



Settore Restauro, Cultura, Commercio e Promozione economica e turistica

Direzione e Segreteria

Via Santa Maria in Castello 2b – 41012 CARPI (Modena)

Tel. 059/649143 fax 059/649152

restauro.patrimonio@pec.comune.carpi.mo.it

“Progetto A7 n. 306/18 – Riqualificazione del piano terra della biblioteca Loria e Castello dei Ragazzi. – Acquisto accessori per arredi esistenti – lavori di sistemazione di arredi esistenti – realizzazione di paratie in policarbonato trasparente – cartelli autoportanti per segnaletica interna.

RELAZIONE ILLUSTRATIVA TECNICA ED ECONOMICA

Premesso che:

- con la delibera di Giunta comunale n. 176 del 04.09.2018 si approvava il progetto esecutivo A7 n. 306/18 – “Riqualificazione del piano terra Biblioteca Loria e Castello dei Ragazzi”, a firma per la parte impiantistica dello Studio ENERPLAN srl di Carpi e dei progettisti del Settore A7 Ing. Gherardo Trombetti e Geom. Maurizio Benetti, firmato e validato dal Responsabile del Procedimento Arch. Diego Tartari, per la spesa complessiva di euro 200.000,00;
- con la disposizione dirigenziale prot. n. 47373/2019 del 22/08/2019 si nominava l'Arch. Ceasare Sereni quale Responsabile Unico di Procedimento in relazione al presente procedimento;

Considerato che, il suddetto progetto è finalizzato alla riqualificazione degli spazi del piano terra della Biblioteca “A. Loria”, attraverso una nuova dislocazione delle aree tematiche, da realizzare tramite il rinnovo degli arredi e di parte dei corpi illuminanti al fine di consentire una migliore funzionalità e fruibilità da parte del pubblico del servizio di prestito e consultazione.

Ravvisata la necessità di procedere con le seguenti lavorazioni e piccole forniture, necessarie per completare la riqualificazione del piano terra della Biblioteca “A. Loria”:

1. La fornitura di accessori per gli arredi esistenti, quali vasche estraibili e box portariviste, del tutto simili a quelli già in dotazione alla biblioteca e necessari per completare l'esposizione al pubblico del patrimonio della biblioteca.

L'importo presunto della fornitura di detti accessori è stimato in €. 3.594,00 (+IVA 22%).

2. Lavori di sistemazione di arredi in legno esistenti, necessari per rendere, detti arredi, facilmente smontabili e/o spostabili per facilitare opere manutentive su impianti posizionati dietro gli stessi.

L'importo presunto della lavorazione su arredi esistenti è stimato in €. 2.500,00 (+IVA 22%).

3. La realizzazione di n. 2 paratie in policarbonato, spess. mm. 6, da posizionarsi sui nuovi banchi prestito della biblioteca e necessarie per limitare la diffusione del Covid-19 e la fornitura con posa di adesivi prespaziati, di segnalazione, sui muri delle sale al piano terra.

L'importo complessivo presunto di detta lavorazione è stimato in €. 1.050,00 (+IVA 22%).

4. La realizzazione di cartelli autoportanti in cartone bianco, stampati con varie grafiche, per la formazione della segnaletica interna di orientamento al piano terra della biblioteca.

L'importo complessivo presunto di detta lavorazione è stimato in €. 477,00 (+IVA 22%).

Per quanto riguarda l'assegnazione delle lavorazioni e piccole forniture di cui sopra, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera a) del decreto legge n. 76/2020 convertito nella L. n. 120/2020 e sulla scorta di quanto sopra descritto, si procederà con una trattativa diretta, con le seguenti ditte:

1. la ditta "PROMAL srl" con sede a Pianezza (TO), per quanto riguarda la fornitura di accessori per gli arredi esistenti, in quanto ditta specializzata in tale tipo di forniture e realizzatrice degli arredi su cui si dovrà intervenire con l'integrazione di accessori, la quale ha inviato un preventivo di €. 3.594,00 + IVA 22% (prot. n. 34046/21 del 31/05/2021);
2. la ditta "GALSON srl" con sede a Castegnato (BS), per quanto riguarda i lavori di sistemazione di arredi in legno esistenti, in quanto ditta specializzata in tale tipo di lavorazioni, la quale ha inviato un preventivo di €. 2.500,00 + IVA 22% (prot. n. 34311/21 del 01/06/2021);
3. la ditta "Seri-Cart 2" con sede a Carpi (MO), per quanto riguarda la realizzazione di n. 2 paratie in policarbonato e la fornitura con posa di adesivi prespaziati, in quanto ditta esperta delle lavorazioni di cui all'oggetto, che ha già eseguito in passato opere simili e che è stata individuata dopo una ricerca di mercato, la quale ha inviato un preventivo di €. 1.050,00 + IVA 22% (prot. n. 35664/21 del 09/06/2021).
4. la ditta "A.G.C. srl" con sede a Carpi (MO), per quanto riguarda la realizzazione di cartelli autoportanti in cartone bianco, per la formazione della segnaletica interna di orientamento al piano terra della biblioteca, in quanto ditta specializzata in tale tipo



Settore Restauro, Cultura, Commercio e Promozione economica e turistica

Direzione e Segreteria

Via Santa Maria in Castello 2b – 41012 CARPI (Modena)

Tel. 059/649143 fax 059/649152

restauro.patrimonio@pec.comune.carpi.mo.it

di lavorazioni, la quale ha inviato un preventivo di €. 477,00 + IVA 22% (prot. n. 36764/21 del 14/06/2021);

Carpi, 15/06/2021

Il Responsabile Unico del Procedimento

Arch. Cesare Sereni

Comune di Carpi - Protocollo n. 37179/2021 del 15/06/2021

Si attesta, ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, che la presente copia analogica è conforme in tutte le sue componenti al documento informatico originale depositato agli atti presso il Comune di Carpi.