

Con la presente scrittura privata
(n. 10 pagine + Appendix/Addendum),
a valere ad ogni effetto di Legge tra

Ass. Cult. New sounds and beyond con sede legale in Via Luigi Anelli, 5
65129 Pescara, CF 91122480683 e PARTITA IVA 02267660682
codice univoco 5RUO82D
legalmente rappresentata da _____
qui e di seguito indicato come **Produttore**

in rappresentanza e incaricato di organizzare un concerto del gruppo denominato
Dee Dee Bridgewater Quartet meets Medit Orchestra conducted by Angelo Valori
qui e di seguito indicato come **ARTISTA**

e

_____, che interviene nel presente atto in qualità di Dirigente del
Settore S2-sviluppo culturale-promozione della città, esclusivamente in nome, per conto e
nell'interesse del Comune di Carpi, C.F. 00184280360, di seguito denominato
Organizzatore (o Promotore);

Si conviene che

l'Organizzatore si impegna con la presente a realizzare un concerto dell'ARTISTA alle
condizioni di seguito esposte.

1) ARTISTA	Dee Dee Bridgewater Quartet meets Medit Orchestra conducted by Angelo Valori con Dee Dee Bridgewater, <i>vocals</i> Carmen Staaf, <i>piano</i> Rosa Brunello, <i>double & Electric Bass</i> Evita Polidoro, <i>drums</i> <i>Medit Orchestra</i> M° Angelo Valori, <i>direzione</i>
BILLING	Dee Dee Bridgewater Quartet meets Medit Orchestra conducted by Angelo Valori on all manner and forms of advertising in connection with the Engagement
NOME FESTIVAL	CARPINJAZZ
VENUE	Piazzale Re Astolfo Piazzale Re Astolfo IV, 41012 Carpi MO
DATA	13 luglio 2024
PREZZO BIGLIETTO E INCASSO	Il prezzo del biglietto di ingresso è di euro 12,00 posto unico. All'ORGANIZZATORE spetteranno gli incassi derivanti dalle vendite dei biglietti.
SCHEDULE concerto	Soundcheck tbc – Concerto h 21.30

Per accettazione

sigla Produttore _____

sigla Organizzatore _____

durata	Circa 70' + bis
2) COMPENSO PATTUITO	<ul style="list-style-type: none"> Garantito concerto: _____ € + IVA 10% + PA, luci, backline, rider, catering
3) SPECIFICHE VINCOLANTI	<p>Il Rider e Addenda denominati APPENDIX A) TECHNICAL DEE DEE BRIDGEWATER 2024 WE EXIST! RIDER APPENDIX C) HOSPITALITY & CATERING APPENDIX D) PUBLICITY, PROMOTION AND MARKETING APPENDIX G) SERVICE ANIMAL APPENDIX H) RIDER MEDIT ORCHESTRA DDB allegati al presente contratto sono parte dello stesso e vanno restituiti firmati</p>
4) TERMINI E MODALITA' PAGAMENTO	<p>Il pagamento avverrà, a spettacolo regolarmente svolto, dietro invio di regolare fattura elettronica, con bonifico bancario, e sarà effettuato di norma entro i successivi quindici giorni lavorativi. La decorrenza dei termini di pagamento, è comunque subordinata agli adempimenti e al superamento positivo della verifica tecnica, all'ottenimento del DURC, liberatoria EQUITALIA in caso di compensi complessivi superiori ad Euro 5.000,00 iva compresa e alla sussistenza in genere dei presupposti condizionanti l'esigibilità dei pagamenti qui compresi.</p> <p>Le fatture saranno accettate dall'ORGANIZZATORE dopo il perfezionamento della verifica di conformità o di attestazione di regolare esecuzione della prestazione artistica da parte del PRODUTTORE, in ottemperanza alle disposizioni di cui al D.M. n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013. Il Comune di Carpi, qui in veste di ORGANIZZATORE, ha individuato un unico Ufficio deputato alla ricezione delle fatture elettroniche, identificato nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) dal Codice Univoco Ufficio UFT5W3. Il Codice Univoco Ufficio è un'informazione obbligatoria delle fatture elettroniche che dovranno essere correttamente indicizzate a COMUNE DI CARPI – CORSO A. PIO 91 – 41012 CARPI (MO) e contenere altresì le seguenti informazioni: Nella sezione DatiOrdineAcquisto (rif. 2.1.2 del tracciato SDI) - CIG: Codice Identificativo di Gara: _____ (rif.2.1.2.7 CodiceCig)</p> <p>- IMPEGNO: Anno e Numero dell'Impegno di spesa: 2024/ _____ (rif. 2.1.2.5 Codice Commessa Convenzione) - (Assunto con DT n. _____ del _____)</p>

