

**PROPOSTA DI DETERMINAZIONE
SETTORE U1 - AFFARI GENERALI
SERVIZIO**

N. 2137 06/06/2023

Fornitura di dispositivi di protezione individuale per il personale tecnico del Teatro Comunale di Carpi - Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020, come convertito in Legge 120/2020 e s.m.i. - CIG: ZD73B717E8

Il Dirigente del Settore U1 - AFFARI GENERALI

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta dell'Unione delle Terre d'Argine n. 131 del 24/11/2021 è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Unione delle Terre d'Argine, che prevede la costituzione della "Centrale Acquisiti" all'interno del 1° Settore Affari generali, a partire dal 01/01/2022;
- il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Carpi all'art. 6 comma 4 prevede che: *"I Dirigenti/Responsabili dei Servizi dell'Unione, per le attività e le funzioni oggetto di convenzione o di altra forma di gestione associata, possono adottare tutti gli atti previsti dall'art 107 del D.Lgs. 267/2000, con particolare riferimento alla gestione dei pertinenti capitoli di entrata e di spesa allocati nel bilancio dell'Ente, nel rispetto del principio di integralità, del divieto di duplicazione delle funzioni e per ragioni di massima economicità e di ricomposizione unitaria delle competenze. Il PEG dà puntuale evidenza delle risorse ad essi assegnate"*;

Richiamati i seguenti regolamenti propri in vigore e s.m.i.:

- il Regolamento di Contabilità del Comune di Carpi approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 165 del 14.12.2017;
- il Regolamento dei Contratti approvato con deliberazione Consiliare n. 148 del 22.12.2015;

Richiamati i seguenti atti attinenti alla programmazione finanziaria:

- la Delibera del Consiglio Comunale n. 31 del 04/05/2023 avente ad oggetto "Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - DUP SeS 2019/2024 - SeO 2023/2025"
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 32 del 04/05/2023 avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2023-2025"
- la Delibera di Giunta Comunale n. 58 del 05/05/2023 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2023 – 2025";

Visto il decreto del Dirigente del Settore Affari Generali dell'Unione delle Terre d'Argine prot. 1269 del

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

11/01/2022 di conferimento alla scrivente a far data dal 01/01/2022 dell'incarico di Posizione organizzativa del Servizio Acquisiti in comune e in qualità di responsabile di procedimento, della competenza a svolgere le funzioni indicate nell'art. 6 della Legge 241/1990 per i procedimenti afferenti alla posizione organizzativa conferita ed in particolare per tutte le procedure di gara relative all'acquisizione di beni e servizi fino a Euro 40.000,00 con sottoscrizione di determinazioni, bandi, avvisi, richieste di preventivo, ordine d'acquisto, contratti e ogni altro atto a rilevanza esterna o atto endoprocedimentale, fino all'importo sopra indicato;

Dato atto che la sottoscritta, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, secondo quanto previsto dall'art. 42 D. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento dell'Unione delle Terre d'Argine;

Vista la richiesta pervenuta al Servizio Acquisti in comune, agli atti del Servizio, del Settore S2 – Servizio Sviluppo Culturale - Promozione della Città del Comune di Carpi ha richiesto l'approvvigionamento di dispositivi di protezione individuale (DPI) per il personale tecnico del Teatro Comunale di Carpi e in particolare:

- n. 1 "Paracadute" TRACTEL - mod. BLOCFOR 20 ESD – G 150KG;
- n. 3 imbragature anticaduta marcate ai sensi della UNI EN 361:2003;
- n. 3 caschetti con data di fabbricazione recente;

Dato atto che per procedere all'approvvigionamento suindicato sono stati richiesti i seguenti preventivi, acquisiti e conservati agli atti del Servizio Acquisti in comune:

- Lugli Mari Srl;
- Proteggi Srl;
- BRICOMAN ITALIA S.R.L.;

dal confronto dei preventivi si evidenzia che l'offerta dell'operatore economico BRICOMAN ITALIA S.R.L. che ha presentato un preventivo di Euro 600,50 (IVA 22% esclusa) in quanto l'offerta risulta idonea dal punto di vista tecnico ed è quella più conveniente dal punto di vista economico, così costituito:

- n. 1 "Paracadute" TRACTEL - mod. BLOCFOR 20 ESD – G 150KG: Euro 368,85;
- n. 3 imbragature anticaduta marcate ai sensi della UNI EN 361:2003: Euro 152,94;
- n. 3 caschetti, con data di fabbricazione recente: Euro 55,71;
- spese di spedizione: Euro 23,00;

- in merito agli articoli predetti è stato acquisito il parere sulla conformità degli articoli richiesti anche al RSPP del Comune la quale ha dato riscontro positivo, come risulta da comunicazione conservata agli atti del Servizio;

