



SETTORE  
**S2 - FINANZE, BILANCIO E CONTROLLO DI  
GESTIONE**

---  
**SERVIZIO ECONOMATO**

## **Determinazione dirigenziale**

**Registro Generale  
N. 69 del 05/02/2021**

Registro del Settore  
N. 7 del 05/02/2021

**Oggetto: Affidamento del servizio di reference e triage presso gli Uffici dei Servizi Demografici. Adesione alla Convenzione di Intercent-ER "Servizi di vigilanza armata, portierato e servizi di controllo 2 - Lotto 5", impegno della spesa e contestuale variazione di bilancio e di PEG per adeguamento del cronoprogramma**

**Oggetto: Affidamento del servizio di *reference* e *trriage* presso gli Uffici dei Servizi Demografici. Adesione alla Convenzione di Intercent-ER “Servizi di vigilanza armata, portierato e servizi di controllo 2 – Lotto 5”, impegno della spesa e contestuale variazione di bilancio e di PEG per adeguamento del cronoprogramma.**

## **IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**

### **Considerato che:**

Si è resa necessaria e indispensabile l'attivazione di un servizio di *reference* e *trriage* presso gli Uffici dei Servizi Demografici del Comune di Carpi della durata di un anno, al fine di tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori e degli utenti dal possibile contagio da Covid-19;

È richiesta, nel dettaglio, la presenza di n. 2 operatori adibiti a tale servizio con modalità continuative e strutturate, da collocare presso due delle sedi dei Servizi Demografici del Comune di Carpi siti in via Sergio Manicardi n. 39, uno per la sede dell'Ufficio Anagrafe e un altro per l'Ufficio di Stato Civile;

all'interno dei Servizi Demografici, non sono presenti unità di personale in possesso dei requisiti professionali per assolvere alle attività sopradescritte di vigilanza e assistenza alla sicurezza in locali adibiti al ricevimento del pubblico;

**Ritenuto**, pertanto, opportuno procedere all'affidamento del servizio di *reference* e *trriage* presso gli Uffici dei Servizi Demografici;

**Richiamato** il D.L. 95/2012, in particolare i commi 1 e 3 dell'art. 1, che prevedono rispettivamente:

- il comma 1 – l'obbligo di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione Consip (ME.PA.), salvo comprovabile inidoneità del bene;
- il comma 3 – l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni stipulate da Consip o dalle centrali di committenza regionale o di utilizzarne i parametri di qualità/prezzo ivi previsti (benchmarking);

### **Considerato che:**

per la tipologia di servizio in oggetto non sono attive convenzioni CONSIP previste dal comma 1 dell'art. 26 della L. 488/1999 e dal comma 455 art. 1 L. 296/2006 modificato dal D.L. 52/2012;

risulta, infatti, sospesa a seguito di accoglimento di ricorso con sentenza del Consiglio di Stato, dal 20.03.2020 l'attivazione nella Convenzione Consip “Facility Management 4 – Lotto 3” ritenuti di interesse di questa amministrazione e si ritiene che non sarà riattivato in tempi brevi;

alla data odierna è attiva presso la Centrale di Committenza Regionale Intercent-ER la convenzione, di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999, avente ad oggetto “Vigilanza armata, portierato e servizi di controllo 2” che riguarda servizi uguali o comparabili con quelli necessari alle esigenze dell'Ente;

predetta Convenzione suddivisa in sette lotti, prevede al Lotto 5 l'affidamento del servizio di portierato e servizi ausiliari per le Amministrazioni delle province di Modena, Reggio Emilia, Parma e Piacenza;

la ditta aggiudicataria della suddetta convenzione ed in particolare del Lotto 5 è la Ditta Coopservice S. Coop p.a. con sede legale in Reggio nell'Emilia, via Rochdale n. 5, P. IVA 00310180351, nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo tra, oltre alla stessa, la mandante Cittadini Dell'ordine S.p.A., sede legale in Bolzano, Via Vincenzo Lancia n. 6/A, P. IVA 02415990213;

**Constatato che** la predetta convenzione è classificata come iniziativa con requisiti di sostenibilità sociale come verificabile dall'offerta tecnica del Fornitore e all'art. 12 della Convenzione che prevede la clausola di assorbimento prioritario del personale del Fornitore uscente;

