30210 del 22/05/2019, per un importo di euro 1.159,00 (inclusa 22% IVA) ritenuto il più congruo e conveniente per l'Amministrazione;

Acquisita, agli atti di settore, la regolarità contributiva dell'operatore economico Ripresa Restauri srl con sede in Via Ponte Alto Nord, 332 – 41123 Freto (MO) C.F. e P.IVA 03125350367 mediante acquisizione del DURC regolare (certificato INPS_15692468 con decorrenza 24.05.2019 e scadenza 21.09.2019);

Richiamati i seguenti atti di programmazione finanziaria:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 28.02.2019 di Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione - DUP 2019;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 28.02.2019 di Approvazione Bilancio di Previsione 2019-2021 e ss.mm.ii.;
- la delibera di Giunta Comunale n. 32 del 05.03.2019 avente a oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anni 2019-2021" e ss.mm.ii.;
- la delibera di Giunta Comunale n. 42 del 19.03.2019, ad oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D.Lgs. 118/2011 e contestuali variazioni dei bilanci di previsione 2018/2020 e 2019/2021;

Verificato:

- che la spesa complessiva di **euro 1.159,00 (IVA inclusa)** è finanziata all'**ID 8250** con fondi comunali sulla voce di bilancio n. **06550.00.10** "ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE: Attrezzature INVESTIMENTI", con **CUP n. C97B19000010004**;
- che la spesa di euro 1.159,00 sarà esigibile nell'anno 2019;
- che il **CIG** acquisito per il seguente affidamento nel portale dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione è il seguente: **ZCE28ACBD4**;
- che con la stipula del contratto le parti contraenti dichiarano di assumersi tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, così come stabilito all'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136, e la mancata ottemperanza alle norme suddette sarà causa di risoluzione del contratto;

- che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;
- che, in base a quanto previsto dal D. Lgs. n. 192/2012, la decorrenza dei termini di pagamento delle fatture è subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, e alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;
- che, conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità;
- che l'Amministrazione si intende avvalere sin da ora, in sede di esecuzione del contratto, della previsione di cui all'art. 35 comma 4 del d. lgs. 50/2016;

Richiamata la seguente normativa vigente:

- D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", con particolare attenzione all'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", all'art. 183 "Impegno di spesa" e art. 192 "determina a contrattare";
- D. Lgs n. 42/2004 Codice dei beni culturali e del paesaggio;
- Regolamento generale di esecuzione approvato con DPR 207/2010, per le parti ancora vigenti;
- L. n. 136/2010 a oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", così come modificata dal D.L. n. 187/2010 ad oggetto: "Misure urgenti in materia di sicurezza", con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "Sanzioni";
- Decreto Legislativo n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- D. Lgs. n. 33/2013 a oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", in particolare riferimento all'art. 23 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi" e all'art. 37 comma 2 "Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- L. n. 190/2014 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2015)" art. 1 relativo alla scissione dei pagamenti (split payment) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;
- D. L. n. 66/2014 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" che, all'art. 25, prevede l'estensione della fatturazione elettronica verso tutta la P.A.;
- L. n. 208/2015 (legge di stabilità 2016) "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello stato (Legge di stabilità 2016) art. 1 comma 502;
- D. Lgs. 50/2016 "Codice degli appalti pubblici" e successive integrazioni e modificazioni;
- D. Lgs. n. 97 del 25.05.2016 Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 190/2012 e del D. Lgs n. 33/2013, ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia

di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

Richiamati inoltre:

- il Regolamento comunale di contabilità approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 165 del 14.12.2017 in vigore dal 9 gennaio 2018, modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 14 del 21.02.2019;
- il Regolamento dei contratti approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 148 del 22.12.2015 art. 59 forma del contratto;