	<p>-In base all'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 190/2014, l'ORGANIZZATORE applica lo split payment: e pertanto liquiderà al PRODUTTORE la sola quota imponibile, e verserà all'erario la quota Iva.</p> <p>E' obbligo del PRODUTTORE indicare in fattura la dicitura "imposta non incassata ex art. 17-ter DPR 633/72 split payment". La fattura dovrà indicare sia l'imponibile che l'iva e riportare la dizione «scissione dei pagamenti».</p> <p>Le parti contraenti dichiarano di assumersi tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi al contratto, così come stabilito all'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136.</p>
--	---

5) Promozione/pubblicità dell'evento

a) Il nome dell'Artista/gruppo deve essere sempre indicato secondo la dicitura concordata nel BILLING in ogni forma di pubblicità e annuncio dell'evento, inclusi biglietti, pubblicità, social media marketing, programmi, flyers, poster, etc.

L'Organizzatore accetta che le fotografie, le informazioni biografiche e altro materiale fornito dal Produttore sarà e rimarrà di proprietà del Produttore e sarà utilizzato solo in connessione alla promozione e pubblicità dell'evento. L'Organizzatore si impegna a non utilizzare fotografie o informazioni biografiche dell'Artista diverse da quelle fornite dal Produttore senza approvazione scritta;

b) Il materiale pubblicitario inerente l'Artista deve essere concordato e approvato dal Produttore prima della diffusione e stampa. Qualora l'Organizzatore non sottoponga il materiale promozionale al Produttore e quanto diffuso, stampato, prodotto, sia ritenuto non idoneo e/o errato dal Produttore, questi può esigerne la correzione senza nulla dovere all'Organizzatore sulle maggiori spese sostenute. Si raccomanda quindi di sottoporre sempre le bozze pubblicitarie soprattutto se stampate per approvazione.

c) Il nome dell'Artista non può essere collegato a pubblicità o usato per sponsorizzare prodotti o aziende, incluse riviste, tv, stazioni radio, senza previa approvazione scritta e accordo separato tra le parti. L'Organizzatore concorda che non saranno presenti cartelli, striscioni o avvisi di alcun tipo sul palco o nelle sue vicinanze e in nessun momento durante lo spettacolo che pubblicizzino prodotti, aziende o servizi commerciali, senza previo consenso scritto del Produttore.

d) l'Artista non può essere vincolato a rilasciare interviste o a partecipare a conferenze o incontri con la stampa senza l'accordo con il Produttore come da BROADCAST REQUEST FORM che è parte del contratto.

6) Controllo creativo dell'Artista

L'Artista avrà il controllo esclusivo su tutti gli aspetti creativi della propria esibizione, inclusi ma non limitati alla selezione dei materiali, illuminazione e direzione del suono.