**Dato atto che:**

- la durata del contratto è prevista per un anno solare dal 08.02.2021 al 06.02.2022;
- la spesa oraria riportata nella convenzione è pari ad Euro 12,20 + IVA (22%);
- le ore necessarie per il corretto svolgimento del servizio sono pari a totali 2.808 ore annuali;
- l'importo di adesione per lo svolgimento del servizio per un anno è stato calcolato in Euro 34.257,60 + IVA (22%);

**Preso atto che:**

l'adesione alla convenzione Intercent-ER si attiva con una Richiesta Preliminare di Fornitura (RPF) cui seguono un sopralluogo, la condivisione del piano degli interventi e la conferma del progetto, predisposizione dell'ordinativo di adesione sulla piattaforma Sater e avvio delle azioni di subentro all'esecutore uscente da parte del nuovo esecutore; è stata inoltrata la "Richiesta preventiva" a mezzo email pec alla ditta CoopService S.p.A., così come richiesto dalla convenzione stessa, agli atti con prot. n. 3839/2021, con la quale sono state espresse le necessità dell'amministrazione in merito all'attività di portierato, gli orari di presenza e le sedi di svolgimento dello stesso; Il riscontro per accettazione e conferma dalla ditta Coop. Service S.p.A., è pervenuto in data 20/01/2021, agli atti con prot. n. 4094/2021;

**Ritenuto opportuno** aderire quanto prima alla convenzione Intercent-ER "Vigilanza armata, portierato e servizi di controllo 2", Lotto 5, per l'importo di Euro 12,20 + IVA (22%) all'ora, pari ad un costo totale stimato in Euro 34.257,60 + IVA (22%) pari a Euro 41.794,27 IVA compresa così ripartita:

- Euro 38.294,27 sull'annualità 2021;
- Euro 3.500,00 sull'annualità 2022;

**Visti:**

- D. Lgs. n. 267/2000 sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare:
  - l'articolo 107 inerente le funzioni e la responsabilità della dirigenza;
  - l'art. 147 bis relativamente al controllo di regolarità amministrativa e contabile da parte del responsabile del servizio;
  - l'art. 151 inerente i principi generali della programmazione e della gestione del bilancio;
  - l'art. 183 inerente l'impegno di spesa;
  - l'art. 191 "regole per l'assunzione di impegni e l'effettuazione delle spese";
  - l'art. 192 inerente il fine e l'oggetto del contratto che si intende esplicitato nelle considerazioni di cui sopra;
- Legge n. 241/1990 inerente il procedimento amministrativo;
- Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", in particolare l'articolo 3 e successiva normativa inerente la tracciabilità dei flussi finanziari tra cui il D.L. 187/2010 e la Legge 217/2010;
- il Decreto Legislativo n.33/2013 come modificato dal D. Lgs 97/2016 e dopo il chiarimento di ANAC con le linee guida inerenti pubblicate in data 28 dicembre 2016 con delibera n.1310, inerenti i nuovi obblighi di pubblicazione, in particolare:
  - o l'art. 23 sempre in formato tabellare nella sottosezione "provvedimenti" di "Amministrazione trasparente";
  - o l'art.37 che prevede gli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art.1, c.32 l.190/2012 e ai sensi dell'art. 29 d.lgs. 50/2016, nella sottosezione "bandi di gara e contratti" di Amministrazione trasparente;
- la Legge n.190 del 23.12.2014, ad oggetto: "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di Stabilità 2015)", in particolare l'art.1, comma 629, in merito all'applicazione dello split payment (scissione dei pagamenti);

**Visto** il D.Lgs 50 del 18 aprile 2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali,

nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, di seguito denominato D.Lgs 50/2016 e, in particolare:

- l'Art. 29 sui principi in materia di trasparenza;
- l'Art. 30 sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni e sugli appalti di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
- l'Art. 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
- l'Art. 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- l'Art. 37 su Aggregazioni e Centralizzazione delle Committenze;
- l'Art. 95 sui criteri di aggiudicazione dell'appalto;

**Considerato** che, in tema di qualificazione della stazione appaltante, il Comune di Carpi è una stazione appaltante iscritta all'AUSA (codice 166117);

