



*Settore S2 – Sviluppo Culturale- Promozione della Città*

**AVVISO PUBBLICO**

**Indagine esplorativa propedeutica alla ricezione di manifestazione di interesse ad essere inseriti nell'elenco dei potenziali beneficiari per ricevere gratuitamente materiale documentario dismesso dalle Biblioteche Comunali di Carpi – annualità 2023 e 2024**

**Premesse:**

- come previsto dalla L.R. n. 18/2000 e ss.mm.ii., in particolare agli artt. 2 (“Finalità”), 5 (“Funzioni dei Comuni”) e 12 (“I servizi e la cooperazione bibliotecaria”), le collezioni delle biblioteche, tranne quelle specificamente destinate alla conservazione, devono essere sottoposte a continua revisione allo scopo di mettere a disposizione dell’utenza una raccolta documentaria viva, aggiornata e coerente con la missione e le finalità proprie di una biblioteca pubblica, ed è corretta prassi biblioteconomica procedere periodicamente a un’ordinaria attività di revisione (detta comunemente “scarto”), tramite l’accertamento delle condizioni fisiche dei documenti e/o l’attualità dei contenuti, provvedendo quindi a eliminare quei materiali reputati non più idonei al prestito, in quanto vecchi, obsoleti o in cattivo stato di conservazione;
- periodicamente la Biblioteca Loria e il Castello dei Ragazzi sono quindi tenuti alla revisione delle raccolte librerie e documentarie relativamente ai documenti che hanno perso la loro demanialità, come conseguenza del venir meno alla loro destinazione d’uso per usura con relativo deterioramento e/o per mancanza di pagine e/o per incoerenza con le raccolte in quanto inappropriati o superati;
- previa autorizzazione della Soprintendenza Archivistica della Regione Emilia Romagna e successiva determinazione dirigenziale, la Biblioteca A. Loria e il Castello dei Ragazzi dismettono periodicamente volumi dotati di timbro indicante “scaricato da inventario”;

**1) Oggetto dell’avviso**

Il Comune di Carpi in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 179 del 18.10.2022 e determinazione dirigenziale n. 1079 del 27.12.2022 intende effettuare un’indagine esplorativa finalizzata a individuare **istituzioni pubbliche o private senza fini di lucro**, interessate a ricevere gratuitamente materiale documentario dismesso dalla Biblioteche Comunali, Biblioteca A. Loria e Castello dei Ragazzi. I documenti sono dismessi nel rispetto delle vigenti disposizioni e dotati di timbro indicante “scaricato da inventario”.

**2) Durata**

Il presente avviso avrà validità per le annualità 2023 e 2024.

**3) Requisiti di partecipazione**

Possono partecipare al presente avviso **istituzioni pubbliche o private senza fini di lucro con sede legale e/o sede operativa nel Comune di Carpi.**

**4) Modalità di presentazione della manifestazione di interesse**

I soggetti interessati a partecipare alla procedura in oggetto dovranno presentare la seguente documentazione all’indirizzo [cultura.economia@pec.comune.carpi.mo.it](mailto:cultura.economia@pec.comune.carpi.mo.it), entro e non oltre le ore 11,30 del giorno 15 febbraio di ciascuna annualità (se il giorno di scadenza è festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno seguente non festivo):

- istanza di manifestazione di interesse, previa compilazione del modello **allegato A.1**;
- copia del documento di riconoscimento, in corso di validità, del legale rappresentante che sottoscrive l’istanza di partecipazione (solamente ove la domanda di partecipazione non sia stata sottoscritta a mezzo di firma digitale);
- copia dell’atto costitutivo e dello statuto del soggetto richiedente (ove previsto).

Non saranno prese in considerazione manifestazioni di interesse che perverranno successivamente al termine indicato.

La mancata presentazione dell'istanza con le modalità e i tempi indicati comporterà l'esclusione del soggetto richiedente dalla manifestazione di interesse. Ai fini dell'osservanza del termine sopra indicato, farà fede la data e l'ora di ricezione.

### **5) Efficacia dell'elenco**

I soggetti ammessi all'elenco a seguito della manifestazione di interesse inviata entro il termine del 15.02.2023 rimarranno in elenco anche per l'annualità successiva, a meno che non formulino esplicita richiesta di essere depennati dal medesimo, con comunicazione sottoscritta dal legale rappresentante e da inviarsi all'indirizzo pec: [cultura.economia@pec.comune.carpi.mo.it](mailto:cultura.economia@pec.comune.carpi.mo.it)

Se perverranno manifestazioni di interesse ammissibili in data ricompresa tra il 16.02.2023 e il 15.02.2024, esse verranno ricomprese nell'elenco a partire dal 16.02.2024.

Della formazione dell'elenco nel 2023 e del suo aggiornamento nel 2024 verrà data idonea pubblicità, mediante pubblicazione degli ammessi sul sito Istituzionale del Comune di Carpi.

### **6) Modalità di consegna del materiale**

La consegna del materiale avverrà a titolo gratuito, con tempi e modalità che saranno indicati e comunicati dal Servizio Biblioteche comunale.

Il ritiro e il trasporto dei volumi saranno a cura e a carico dei soggetti beneficiari.

Poiché i documenti sono conservati in depositi non accessibili al pubblico e collocati dentro ad appositi cartoni, sarà possibile visionare gli elenchi di scarto contenenti i titoli e gli estremi dei libri oggetto di dismissione solo per individuarne il genere e la tipologia; non sarà possibile selezionare singoli titoli dei libri di interesse, né valutarne le condizioni fisiche. Pertanto non si potranno aprire i cartoni per selezionare solo alcuni titoli, ma sarà necessario ritirare i cartoni con tutti i titoli contenuti.

Il Servizio Biblioteche comunale, ad ogni scarto autorizzato, invierà comunicazione tramite pec ai soggetti ammessi all'elenco, allegando le liste dei documenti scartati, ed indicando una data entro la quale gli eventuali interessati potranno ritirare, previo accordo con il Servizio Biblioteche comunale, i volumi dismessi. Qualora si presentassero più soggetti interessati a ricevere il materiale dismesso sarà prevista un'equa distribuzione dei volumi: pertanto il numero dei volumi disponibili verrà suddiviso in modo corrispondente al numero dei richiedenti.

Nel caso si presenti un solo soggetto, lo stesso non è tenuto al ritiro di tutti i volumi.

### **7) Informazioni**

Per informazioni sulla presente procedura è possibile inviare una richiesta a mezzo pec all'indirizzo [cultura.economia@pec.comune.carpi.mo.it](mailto:cultura.economia@pec.comune.carpi.mo.it) o contattare il servizio Biblioteche al seguente recapito (059 649954 / 9964).

### **8) – Informativa privacy**

Il soggetto è tenuto a prendere visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, disponibile al seguente collegamento informatico: <https://www.terredargine.it/privacy>.

Per il Dirigente del settore S2 del Comune di Carpi  
Dott. Giovanni Lenzerini  
Il Dirigente sostituto del settore S1 del Comune di Carpi  
Dott. Stefano Tripi  
(firmato digitalmente)