7) Registrazione audio/video, Diritti Radio-TV

- a) L'Organizzatore non è autorizzato a filmare, registrare - digitalmente o su nastro o su qualunque altro supporto audio e/o video - trasmettere in diretta o in differita alcuna parte della performance. **NON SONO INOLTRE AMMESSE REGISTRAZIONI D'ARCHIVIO.**
- b) In questo contratto non sono compresi i diritti di registrazione audio e/o video o di diretta o differita in qualsiasi forma e mezzo. E' consentita la registrazione audio e/o video per un massimo di 180 secondi così come regolato dal diritto di cronaca e solo per tale uso. Ogni altro uso differente o ogni altra richiesta dovranno essere presentati tramite il BROADCAST REQUEST FORM dell'artista, allegato al presente contratto.
- c) L'Organizzatore si impegna a fare quanto in suo potere al fine di impedire qualsiasi tipo di registrazione, riprese, foto effettuate con mezzi professionali del concerto dell'Artista da parte del pubblico o da chiunque presente sul luogo del concerto che non sia stato espressamente autorizzato. Dai mezzi professionali si intendono esclusi i telefoni cellulari del pubblico

IMPORTANTE: L'Organizzatore manderà inoltre un annuncio prima dell'inizio del concerto spiegando che l'uso dei cellulari per riprese, foto, registrazioni è vietato.

7.1) L'Organizzatore si impegna a fare quanto in suo potere al fine di impedire che i suoi dipendenti, il personale da esso impiegato o comunque ad esso riconducibile o personale in appalto riprenda, riproduca e/o trasmetta la performance in video, audio, videocassette, compact disc, file audio, file video, contenuti in streaming, condivisione sui social media o qualsiasi altro mezzo di registrazione, trasmissione o condivisione audio o visiva, senza previa autorizzazione scritta del Produttore.

(ii) L'ORGANIZZATORE darà istruzione al personale addetto alla sicurezza e alla biglietteria di vietare l'ingresso a coloro che, non autorizzati, si presentino trasportando dispositivi di registrazione audio o audiovisivi.

8) Diritto di registrazione del Produttore

Il Produttore avrà il diritto di registrare, filmare, videoregistrare tutto o parte della performance o delle prove senza nulla dovere all'Organizzatore che consentirà al Produttore accesso alle strutture in cui la performance si svolge. L'adempimento avviene nella misura ragionevolmente necessaria per l'esercizio pratico di tale diritto da parte del Produttore, incluso ma non limitato all'affissione di avvisi presso la sede per informare i partecipanti che possono essere fotografati, videoregistrati o filmati e che tali registrazioni o materiale filmato possono essere sfruttati pubblicamente e commercialmente senza alcun costo o compenso da parte del Produttore. L'Organizzatore non avrà alcun diritto, titolo o interesse su qualsiasi registrazione, film, nastro o altra forma di realizzazione del presente paragrafo.

9) Palco, fonica e luci

L'Organizzatore si impegna a fornire a proprie spese

- a) adeguata attrezzatura tecnica di qualità e backline così come ad assumersi la totalità dei costi relativi all'allestimento del palco, impianto audio/luci adeguato al luogo dello spettacolo, personale, permessi e assicurazioni relative al materiale tecnico impiegato

così come da APPENDIX A) e APPENDIX H) RIDER TECNICO MEDIT ORCHESTRA, che è parte integrante del contratto e va restituita firmata.

- b) fornire a proprie spese in caso di concerti all'aperto, in assenza di adeguati camerini adiacenti come da scheda tecnica, cabine/spogliatoi mobili dotati di elettricità nelle immediate vicinanze sul palco ad uso esclusivo dell'Artista per tutta la durata del presente incarico. Tali cabine devono essere dotate di acqua corrente calda e fredda, specchi, tavoli, sedie, ecc. e avere facile accesso ai servizi igienici ad uso esclusivo dell'Artista.
- c) provvedere e garantire in caso di concerti all'aperto che il palco e la copertura della struttura siano a norma e adeguati a coprire e tutelare in caso di pioggia e condizioni temporali avverse l'attrezzatura scenica dell'Artista, l'area del palco utilizzata dall'Artista e l'attrezzatura PA nelle immediate vicinanze dell'Artista così che queste rimangano perfettamente asciutte e al sicuro da danni.
- d) fornire al Produttore scheda tecnica dello spazio con planimetria.

10) Ospitalità, trasporti e viaggi

A cura del Produttore per l'Artista

11) Pasti e catering

L'Organizzatore provvederà all'allestimento del SOLO catering come da APPENDIX C) che è parte integrante del contratto e va restituito firmato.