**Visto** l'art. 175 c. 5-quater lett. b) del D.Lgs. 267/2000 che stabilisce che nel rispetto di quanto previsto dal regolamento di contabilità, i responsabili della spesa possono, per ciascuno degli esercizi di bilancio, effettuare “le variazioni di bilancio fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, escluse quelle previste dall'art. 3, comma 5, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Le variazioni di bilancio riguardanti le variazioni del fondo pluriennale vincolato sono comunicate trimestralmente alla giunta”;

**Visto** inoltre l'art. 19, del vigente regolamento di contabilità, che attribuisce ai dirigenti/responsabili dei servizi la succitata competenza, di cui all'art. 175 c. 5-quater lett. b) del D.Lgs. 267/2000;

**Dato atto** che la spesa relativa all'attivazione del servizio in oggetto, per il periodo dal 08.02.2021 al 06.02.2022, di euro 41.794,27 (IVA compresa) viene finanziata, come previsto con Delibera di Giunta Comunale n.16 del 02.02.2021, nel seguente modo:

- per Euro 32.091,62 da applicazione di avanzo vincolato da trasferimenti per la prevenzione e il contrasto all'Emergenza Covid-19;
- per Euro 9.702,65 dal Fondo Comunale per l'Emergenza Covid-19;

e che l'esigibilità della prestazione, ai sensi dell'art. 183 del TUEL è pari a:

- Euro 38.294,27 nell'annualità 2021;
- Euro 3.500,00 nell'annualità 2022;

**Dato atto** che si rende necessario procedere alle seguenti variazioni di bilancio 2021-2023, di competenza e di cassa, per adeguare i cronoprogrammi della spesa, di cui in dettaglio all'**Allegato n. 1** del presente atto:

- **ANNUALITÀ 2021**

**1. VARIAZIONI DI COMPETENZA:**

1. Storno da competenza a fondo pluriennale vincolato di spesa dell'importo di Euro 3.500,00 previsto alla Missione 1 “Servizi istituzionali, generali e di gestione”, Programma 7 “Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile”, Titolo 1 “Spese correnti”, Macroaggregato 3 “Acquisto di beni e servizi”, Voce di bilancio n. 560.00.04 “Acquisto di beni e servizi - Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente - SERVIZI DEMOGRAFICI” (centro di “SERVIZI DEMOGRAFICI”). Tale spesa risulta finanziata da applicazione di avanzo vincolato da trasferimenti ministeriali, vincolo per la prevenzione ed il contrasto all'emergenza COVID, già rilevato con accertamento n. 300/2020;

**2. VARIAZIONI DI CASSA:**

2. Storno di Euro 3.500,00 dalla voce di bilancio n. 560.00.04 “Acquisto di beni e servizi - Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente - SERVIZI DEMOGRAFICI”, prevista alla Missione 1 “Servizi istituzionali, generali e di gestione”, Programma 7 “Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile”, Titolo 1 “Spese correnti”, Macroaggregato 3 “Acquisto di beni e servizi”, a favore della voce di bilancio n. 740.00.02 “FONDO DI RISERVA Riserve di CASSA SERVIZI GENERALI”, Missione 20 “Fondi e accantonamenti”, Programma 1 “Fondo di riserva”, Titolo 1 “Spese correnti”, Macroaggregato 10 “Altre spese correnti”;

- **ANNUALITÀ 2022 – VARIAZIONE DI COMPETENZA:**

- a. Reiscrizione dell'importo di Euro 3.500,00 in competenza alla Missione 1 "Servizi istituzionali, generali e di gestione", Programma 7 "Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile", Titolo 1 "Spese correnti", Macroaggregato 3 "Acquisto di beni e servizi", Voce di bilancio n. 560.00.04 "Acquisto di beni e servizi - Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente - SERVIZI DEMOGRAFICI" (centro di "SERVIZI DEMOGRAFICI") e con conseguente aumento, di pari importo, del fondo pluriennale vincolato di entrata.

**Ritenuto di apportare** le conseguenti variazioni al piano esecutivo di gestione 2021-2023, annualità 2021-2022, come risulta dall'**Allegato n. 2**;

**Dato atto** che la presente variazione al bilancio di previsione:

- garantisce un fondo di cassa finale presunto non negativo;
- non altera tutti gli equilibri stabiliti in bilancio;

**Ritenuto di dare mandato** al settore finanziario di provvedere alla comunicazione alla Giunta Comunale delle variazioni di bilancio riguardanti le variazioni del fondo pluriennale vincolato.