Verificato che l'importo complessivo della fornitura richiesta (al netto di IVA) risulti inferiore ad euro 5.000,00 e, pertanto, non sussiste l'ipotesi prevista dall'art. 1, comma 450, l. 296 del 27 dicembre 2006, relativa all'obbligo da parte delle Pubbliche Amministrazioni al ricorso dei mercati elettronici;

Ritenuto di affidare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020, come convertito in Legge 120/2020 e s.m.i., la fornitura di dispositivi di protezione individuale (DPI) per il personale tecnico del Teatro Comunale di Carpi, all'operatore economico Bricoman Italia Srl con sede legale a Rozzano (MI), Via G. Marconi n. 24, C.F. e P.IVA 0560267096, e sede operativa a Modena (MO) in Via Emilia Ovest n. 1014, per un importo complessivo di Euro 732,61 (Euro 600,50 + Euro 132,11 IVA al 22%);

Considerato, in tema di qualificazione della Stazione appaltante, che il Comune di Carpi è una Stazione appaltante iscritta all'AUSA con codice 000166117;

Accertato inoltre che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del

presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D.lgs. 118/2011, introdotto dal D. lgs. 126/2014;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1) Di affidare a fornitura in oggetto tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020, come convertito in Legge 120/2020 e s.m.i., nei confronti dell'operatore economico Bricoman Italia Srl con sede legale a Rozzano (MI), Via G. Marconi n. 24, C.F. e P.IVA 0560267096, e sede operativa a Modena (MO) in Via Emilia Ovest n. 1014, per un importo complessivo di Euro 732,61 (Euro 600,50 + Euro 132,11 IVA al 22%);

2) Di impegnare la spesa di Euro 732,61 (Euro 600,50 + Euro 132,11 IVA al 22%) in favore di Bricoman Italia Srl imputata alla voce di bilancio 1750.00.17 "Acquisti diversi CULTURA: INTERV.GENERALI E AMMINISTRAZ.", sul bilancio di previsione 2023-2025, annualità 2023;

3) Di dare atto che:

- il CIG è ZD73B717E8;
- agli atti del Servizio Acquisiti in comune è presente la seguente documentazione:
 - a. Dichiarazione Sostitutiva ai sensi dell'art.80 del D.lgs.50/2016 (prot. gen. 36688/2023);
 - b. DURC ai sensi dell'art. 31, commi 4, 5, 6 e 7, D.L. 69 del 21/06/2013 convertito con modificazioni nella Legge n. 98 del 09/08/2013 con esito regolare Bricoman Italia Srl (certificato INPS n. 35635888 con scadenza il 17/08/2023);
 - c. Visura Ordinaria del Registro delle Imprese mediante il portale "Telemaco" di Infocamere Scpa;
 - d. verifica annotazioni riservate ANAC con esito regolare;
- l'approvvigionamento in questione non è presente nel programma biennale degli acquisti 2023/2024 in quanto si tratta di un acquisto con costi inferiori all'importo di Euro 40.000,00 nel biennio;
- il contratto derivante dal presente atto sarà stipulato a mezzo di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- il pagamento di quanto in oggetto avverrà secondo le modalità indicate nell'ordinativo e la relativa fattura sarà pagata a 30 giorni dalla data di accettazione (intesa come verifica della idoneità e conformità della fattura e attestazione di regolare esecuzione), come previsto dal D.lgs. 192/2012 e dalle disposizioni contenute nella Circolare dell'Unione delle Terre d'Argine "Finanza Bilancio e Controllo di Gestione", prot. n. 24496 del 30/04/2013, ad oggetto "Tempi di pagamento dei fornitori, DURC e procedure di liquidazione";
- il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione dell'impegno di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D. Lgs. 118/2011, introdotto dal D.lgs. 126/2014;
- il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Simona Bottazzi, Responsabile del Servizio "Acquisti in comune" del 1° Settore Affari Generali dell'Unione delle Terre d'Argine;
- il referente amministrativo della procedura è il dott. Massimiliano Montagnini, dipendente del Servizio "Acquisti in comune" dell'Unione delle Terre d'Argine;

4) Di ottemperare agli adempimenti in materia di trasparenza del D.lgs. 33/2013 come modificato dal D.lgs. 97/2016 ed il chiarimento avvenuto da ANAC con le linee guida inerenti pubblicate in data 28 dicembre 2016 con delibera n.1310, che sono:

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

- l'articolo 23 sempre in formato tabellare nella sottosezione “provvedimenti” di Amministrazione Trasparente;
- l'articolo 37 che prevede gli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art.1, c.32, l.190/2012 e ai sensi dell'articolo 29 d.lgs.50/2016, nella sottosezione “bandi di gara e contratti” di Amministrazione Trasparente sottosezione “Bandi di gara e Contratti”.

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG	Impegno N.
732,61	1.03.01.02.000	17500017	2023	ZD73B717E8	

**IL RESPONSABILE U1 - AFFARI GENERALI
BOTTAZZI SIMONA**