Si specifica che la CENA per il quartetto di Dee Dee Bridgewater e sua crew è a carico del Produttore, si depenna quindi il punto 3) da APPENDIX C). L'Organizzatore provvederà inoltre alla fornitura del catering/cena per la Medit Orchestra secondo gli accordi intercorsi.

12) Merchandising

a) L'Artista ha il diritto esclusivo ma non l'obbligo di vendere il proprio merchandising incluso ma non limitato a cd, LP, libri, magliette, ecc. e l'Organizzatore si impegna a mettere a disposizione gratuitamente una postazione con tavolo e sedie in luogo idoneo e di passaggio alla sala/venue/teatro sufficientemente spazioso per la vendita.

In caso di concerti all'aperto resta inteso e convenuto, se precedentemente accordato tra le parti, che il punto vendita per il merchandising dell'Artista sarà munito di idonea copertura per tutta la durata dell'ingaggio.

- b) L'Organizzatore non consentirà la vendita di altri articoli sul sito del festival recante il nome o logo dell'Artista senza specifica autorizzazione scritta;
- c) Qualunque altro accordo, incluse restrizioni se presenti che non permettano la libera possibilità di vendita dovranno essere comunicate e concordate tra le parti, inclusa liberatoria se richiesta con scrittura separata.

13) Permessi e security

L'Organizzatore si impegna a:

- a) rendere disponibile il luogo di spettacolo, in perfetto stato funzionale, dotato di agibilità di legge e in regola con le disposizioni del D.Lgs 81/08 e s.m.i. (norme in materia di sicurezza sul lavoro);

- b) dotarsi di personale per la security e garantire la buona conservazione del materiale dell'Artista nel luogo della rappresentazione durante il periodo di permanenza della stessa. La responsabilità è riferita al furto, manomissione, incendio, ecc.;
- c) fornire i pass e i relativi documenti necessari per facilitare l'accesso a tutte le aree del festival compresi i veicoli dell'Artista o del suo staff, se previsti per scarico e carico dietro le quinte, nonché ai permessi di accesso al centro storico se in zona ZTL e a fornire planimetrie della sede indicando il percorso attraverso il quale l'Artista/i e la loro attrezzatura debba arrivare sul palco e nei camerini;

14) Obblighi a carico del Produttore

- a) i compensi dell'Artista comprensivi di oneri fiscali e previdenziali;
- b) l'affitto di tutte le parti per l'Artista;
- c) il rilascio all'Organizzatore di copia del certificato di agibilità INPS – EX ENPALS per l'Artista o di documentazione/autocertificazione per coloro che rientrano nei casi previsti di esenzione dagli adempimenti contributivi Inps gestione ex-enspals come da circolare Enpals n. 2 del 30/01/2008, comma 188 dell'art. 1 della legge 296/2006.
- d) le spese di viaggio, trasferimento da e per il luogo del concerto, pernottamento e cena come indicato nel punto 3) da APPENDIX C).

15) Annullamento, ritardi, sostituzioni e cancellazioni

Nei casi di forza maggiore, previsti dalle vigenti leggi (a titolo esemplificativo e non esaustivo calamità naturali, guerra, epidemie, tumulti, lutto nazionale, ordini di pubblica autorità) o altre cause fuori dal controllo delle parti (come ad esempio ritardi dovuti ai mezzi di trasporto ferroviario e/o aereo o in caso di cancellazione dei treni, voli aerei o scioperi) che determinino l'impossibilità di svolgere il concerto, così come malattia, incidente o emergenza medica che colpisca l'artista o i suoi familiari più stretti (ad es. madre, padre, coniuge, o altra persona importante, fratello o figlio), il presente contratto è da considerarsi risolto senza oneri per le parti.

Qualora l'ARTISTA dovesse comunque arrivare sul luogo del concerto, l'ORGANIZZATORE si impegna a garantire quanto previsto all'art. 11).

È inteso che la sostituzione di uno dei membri del gruppo (a parte il leader) non modifica le condizioni stipulate nel presente contratto.

