

Registro Generale N. 870/2025 del 20/10/2025

Determinazione del Dirigente del Settore U3 - SERVIZI FINANZIARI

Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, tramite ODA sul Mepa di Consip, per Riclassificazione e Rivalutazione ACCRUAL dei beni Patrimoniali, Manutenzione e Assistenza del S.I.P. - Sistema Informativo Patrimoniale - BabylonWeb, aggiornamento Inventario dei beni Mobili e redazione dello Stato Patrimoniale per gli anni 2025, 2026 e 2027

Premesso che:

- dall'anno 2009, è in uso presso il Comune di Carpi il Sistema Informativo Patrimoniale "Babylon" fornito dalla ditta Gruppo Informatica e Servizi Gies srl di Acquaviva (RSM);
- il suddetto sistema è concesso in licenza d'uso per la durata di 99 anni;
- viene utilizzato per la gestione e per l'aggiornamento dell'inventario dei beni mobili ed immobili per la redazione degli elaborati di cui al D.Lgs.118/2011 (Contabilità Economica Patrimoniale), per la produzione dei files di cui all'art.2 c.222 Legge Finanziaria 2010 e per report ed elaborati afferenti altre normative;
- il sistema "Babylon" è prodotto e rilasciato esclusivamente dalla ditta Gruppo Informatica e Servizi GIES S.R.L., che la predetta ditta è l'unica a detenerne la proprietà intellettuale ed è l'unica autorizzata alla manutenzione ed all'assistenza;
- con l'avvio dell'Armonizzazione gli Enti sono obbligati ad avere un inventario aggiornato codificando le varie voci dell'inventario in base al Piano dei conti integrato (Allegato 6 al D.Lgs 118/11) dai quali discendono e si integrano il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale
- Il processo di armonizzazione contabile iniziato nel 2011 con il D.Lgs. 118/2011 è oggetto di un ulteriore aggiornamento: l'introduzione della contabilità **ACCRUAL**;
- La transizione verso un sistema di contabilità economico-patrimoniale basato sul principio Accrual rappresenta una svolta significativa per le amministrazioni pubbliche italiane. Questo cambiamento è parte integrante della Riforma 1.15 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), che mira a uniformare e modernizzare la gestione contabile del settore pubblico;
- Nella fase di avvio della nuova contabilità ACCRUAL il Legislatore sottolinea, per le Amministrazioni della PA, **la centralità di un'attività imprescindibile da effettuare nella fase preliminare all'adozione dei nuovi principi contabili: la ricognizione patrimoniale**;
- all'art.10 del D.L. 113/2024 si prevede che: "ai fini della produzione degli schemi di bilancio relativi all'esercizio 2025, le amministrazioni riclassificano le voci dei propri piani dei conti secondo le voci del piano dei conti multidimensionale di cui alla M1C1-118, ed effettuano le rettifiche e le integrazioni necessarie all'applicazione dei criteri di valorizzazione e di rilevazione contabili stabiliti dal quadro concettuale e dagli standard contabili di cui alla medesima milestone".

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

Considerato che:

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad Euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del d.lgs.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- il Comune di Carpi è stazione appaltante in possesso di qualificazione al livello L2 per importi fino alle soglie di rilevanza europea sia per lavori che forniture e servizi, ai sensi dell'art 63 del D.lgs. 36/2023;
- l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Verificato che per la tipologia di servizio in oggetto non sono attive convenzioni CONSIP e/o dell'Agenzia Regionale Intercent-ER previste dal comma 1 dell'art. 26 della L. 488/1999 e dal comma 455 art. 1 L. 296/2006 modificato dal D.L. 52/2012;

Visto l'articolo 1, comma 450, della Legge 296/2006 come modificato da ultimo dalla Legge 145/2018: *“Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo. 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...]”*,

Considerato che:

- il servizio di manutenzione ed assistenza alla procedura di gestione ed al database contenente i dati patrimoniali e contabili dell'Ente viene svolto presso gli uffici della ditta Gruppo Informatica e Servizi Gies tramite accesso remoto;
- il servizio in oggetto si articola in due fasi:
 - prima fase - aggiornamento della banca dati mobiliare;
 - seconda fase – rendicontazione finale ed elaborati di consegna.