Tutto ciò premesso,

D E T E R M I N A

per i motivi in premessa esposti e che qui si intendono integralmente riportati

1. **di approvare**, per le motivazioni espresse in premessa, le opere di restauro del mobile di pregio, prima del suo definitivo trasferimento nei locali della Biblioteca Multimediale "A. Loria";
2. **di affidare direttamente**, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d. lgs. 50/2016, le suddette opere in favore dell'operatore economico Ripresa Restauri srl con sede in Via Ponte Alto Nord, 332 – 41123 Freto (MO) C.F. e P.IVA 03125350367, che ha presentato il preventivo-offerta, agli atti del n. 30210 del 22/05/2019 , per un importo di **euro 950,00 (oltre 22% IVA), per complessivi euro 1.159,00 (IVA inclusa)**, contenuto nella summenzionata relazione, agli atti del prot. gen.le n. 32892 del 03/06/2019 (**allegato A**) a far parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. **di impegnare** in favore dell'operatore economico Ripresa Restauri srl con sede in Via Ponte Alto Nord, 332 – 41123 Freto (MO) C.F. e P.IVA 03125350367 la somma di **euro 1.159,00 (IVA inclusa)** è finanziata all'**ID 8250** con fondi comunali sulla voce di bilancio n. **06550.00.10** "ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE: Attrezzature INVESTIMENTI", con **CUP n. C97B19000010004**;
4. **di prendere atto** che il presente provvedimento diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32 e 36 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016, all'esito dei controlli relativi ai requisiti di cui agli artt. 80 (non essendo stati richiesti ulteriori requisiti di idoneità e capacità ai sensi dell'articolo 83 del D. Lgs. citato);
5. **di perfezionare** il rapporto contrattuale con la forma della corrispondenza commerciale tramite lettera di conferma d'ordine ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs 50/2016 e in ottemperanza agli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari, così come stabilito all'art. 3 della Legge n.136/2010;
6. **di dare atto, infine:-** che è stata acquisita la regolarità contributiva dell'operatore economico Ripresa Restauri srl con sede in Via Ponte Alto Nord, 332 – 41123 Freto (MO) C.F. e P.IVA 03125350367 mediante acquisizione del DURC regolare (certificato INPS_15692468 con decorrenza 24.05.2019 e scadenza 21.09.2019);

- che, in base a quanto previsto dal D. Lgs. 09.11.2012 n. 192, la decorrenza dei 30 giorni quale termine di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, e alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;

- che, conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni ancora vigenti contenute nel DPR n. 207/2010;
- che l'affidamento di cui al presente atto sarà sottoposto alla normativa della l. n. 136/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni e che lo scrivente ufficio è responsabile sia delle informazioni ai fornitori relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione dei codici identificativi di gara e si impegna a riportarlo sui documenti di spesa in fase di liquidazione;
- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 1 della l. n. 190/2014 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)", in termini di scissione dei pagamenti (split payment), con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;
- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del d. l. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
- che il pagamento avverrà sulla base delle disposizioni contenute nella Circolare del Settore Finanza Bilancio e Controllo di Gestione, prot. gen.le n. 24496 del 30.04.2013, ad oggetto: "Tempi di pagamento dei fornitori, DURC e procedure di liquidazione", a 30 giorni dalla data di accettazione della fattura (accettazione intesa come verifica della idoneità e conformità della fattura o attestazione di regolare esecuzione), emanata a seguito della pubblicazione del d. lgs. n. 192/2012;
- che si assolve agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. 33/13, così come modificato dal D.Lgs. 97/2016, e dalle linee guida di ANAC, pubblicate con delibera n. 1310 del 28/12/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente":
 - ai sensi dell'art. 23 dei dati in formato tabellare nella sottosezione "provvedimenti";
 - ai sensi dell'art. 37 che prevede gli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 1 co. 32 L. 190/2012 e ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. 50/2016 nella sottosezione "bandi di gara e contratti";
- che il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Norberto Carboni;
- che viene allegata (**allegato B**) alla presente determinazione la check-list di controllo sugli obblighi di pubblicazione.

SETTORE: SETTORE RESTAURO, CULTURA, COMMERCIO E PROMOZIONE ECONOMICA E
TURISTICA - RESTAURO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Determinazione a contrattare e contestuale affidamento diretto per il restauro di una libreria di pregio-donazione Famiglia Garuti - Ripresa Restauri srl CIG ZCE28ACBD4 Impegno di spesa Euro 1.159,00 (IVA 22% inclusa)

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio			
1	2019	1159		06550.00.10			
	Anno	Impegno		Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
	2019	U	1247			N	
	Descrizione					ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE : Attrezzature INVESTIMENTI	
	Codice Creditore						
	CIG	ZCE28ACBD4				CUP	
	Centro di costo	centro storico-investimenti				Natura di spesa	
	Note	Determinazione a contrattare e contestuale affidamento diretto per il restauro di una libreria di pregio-donazione Famiglia Garuti - Affidamento alla ditta Ripresa Restauri srl					

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Fonte di Finanziamento : risorse dell'ente:alienazioni Act.240/2019

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 449 DEL 06/06/2019 (REGISTRO GENERALE).

Carpi, 06/06/2019

Il Responsabile del Settore Ragioneria
F. Scaringella per Antonio Castelli

Il Dirigente di Settore Norberto Carboni ha sottoscritto l'atto ad oggetto “**Determinazione a contrattare e contestuale affidamento diretto per il restauro di una libreria di pregio-donazione Famiglia Garuti - Ripresa Restauri srl CIG ZCE28ACBD4 Impegno di spesa Euro 1.159,00 (IVA 22% inclusa) ”**, n° 127 del registro di Settore in data 05/06/2019

Norberto Carboni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Carpi consecutivamente dal giorno al giorno .