Nel caso in cui il concerto non potesse avere luogo per ragioni imputabili ad una delle due parti (ORGANIZZATORE E/O PRODUTTORE) e non si individuassero soluzioni alternative soddisfacenti per entrambe le parti, la parte inadempiente sarà tenuta al pagamento di una penale fissata in complessivi euro _____.

Il maltempo, anche in caso di improvviso temporale, o avverse condizioni atmosferiche non costituiscono causa di forza maggiore per l'annullamento del concerto per cui qualora l'ARTISTA sia pronto, disponibile e in grado di esibirsi in conformità ai termini del contratto

e il concerto non potesse avere luogo, L'ORGANIZZATORE sarà comunque tenuto al pagamento del cachet come definito all'art. 4).

L'ORGANIZZATORE dichiara che il palco messo a disposizione per l'ARTISTA è coperto e mette inoltre a disposizione il Teatro Comunale di Carpi (teatro storico all'Italiana con platea, III ordini di palchi e loggione, **privo di aria condizionata**) come opzione da valutare con il PRODUTTORE qualora la previsione di avverse condizioni climatiche potesse mettere a rischio lo svolgimento del concerto.

16) Inadempienze da parte dell'Organizzatore e omesso pagamento

Se l'Organizzatore non adempie o rifiuta di adempiere a uno qualsiasi degli obblighi contenuti nel presente Contratto, Rider, Addenda/Appendix, compreso il mancato pagamento secondo i termini stabiliti ai sensi del presente Contratto; o se l'adempimento è reso impossibile o irrealizzabile da qualsiasi causa sotto il suo controllo o che l'Organizzatore, con l'esercizio di una ragionevole diligenza, avrebbe potuto evitare, allora:

- (a) il Produttore potrà, a sua esclusiva discrezione, risolvere il Contratto senza alcuna responsabilità nei confronti dell'Organizzatore;
- (b) l'Artista non avrà alcun obbligo di esibirsi;
- (c) l'Organizzatore rimarrà responsabile nei confronti del Produttore del pagamento di qualsiasi compenso aggiuntivo previsto dal Contratto

17) Assicurazioni e indennizzi

L'Organizzatore con la firma del presente accordo conferma di avere attualmente, e di avere in vigore al momento dell'ingaggio e per un ragionevole periodo di tempo successivo,

- (i) polizza di assicurazione per i materiali impiegati
- (ii) polizza di responsabilità civile verso terzi durante tutta la permanenza dell'Artista nel luogo della rappresentazione.
- (iii) una polizza assicurativa contro i danni alla proprietà
- iv) una polizza di responsabilità civile generale commerciale che protegga l'Organizzatore da richieste di risarcimento per lesioni fisiche, lesioni personali o danni alla pubblicità personale e danni alla proprietà, che coinvolgano o che derivino dalla proprietà, dall'uso, dall'occupazione o dalla manutenzione da parte dell'Organizzatore del luogo in cui si svolge la performance e di tutte le aree ad esso correlate. Tale assicurazione sarà su base di evento e fornirà una copertura con limite unico per un importo non inferiore a €2.000.000,00 per evento.

18) Cause di risoluzione del contratto.

1. L'ORGANIZZATORE ha facoltà di risolvere il contratto mediante semplice lettera raccomandata senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- sentenza di condanna, passata in giudicato, per frodi verso l'ORGANIZZATORE, fornitori, lavoratori o altri soggetti comunque interessati;

- emanazione di un provvedimento definitivo, nei confronti del PRODUTTORE che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui all'art. 3, L. 27.12.1956, n. 1423;
- inadempimento alle disposizioni del Direttore del Teatro riguardo ai tempi d'esecuzione dello spettacolo come indicati all'art. 1;
- grave inadempimento o irregolarità alle obbligazioni di contratto tale da compromettere la buona riuscita delle prestazioni artistiche in oggetto;
- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
- subaffido abusivo, cessione anche parziale del contratto;
- non rispondenza alle specifiche di contratto e allo scopo dell'opera artistica;
- perdita, da parte del PRODUTTORE dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 quali il fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscano la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- assenza totale, ovvero perdita dei requisiti ex artt. 94-98 del D.Lgs. 36/2023;
- violazione delle disposizioni sulla tracciabilità dei pagamenti ai sensi dell'art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e successive modificazioni.