Considerato che:

- si ritiene indispensabile procedere all'affidamento del servizio come precedentemente specificato;
- sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) di Consip nel Bando Servizi – Software Licenze software-Mepa Servizi, è presente il prodotto “Aggiornamento BabylonWeb, Inventario Mobili, Adeguamento Accrual”, con Codice articolo fornitore

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

202508G712, offerto dalla ditta Gruppo Informatica e Servizi GIES s.r.l. Via Genghettino n.11 – 47892 Acquaviva (RSM) Piva SM23302, Codice CPV: 72267100-0-Manutenzione di software di tecnologia dell'informazione, che comprende:

- il servizio per 36 mesi di aggiornamento della banca dati Babylon del patrimonio mobiliare dell'Ente compresa la redazione dello Stato Patrimoniale Beni Mobili (escluso i beni informatici) per gli anni 2025, 2026 e 2027 per un importo pari ad € 9.000,00 + Iva;

Valutato conveniente usufruire del minor prezzo proposto con l'offerta triennale e quindi affidare il servizio oggetto del presente atto per gli anni 2025, 2026 e 2027;

Congrua l'offerta, si ritiene opportuno affidare il servizio sopra descritto mediante affidamento diretto tramite Ordine diretto di Acquisto (OdA) sul MEPA della Consip, alla Ditta Gruppo Informatica e Servizi Gies srl di Acquaviva (RSM) per un totale di € 9.000,00 + Iva, per complessivi € 10.980,00 Iva compresa;

Preso atto che l'acquisto non rientra nel Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2025/2027 in quanto si tratta di un approvvigionamento con costi inferiori all'importo di € 140.000,00;

Rilevato che:

- ai sensi dell'art. 52, c. 1 del Codice dei contratti, veniva acquisita la dichiarazione sostitutiva dei requisiti dell'operatore economico.
- nel caso in cui, a seguito di verifiche, l'operatore economico risultasse carente dei requisiti dichiarati, si procederà ai sensi dell'art 52, c. 2 del Codice dei contratti;
- ai sensi dell'art.49 c. 4 del Codice dei contratti, in casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto.

Considerato che per l'assunzione degli impegni di spesa del presente atto, ove necessario, occorre garantire la disponibilità sulla corrispondente voce di spesa, mediante variazioni di PEG;

Visto l'art. 175 del D.Lgs. T.U. n. 267/2000 per quanto disposto in relazione alle variazioni al piano esecutivo di gestione, ed in particolare:

- il comma 5-bis che assegna all'organo esecutivo “le variazioni del piano esecutivo di gestione, salvo quelle di cui al comma 5-quater”;
- il comma 5-quater che assegna ai responsabili della spesa, o in assenza di disciplina, al responsabile finanziario “le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, ed ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta”;

Visto l'art. 19 “Variazioni di Bilancio e al piano esecutivo di gestione” del vigente Regolamento di Contabilità che in ossequio al sopra richiamato articolo 175 del T.U. 267/2000 conferisce quanto segue nei casi sotto riportati:

- ai dirigenti/Responsabili di titolarità gestionale di capitoli di entrata e/o di spesa in base al PEG od

altri atti di organizzazione equivalenti, la possibilità di effettuare con propria determinazione per motivate esigenze connesse al conseguimento degli obiettivi loro assegnati, per ciascuno degli esercizi di bilancio approvato, variazioni in termini di competenza e di cassa, quali le variazioni compensative di PEG fra capitoli di spesa appartenenti allo stesso macroaggregato (tranne esclusioni previste al punto 1.a dello stesso articolo 19);

Visto l'articolo 20 del medesimo Regolamento di Contabilità "Provvedimenti dei Dirigenti/Responsabili dei Servizi di variazioni di bilancio e di PEG";

Dato atto che è necessario effettuare le seguenti variazioni di PEG (2025-2027), per le annualità 2025, 2026 e 2027 per competenza e cassa per effettuare una corretta imputazione della spesa coerente con l'affidamento del servizio in oggetto:

ANNO 2025

VOCE	DESCRIZIONE	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	IN AUMENTO	IN DIMINUIZIONE
210.00.09	Prestazioni di servizio, prestazioni diverse - Bilancio	01	03	1° spese correnti	3 acquisto di beni e servizi	€ 904,00	
30.00.30	Prestazioni di servizi Revisori dei conti Collegio dei revisori dei conti	01	03	1° spese correnti	3 acquisto di beni e servizi		€ 904,00

ANNO 2026

VOCE	DESCRIZIONE	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	IN AUMENTO	IN DIMINUIZIONE
210.00.09	Prestazioni di servizio, prestazioni diverse - Bilancio	01	03	1° spese correnti	3 acquisto di beni e servizi	€ 660,00	
30.00.30	Prestazioni di servizi Revisori dei conti Collegio dei revisori dei conti	01	03	1° spese correnti	3 acquisto di beni e servizi		€ 660,00

ANNO 2027

VOCE	DESCRIZIONE	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	IN AUMENTO	IN DIMINUIZIONE
210.00.09	Prestazioni di servizio, prestazioni	01	03	1° spese correnti	3 acquisto di beni e servizi	€ 660,00	

	diverse - Bilancio						
30.00.30	Prestazioni di servizi Revisori dei conti Collegio dei revisori dei conti	01	03	1° spese correnti	3 acquisto di beni e servizi		€ 660,00