**Dato atto** che, a seguito della variazione di bilancio e di PEG sopra indicate, la spesa riferita al presente atto trova copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2021-2023, alla voce di bilancio di previsione n. 560.00.04 "Acquisto di beni e servizi - Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente - SERVIZI DEMOGRAFICI" (centro di "SERVIZI DEMOGRAFICI"):

- anno 2021, € 38.294,27;
- anno 2022, € 3.500,00.

**Accertato** che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art.74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

**Richiamati** i seguenti Regolamenti del Comune di Carpi:

- il Regolamento dei Contratti, approvato con Delibera di Consiglio n.148 del 22.12.2015;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 165 del 14.12.2017, divenuto esecutiva in data 09/01/2018;

**Richiamati i seguenti atti attinenti la programmazione finanziaria del Comune di Carpi:**

- la Delibera di Consiglio Comunale n.111 del 30/12/2020, ad oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) DUP SeS 2019/2024 SeO 2021/2023" e s.m.i.;
- la Delibera di Consiglio Comunale n.112 del 30/12/2020, ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione 2021-2023" e s.m.i.;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 277 del 31/12/2020, ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2021 - 2023 - Parte finanziaria e s.m.i.;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 16 del 02/02/2021, ad oggetto: "Applicazione di avanzo vincolato e 2° Prelievo dal fondo per emergenza Covid-19 e conseguenti variazioni al Bilancio di Previsione e al Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023, annualità 2021";

**Preso atto** che il servizio non rientra nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022, in quanto si tratta di un acquisto con costi inferiori a € 40.000 nel biennio;

Tutto ciò premesso,

## **D E T E R M I N A**

per le motivazioni esposte in premessa e qui richiamate a costituire parte integrante e sostanziale

del presente atto,

**di aderire** alla convenzione denominata "Vigilanza armata, portierato e servizi di controllo 2" - Lotto 5, attiva sulla piattaforma Sater/Intercent-ER dell'Emilia-Romagna per lo svolgimento del servizio in oggetto per il periodo da 08.02.2021 al 06.02.2022, come meglio specificato in premessa;

**di affidare** il servizio in oggetto alla Ditta aggiudicataria della Convenzione Intercent -ER Coopservice S. Coop p.a. con sede legale in Reggio nell'Emilia, via Rochdale n. 5, P. IVA 00310180351, nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo tra, oltre alla stessa, la mandante Cittadini Dell'ordine S.p.A., sede legale in Bolzano, Via Vincenzo Lancia n. 6/A, P. IVA 02415990213;

**di determinare** una spesa complessiva presunta di Euro 41.794,27 (IVA compresa) per il periodo da 08.02.2021 al 06.02.2022 specificato come segue:

- dal 08.02.2021 al 31.12.2021 Euro 38.294,27 compresa IVA;
- dal 01.01.2022 al 06.02.2022 Euro 3.500,00 compresa IVA;

**di approvare** le variazioni di bilancio 2021-2023, di competenza e di cassa, per adeguare i cronoprogrammi della spesa, di cui in dettaglio all'**Allegato n. 1** del presente atto:

- **ANNUALITÀ 2021**

1. **VARIAZIONI DI COMPETENZA:**

- Storno da competenza a fondo pluriennale vincolato di spesa dell'importo di Euro 3.500,00 previsto alla Missione 1 "Servizi istituzionali, generali e di gestione", Programma 7 "Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile", Titolo 1 "Spese correnti", Macroaggregato 3 "Acquisto di beni e servizi", Voce di bilancio n. 560.00.04 "Acquisto di beni e servizi - Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente - SERVIZI DEMOGRAFICI" (centro di "SERVIZI DEMOGRAFICI"). Tale spesa risulta finanziata da applicazione di avanzo vincolato da trasferimenti ministeriali, vincolo per la prevenzione ed il contrasto all'emergenza COVID, già rilevato con accertamento n. 300/2020;