Nel caso di risoluzione, l'ORGANIZZATORE è obbligato soltanto al pagamento della prestazione regolarmente eseguita, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

19) Diritto d'autore e biglietteria

- a) Ogni onere fiscale proveniente dalla vendita dei biglietti e dall'organizzazione di questo spettacolo, così come la gestione delle pratiche SIAE per gli spettacoli in programma e l'eventuale pagamento del diritto d'autore rimangono a carico dell'Organizzazione. Sarà sua cura fornire il modulo per i diritti d'autore al Produttore per l'Artista che lo restituirà compilato e firmato prima o dopo lo spettacolo. Nel caso di borderò digitale la mail di riferimento è: theeuropeanmusicagency@gmail.com
- b) L'Organizzatore dovrà mettere a disposizione dell'Artista n. 15 biglietti omaggio nel miglior settore disponibile. Ulteriori richieste saranno valutate dall'ORGANIZZATORE.
- c) Se richiesto l'Organizzatore comunicherà al Produttore il numero dei biglietti venduti secondo quanto riportato in modello C1 al solo fine informativo. In caso di concerti in coproduzione o con cachet maggiorato/benefit fissato questa comunicazione sarà invece vincolante e se richiesto oggetto di specifico accordo in aggiunta.

20) Firma e registrazione del contratto:

- a) L'Organizzatore si impegna a firmare (anche elettronicamente se previsto) il presente contratto inviandone copia a <temamusic@pec.it> oppure via email ad <administration@theeuropeanmusicagency.com> entro e non oltre 7 giorni dal ricevimento dello stesso.
- b) In base alla normativa vigente in materia, il presente contratto è esente da bollo e non viene sottoposto a registrazione. L'eventuale registrazione sarà a carico della parte che la rendesse necessaria. Ogni modifica al presente accordo dovrà risultare per iscritto ed essere

sottoposta alla firma di entrambe le parti contraenti. Per quanto non previsto dalla presente scrittura le parti fanno riferimento alle leggi vigenti in materia in Italia, nonché ai contratti dello spettacolo e alle consuetudini teatrali.

21) Privacy e riservatezza

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito GDPR, il Comune di Carpi in qualità di Titolare del trattamento è in possesso dei suoi dati personali, identificativi e relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR) per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli artt. 15 e ss. contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo e-mail privacy@comune.carpi.mo.it

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è disponibile scrivendo a responsabileprotezionedati@comune.carpi.mo.it oppure nella sezione Privacy del sito, oppure nella sezione Amministrazione trasparente.

L'informativa completa può essere richiesta scrivendo a privacy@comune.carpi.mo.it oppure nella sezione Privacy del sito.

22) Entrata in vigore del contratto

Il presente contratto, redatto in n. 2 esemplari, entra in vigore dalla data della sua firma su tutte le sue pagine da parte dei due contraenti.

23) Competenza giuridica

Il foro di Modena viene scelto dalle parti quale foro competente ed esclusivo rispetto a qualunque altro a decidere qualunque controversia possa tra loro insorgere circa l'interpretazione, l'esecuzione, la validità e ogni altra obbligazione scaturente dal presente contratto.

Letto, confermato, sottoscritto nei suoi 23 articoli

Carpi (MO),2024

Pescara,

L'Organizzatore

Il Produttore per l'Artista

.....

Ass. Cult. New sounds and beyond

Il Legale Rappresentante

Il Legale Rappresentante

.....

X -----

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del C.C, le parti approvano espressamente gli art. 3, 5, 7, 15, 16, 18, 19, 22, 23.

Carpi (MO),2024

L'Organizzatore

.....

Il Legale Rappresentante

.....

X -----

Pescara,

Il Produttore per l'Artista
Ass. Cult. New sounds and beyond
Il Legale Rappresentante
