



CITTÀ DI CARPI

Condizioni contrattuali

Fornitura calzature di sicurezza da destinare a dipendenti aventi diritto del Comune di Carpi, per l'anno 2021.

CIG ZCB329E1BB

OGGETTO E MODALITA' DELL'APPALTO DI FORNITURA:

La presente fornitura, per l'anno 2021, riguarda calzature di sicurezza per operai e tecnici del Comune di Carpi, aventi diritto sulla base del Regolamento deliberato con atto di Giunta del Comune di Carpi n. 215 del 2-12-2002;

L'affidamento avverrà mediante trattativa diretta sul MePA ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), del D. L. 76/2020, come convertito in Legge 120/2020 e s.m.i.;

L'importo è stabilito in **€ 2.840,00** (iva esclusa) comprensivo di tutti gli oneri diretti e riflessi conseguenti all'affidamento in oggetto. Si prevede un ulteriore importo di € 500,00 + Iva per il rinnovo parziale di fornitura qualora ricorrano le condizioni previste dall'art.63 comma 3 lettera b) del D.Lgs 50/2016;

Il valore dell'affidamento, ricavato da un'analisi delle forniture degli anni precedenti, è indicativo e non vincolante per l'Amministrazione. Le quantità dei beni richiesti che verranno indicati potranno subire aumenti o diminuzioni della quantità prevista, in relazione alle effettive esigenze che potranno presentarsi durante l'appalto.

Non sono stimati oneri per la sicurezza in quanto sono esclusi i rischi da interferenza. L'offerta presentata non potrà **né uguagliare né superare il prezzo previsto di € 2.840,00.**

STAZIONE APPALTANTE:

Comune di Carpi, Corso A. Pio n.91, 41012 Carpi (MO).

Il Responsabile di Procedimento è il Funzionario Responsabile del Servizio Economato Dott.ssa Simona Bottazzi;

PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

L'offerta dovrà essere formulata compilando il modulo Allegato A (modulo offerta economica), sulla base delle specifiche tecniche indicate per ciascun bene ed esplicitate nel presente Capitolato, con indicazione dei prezzi unitari per tutti gli articoli inseriti, indicazione del prodotto risultante tra le quantità e il prezzo unitario proposto e, infine, indicazione dell'importo complessivo. Nel caso di scostamento tra il predetto importo complessivo e quello indicato per ciascun articolo quest'ultimo sarà prevalente.

I prezzi dovranno essere comprensivi di tutti gli oneri per la consegna (imballo, trasporto, ecc.). I prezzi si intendono Iva esclusa.

I prezzi offerti dovranno rimanere invariati per tutta la durata del contratto.



CITTÀ DI CARPI

SCHEDE TECNICHE

Si riportano nella seguente tabella, gli articoli richiesti con indicate le caratteristiche di ciascuno:

TIPOLOGIA CALZATURA	CODICI DI PROTEZIONE								
	SB	A	E	WRU	P	CI	HI	SRC	WR
Calzatura estiva Cat. S3		X	X	X	X			X	
Calzatura invernale Bassa Cat. S3		X	X	X	X	X	X	X	X
Calzatura invernale alta Cat. S3		X	X	X	X	X	X	X	X
Calzatura per elettricisti (senza metalli)	X		X		X			X	
Stivale in gomma al polpaccio con puntale di colore giallo	X							X	
Stivale in gomma al ginocchio con puntale di colore o giallo o verde	X							X	

Legenda:

SB: calzatura di sicurezza di base con puntale rigido, resistono a urti fino a 200 J e resistono alla caduta di oggetti per 200 Newton da un'altezza di un metro.

A: antistatica

E: assorbimento di energia nella zona del tallone

FO: suola resistente agli idrocarburi

WRU: impermeabilità della tomaia

P: lamina antiforo

CI: isolamento dal freddo

HI: isolamento dal calore

SRC: antiscivolo

WR: resistenza all'acqua

QUANTITA'

Si riportano, nella tabella seguente, le quantità indicative necessarie per la fornitura dell'anno 2021:

CALZATURE DI SICUREZZA	Quantità anno 2021
Calzatura S3 estiva	28
Calzatura S3 invernale bassa	3
Calzatura S3 invernale alta	2
Calzatura SB elettricisti	4



CITTÀ DI CARPI

Stivale in gomma al polpaccio con puntale di colore giallo	4
Stivale in gomma al ginocchio con puntale di colore o giallo o verde	4

STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà formalizzato mediante stipula sul portale ME.PA di CONSIP dal Comune di Carpi, alla quale potrà seguire apposita comunicazione di conferma da parte dell'Ente.

Il contratto di fornitura si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il documento di stipula firmato digitalmente, dal Punto Ordinate, viene caricato a sistema. Il contratto sarà considerato nullo se la Ditta non rispetta il divieto di contrattazione previsto dall'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001.

MODALITA' E CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

La merce ordinata dovrà essere consegnata, entro 30 gg dal ricevimento dell'ordine, presso le sedi che saranno indicate negli ordinativi di fornitura.

Saranno a carico del fornitore tutte le spese di imballo, di trasporto e dei relativi rischi di manipolazione ecc., nonché l'onere della responsabilità civile verso terzi per ogni e qualsiasi danno provocato in conseguenza della fornitura. La ditta affidataria si impegna ad espletare tutte le forniture in modo ineccepibile con idoneo personale, sotto la propria ed esclusiva responsabilità in conformità alle vigenti disposizioni di legge, regolamenti e norme contrattuali in materia.