2. **VARIAZIONI DI CASSA:**

- Storno di Euro 3.500,00 dalla voce di bilancio n. 560.00.04 "Acquisto di beni e servizi - Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente - SERVIZI DEMOGRAFICI", prevista alla Missione 1 "Servizi istituzionali, generali e di gestione", Programma 7 "Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile", Titolo 1 "Spese correnti", Macroaggregato 3 "Acquisto di beni e servizi", a favore della voce di bilancio n. 740.00.02 "FONDO DI RISERVA Riserve di CASSA SERVIZI GENERALI", Missione 20 "Fondi e accantonamenti", Programma 1 "Fondo di riserva", Titolo 1 "Spese correnti", Macroaggregato 10 "Altre spese correnti";

- **ANNUALITÀ 2022 - VARIAZIONE DI COMPETENZA:**

- b. Reiscrizione dell'importo di Euro 3.500,00 in competenza alla Missione 1 "Servizi istituzionali, generali e di gestione", Programma 7 "Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile", Titolo 1 "Spese correnti", Macroaggregato 3 "Acquisto di beni e servizi", Voce di bilancio n. 560.00.04 "Acquisto di beni e servizi - Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente - SERVIZI DEMOGRAFICI" (centro di "SERVIZI DEMOGRAFICI") e con conseguente aumento, di pari importo, del fondo pluriennale vincolato di entrata.

**di approvare** le conseguenti variazioni al piano esecutivo di gestione 2021-2023, come risulta dall'**Allegato n. 2**;

**di dare atto** che, a seguito della variazione di bilancio e di PEG sopra indicate, la spesa riferita al presente atto trova copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2021-2023, alla voce di bilancio di previsione n. 560.00.04 "Acquisto di beni e servizi - Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente - SERVIZI DEMOGRAFICI" (centro di "SERVIZI DEMOGRAFICI") :

- anno 2021, € 38.294,27;
- anno 2022, € 3.500,00

**di impegnare** la spesa complessiva di Euro 41.794,27 (IVA compresa) sul bilancio di previsione 2020 - 2022 alla voce di bilancio 00560.00.04 "Acquisto di beni e servizi - Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente - SERVIZI DEMOGRAFICI" di cui:

- Euro 38.294,27 sull'annualità 2021, finanziati per Euro 28.591,62 da avanzo vincolato e per Euro 9.702,65 da Fondo Comunale per Emergenza Covid-19;
- Euro 3.500,00 sull'annualità 2022, interamente finanziati da avanzo vincolato;

**di formalizzare** il contratto con la Ditta aggiudicataria della convenzione, in forma commerciale mediante la compilazione dell'Ordinativo di Fornitura attraverso il sito Intercent-ER ed inviato al fornitore sottoscritto digitalmente dal punto ordinante;

**di dare atto che:**

- il CIG Master della Convenzione in questione è 75527831B4 e il CIG derivato è **Z433082B44**;
- l'acquisto non rientra nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022, in quanto si tratta di un acquisto con costi inferiori a € 40.000 nel biennio;
- i pagamenti saranno effettuati entro i termini di legge sul conto dedicato come previsto e indicato nella convenzione;
- il Responsabile di Procedimento di cui al presente atto è il Dirigente del Settore Servizi Finanziari Dott. Antonio Castelli.

**di ottemperare** nella gestione del contratto derivante dal presente atto, a quanto prescritto dalla normativa vigente in particolare:

- dall'articolo 6 del D.P.R. n. 207/2010 (Documento Unico di Regolarità Contributiva);
- dall'articolo 3, comma 7, Legge 136/2010 e s.m.e i. quali D.L. 12.11.2010 N° 187 e Legge 217 del 17.12.2010 (tracciabilità flussi finanziari, CIG);
- agli adempimenti in materia di trasparenza, del D. Lgs 33/2013 come modificato dal d.lgs 97/2016 ed il chiarimento avvenuto da ANAC con le linee guida inerenti pubblicate in data 28 dicembre 2016 con delibera n.1310, che sono:
  - o l'articolo 23 sempre in formato tabellare nella sottosezione "provvedimenti" di Amministrazione Trasparente;
  - o l'articolo 37 che prevede gli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art.1, c.32 l.190/2012 e ai sensi dell'articolo 29 d.lgs.50/2016, nella sottosezione "bandi di gara e contratti" di Amministrazione Trasparente al seguente link:

<https://www.comune.carpino.mo.it/il-comune/amministrazione-trasparente-carpino/bandi-di-gara/13824-atti-relativi-alle-procedure-per-l-affidamento-di-appalti-pubblici/esiti-di-gara-carpino/esiti-di-gara-servizi-carpino/anno-2021>