Richiamata la seguente normativa:

- la Legge 07/08/1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e ss.mm.ii. con particolare riferimento all’art. 107 “Funzioni e responsabilità della dirigenza”;
- il D.P.R. 28/12/2000 n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 31/03/2023 n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- Decreto M.I.T. 7 marzo 2018, n. 49 “Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell’esecuzione»”;
- il D.Lgs. 14/03/2013 n. 33, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016, e ss.mm.ii., avente ad oggetto “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, per il quale occorre assolvere agli obblighi previsti dall’art. 23 “Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi” e dall’art. 37 “Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”, mediante la pubblicazione sul sito internet istituzionale dell’Ente, sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell’art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- la Legge 06/11/2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- Articolo 1 comma 629 della Legge 190 del 23.12.2014 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di Stabilità 2015)”, relativo alla Scissione dei pagamenti (split payment) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell’art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

previste;

- La normativa riguardante la fatturazione elettronica (prevista nella Legge Finanziaria 2008 che ne aveva stabilito la trasmissione attraverso il S.I.D Sistema di Interscambio ed inizialmente solo per Amministrazioni della Stato) e successivo decreto ministeriale 55/2013 ed articolo 25 della D.L. 66/2014 che prevede l'estensione della fattura elettronica verso tutte le P.A. dal 31.3.2015;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

Visti:

- il Regolamento Comunale dei Contratti approvato con Deliberazione consigliere n. 148 del 2.12.2015;
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Carpi approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 165 del 14.12.2017;
- il Regolamento dei contratti sotto soglia attualmente vigente;

Richiamati i seguenti atti del Comune di Carpi attinenti la programmazione finanziaria:

- deliberazione del C.C. n. 75 del 24/10/2024, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) SeS 2024/2029 – SeO 2025/2027;
- deliberazione di C.C. n. 99 del 23/12/2024, di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione SeS 2024/2029 – SeO 2025/2027;
- deliberazione di C.C. n. 100 del 23/12/2024, di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2025-2027 ed i relativi allegati predisposti ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 e del D. Lgs. n. 267/2000
- deliberazione di G.C. n. 258 del 23/12/2024, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

di provvedere all'affidamento del servizio di aggiornamento dell'inventario dei beni mobili e redazione dello stato patrimoniale con riclassificazione e rivalutazione ACCRUAL dei beni Patrimoniali, Manutenzione e Assistenza del S.I.P. – Sistema Informativo Patrimoniale – BabylonWeb, come specificato in premessa, per gli anni 2025, 2026 e 2027;

di affidare il servizio in oggetto mediante affidamento diretto tramite Ordine diretto di Acquisto (OdA) sul MEPA della Consip alla Ditta Gruppo Informatica e Servizi GIES S.R.L., Via Genghettino n.11 – 47892 Acquaviva (RSM) Piva SM23302, per un totale di € 9.000,00 + iva = € 10.980,00 iva compresa;

di approvare, per una corretta imputazione della spesa per l'affidamento del servizio in oggetto, le

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

seguenti variazioni al PEG (2025-2027) di competenza e di cassa come da prospetto qui sotto, la seguente variazione di PEG:

ANNO 2025

VOCE	DESCRIZIONE	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	IN AUMENTO	IN DIMINUIZIONE
210.00.09	Prestazioni di servizio, prestazioni diverse - Bilancio	01	03	1° spese correnti	3 acquisto di beni e servizi	€ 904,00	
30.00.30	Prestazioni di servizi Revisori dei conti Collegio dei revisori dei conti	01	03	1° spese correnti	3 acquisto di beni e servizi		€ 904,00

ANNO 2026

VOCE	DESCRIZIONE	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	IN AUMENTO	IN DIMINUIZIONE
210.00.09	Prestazioni di servizio, prestazioni diverse - Bilancio	01	03	1° spese correnti	3 acquisto di beni e servizi	€ 660,00	
30.00.30	Prestazioni di servizi Revisori dei conti Collegio dei revisori dei conti	01	03	1° spese correnti	3 acquisto di beni e servizi		€ 660,00

ANNO 2027

VOCE	DESCRIZIONE	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	IN AUMENTO	IN DIMINUIZIONE
210.00.09	Prestazioni di servizio, prestazioni diverse - Bilancio	01	03	1° spese correnti	3 acquisto di beni e servizi	€ 660,00	
30.00.30	Prestazioni di servizi Revisori dei conti Collegio dei revisori dei conti	01	03	1° spese correnti	3 acquisto di beni e servizi		€ 660,00

di impegnare la spesa sul Bilancio di previsione 2025/2027 come di seguito indicato:

Voce di Bilancio	Competenza Anno 2025	Competenza Anno 2026	Competenza Anno 2027
------------------	----------------------	----------------------	----------------------