All'atto della consegna la ditta deve presentare all'addetto al ricevimento apposita nota in duplice esemplare, nella quale risultino dettagliatamente indicate specie e quantità dei singoli beni forniti.

Le calzature dovranno essere consegnate racchiuse in scatole appropriate che preservino il danneggiamento, con la descrizione del modello e il numero corrispondente.

ACCERTAMENTO DELLA QUALITA' E CONTESTAZIONI

I beni consegnati che non risultino in possesso dei requisiti richiesti potranno essere rifiutati non solo alla consegna, ma anche successivamente, e ciò nei casi in cui i beni dovessero palesare qualche difetto non rilevato o non rilevabile immediatamente; la ditta affidataria dovrà, in ogni caso, garantire la sostituzione degli eventuali beni restituiti e garantire un efficiente e tempestivo servizio di assistenza anche successivamente all'accettazione dei beni stessi. Tale assistenza dovrà essere eseguita a totale carico dell'affidatario.

Eventuali cambi per errata misura verranno segnalati entro 15 giorni lavorativi dalla data della consegna e dovranno essere sostituiti entro 15 giorni lavorativi dalla data di richiesta, a cura della ditta affidataria senza alcun onere aggiuntivo per il Comune di Carpi.

Qualora i beni rifiutati non venissero tempestivamente ritirati dal fornitore, il Comune di Carpi non risponderà della loro perdita o deterioramento durante la temporanea custodia.

MODIFICHE ORDINE E QUANTITATIVI:

I quantitativi previsti nel presente capitolato potranno essere aumentati o ridotti, in sede di affidamento o in corso di esecuzione del contratto, fino alla concorrenza di un quinto della fornitura totale. La fornitura dovrà quindi essere eseguita anche per tali quantitativi ed impegnerà la ditta alle stesse condizioni.



CITTÀ DI CARPI

PAGAMENTI:

In base a quanto previsto dal D.Lgs. 09-11-2012 n. 192, la decorrenza dei 30 giorni quale termine di pagamento delle fatture elettroniche è subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità; conseguentemente le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica dei beni.

Dovrà essere emessa fattura elettronica intestata al Comune di Carpi, in base all'ordinativo ricevuto, in cui richiamare il CIG, il numero dell'ordine e l'impegno di spesa; Il Comune di Carpi ha individuato un unico Ufficio deputato alla ricezione delle fatture elettroniche, identificato nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (PA) dal Codice Univoco: **Ufficio UFT5W3**.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

INFORMATIVA RESA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679 (GDPR)

Ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali forniti per la partecipazione al presente appalto saranno utilizzati esclusivamente per finalità di formalizzazione delle procedure d'appalto e contrattuali. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, a pena di esclusione dalla gara. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente ad altri Enti Pubblici previsti dalla normativa vigente (Prefettura, Agenzia Entrate. I suoi dati saranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento degli obblighi contrattuali e di legge. Il Titolare del trattamento è il Comune di Carpi nella persona del Sindaco. Il Titolare ha designato ai sensi dell'art. 37 il Responsabile della protezione dei dati personali (il nominativo può essere richiesto scrivendo a responsabileprotezionedati@comune.carpi.mo.it. L'interessato può avvalersi del diritto alla cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità l'opposizione al trattamento dei dati personali che La riguardano, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento Europeo scrivendo al Titolare oppure a responsabileprotezionedati@comune.carpi.mo.it.

La firma apposta in calce alla domanda varrà anche come autorizzazione al Comune di Carpi ad utilizzare i dati personali nella stessa contenuti per i fini del bando di gara e per fini istituzionali.

OBBLIGO DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI:

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 8, della L. 136/2010, l'affidatario del servizio assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente contratto, secondo la disciplina contenuta nella legge ora richiamata art. 23.

In particolare, in caso di affidamento, dovrà comunicare al Committente i conti correnti dedicati su cui l'Amministrazione potrà eseguire gli accrediti in esecuzione del contratto e le proroghe delegate ad operare su di esso. Le eventuali modifiche degli stessi dovranno essere comunicate per iscritto per posta elettronica certificata al Committente.

ALTRE DISPOSIZIONI:

L'appaltatore ha l'obbligo di comunicare alle Amministrazioni committenti ogni variazione della propria ragione sociale o trasformazione della medesima, nonché ogni mutamento inerente l'Amministrazione e/o rappresentanza della stessa, fermo restando la facoltà dell'Amministrazione di risolvere in tale ipotesi il contratto.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il ritardo nei pagamenti dovuto a ritardo nella comunicazione stessa.



CITTÀ DI CARPI

RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI:

Per tutto quanto non contemplato nel presente capitolato, si fa rinvio al D.Lgs 50/2016 ed al regolamento attuativo D.Lgs 207/2010, per le parti tuttora in vigore;

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Ai sensi del D.Lgs 50/2016 e del regolamento attuativo D.lgs 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Responsabile del Servizio Economato Dott.ssa Simona Bottazzi.

Per accettazione delle condizioni contrattuali
Firma della Ditta assegnataria