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Affidamento del servizio di reference e triage presso gli Uffici dei Servizi Demografici. Adesione alla Convenzione di Intercent-ER "Servizi di vigilanza armata, portierato e servizi di controllo 2 - Lotto 5", impegno della spesa e contestuale variazione di bilancio e di PEG per adeguamento del cronoprogramma

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
1	2021	28591.62	00560.00.04			
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>	<b>Sub</b>	<b>Sub sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2021	U 514				
	<b>Descrizione</b>		[VINAV] Serv. reference e triage Uffici Demogr. Ades. Conv. Intercent-ER Serv. vigilanza armata, portierato e serv. Contr. 2 - Lotto 5 dal 8-2-21 al 6-2-22. Ass.: Coopservice S. Coop p.a. 2021			
	<b>Codice Creditore</b>					
	<b>CIG</b>	Z433082B44	<b>CUP</b>			
	<b>Centro di costo</b>	Servizi demografici	<b>Natura di spesa</b>		Servizi di sorveglianza e custodia e accoglienza	
	<b>Note</b>	Affidamento del servizio di reference e triage presso gli Uffici dei Servizi Demografici. Adesione alla Convenzione di Intercent-ER "Servizi di vigilanza armata, portierato e servizi di controllo 2 - Lotto 5", impegno della spesa e contestuale variazione di bilancio e di PEG per adeguamento del cronoprogramma				

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
2	2021	9702.65	00560.00.04			
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>	<b>Sub</b>	<b>Sub sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2021	U 515				
	<b>Descrizione</b>		Serv. reference e triage Uffici Demografici. Adesione Conv. Intercent-ER dal 8-2-21 al 6-2-22 finanziato da Fondo Comunale per Emergenza Covid-19 Ass.: Coopservice S. Coop p.a. 2021			
	<b>Codice Creditore</b>					
	<b>CIG</b>	Z433082B44	<b>CUP</b>			
	<b>Centro di costo</b>	Servizi demografici	<b>Natura di spesa</b>		Servizi di sorveglianza e custodia e accoglienza	
	<b>Note</b>	Affidamento del servizio di reference e triage presso gli Uffici dei Servizi Demografici. Adesione alla Convenzione di Intercent-ER "Servizi di vigilanza armata, portierato e servizi di controllo 2 - Lotto 5", impegno della spesa e contestuale variazione di bilancio e di PEG per adeguamento del cronoprogramma				

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
3	2022	3500	00560.00.04			
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>	<b>Sub</b>	<b>Sub sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2022	U 98				
	<b>Descrizione</b>		[VINAV] Serv. reference e triage Uffici Demogr. Ades. Conv. Intercent-ER Serv. vigilanza armata, portierato e serv. Contr. 2 - Lotto 5 dal 8-2-21 al 6-2-22. Ass.: Coopservice S. Coop p.a. 2022			
	<b>Codice Creditore</b>					
	<b>CIG</b>	Z433082B44	<b>CUP</b>			
	<b>Centro di costo</b>	Servizi demografici	<b>Natura di spesa</b>		Servizi di sorveglianza e custodia e accoglienza	
	<b>Note</b>	Affidamento del servizio di reference e triage presso gli Uffici dei Servizi Demografici. Adesione alla Convenzione di Intercent-ER "Servizi di vigilanza armata, portierato e servizi di controllo 2 - Lotto 5", impegno della spesa e contestuale variazione di bilancio e di PEG per adeguamento del cronoprogramma				

## Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 69 DEL 05/02/2021 (REGISTRO GENERALE).

Carpi, 05/02/2021

Il Responsabile del Settore Ragioneria  
Antonio Castelli





**Il Dirigente di Settore ANTONIO CASTELLI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ Affidamento del servizio di reference e triage presso gli Uffici dei Servizi Demografici. Adesione alla Convenzione di Intercent-ER "Servizi di vigilanza armata, portierato e servizi di controllo 2 - Lotto 5", impegno della spesa e contestuale variazione di bilancio e di PEG per adeguamento del cronoprogramma ”, n° 7 del registro di Settore in data 05/02/2021**

**ANTONIO CASTELLI**

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Carpi consecutivamente dal giorno al giorno .