210.00.09 Prestazioni di servizi finanziari – prestazioni diverse – Bilancio”	€ 915,00	€ 3.660,00	€ 3.660,00
---	----------	------------	------------

di dare atto che l'importo di € 2.745,00 di competenza **dell'anno 2028** sarà impegnato ad approvazione del relativo Bilancio di previsione sempre sulla Voce 210.00.09 Prestazioni di servizi finanziari – prestazioni diverse – Bilancio”;

di dare atto altresì che all'operatore economico Gruppo Informatica e Servizi GIES SRL, che ha sede legale nella Repubblica di San Marino, sarà corrisposto l'importo di Euro 9.000,00 mentre la quota IVA di Euro 1.980,00 verrà versata direttamente all'Erario attraverso F24 EP dall'Ufficio Fiscale del Comune di Carpi;

di rilevare che:

- Il CIG assegnato all'affidamento verrà richiesto sul portale Mepa di Consip al momento della creazione dell'ordinativo, e tempestivamente comunicato al fornitore;
- l'ufficio ha provveduto all'acquisizione;
- della Dichiarazione Sostitutiva per la verifica dei requisiti di ordine generale pervenuta dall'operatore economico Gruppo Informatica e Servizi GIES S.R.L., con sede legale Via Genghettino n.11 – 47892 Acquaviva (RSM) P. IVA SM23302 (registrata agli atti prot. del Comune di Carpi n. 69091-15/10/2025);
- documentazione relativa alla regolarità contributiva dell'operatore economico Gruppo Informatica e Servizi GIES S.R.L., con sede Via Genghettino n.11 – 47892 Acquaviva (RSM) P. IVA SM23302 la quale risulta regolare (pervenuta e registrata agli atti prot. del Comune di Carpi n. 69113-15/10/2025);
- dichiarazione di assenza di carichi pendenti, agli atti del casellario giudiziale, in capo al Presidente, dirigenti, direttore generale, consiglieri, sindaco unico e procuratore della Ditta Gies Srl di Acquaviva (RSM), rilasciato dal Cancelliere del Tribunale della Repubblica di San Marino (registrati agli atti prot. del Comune di Carpi n. 69100-15/10/2025);
- dichiarazione di regolarità fiscale rilasciata dall'Ufficio Tributario della Repubblica di San Marino (registrata al prot. del Comune di Carpi n. 69115-15/10/2025) che risulta regolare;
- Visura camerale (Vigenza) rilasciata dall'Ufficio Attività Economiche della Repubblica di San Marino (registrata al prot. del Comune di Carpi n. 69095-15/10/2025);
- il servizio non rientra nel programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2025/2027, in quanto si tratta di un acquisto con costi inferiori a € 140.000;
- il contratto di servizio verrà formalizzato con la ditta aggiudicataria mediante Ordine diretto di Acquisto (OdA) sul MEPA della Consip;
- il pagamento avverrà mediante bonifico bancario a 30 giorni dalla data fattura;
- il Responsabile di Procedimento è il Responsabile del Servizio Finanziario Unione e funzioni trasversali Dott. Marco De Prato.

di ottemperare agli adempimenti in materia di trasparenza, del D.Lgs 33/2013 come modificato dal D.lgs 97/2016 ed il chiarimento avvenuto da ANAC con le linee guida inerenti pubblicate in data 28 dicembre 2016 con delibera n.1310, che sono:

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

- l'articolo 23 sempre in formato tabellare nella sottosezione “provvedimenti” di Amministrazione Trasparente;
- l'articolo 37 che prevede gli obblighi di pubblicazione ai sensi del'art.1, c.32 l.190/2012 e ai sensi dell'articolo 29 d.lgs.50/2016, nella sottosezione “bandi di gara e contratti” di Amministrazione Trasparente

(percorso: <https://www.comune.carpi.mo.it/il-comune/amministrazione-trasparente-carpi/bandi-di-gara/14140-atti-relativi-alle-procedure-per-l-affidamento-di-appalti-pubblici/affidamenti-diretti-urgenza-carpi/servizi-fornitura-urgenza-carpi/anno-2025>).

Il Dirigente
CASTELLI ANTONIO

OGGETTO: Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, tramite ODA sul Mepa di Consip, per Riclassificazione e Rivalutazione ACCRUAL dei beni Patrimoniali, Manutenzione e Assistenza del S.I.P. - Sistema Informativo Patrimoniale - BabylonWeb, aggiornamento Inventario dei beni Mobili e redazione dello Stato Patrimoniale per gli anni 2025, 2026 e 2027

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG	Impegno N.
915,00	1.03.02.99.999	0103103.00210.00.09	2025	CIG non gestito	01729
3.660,00	1.03.02.99.999	0103103.00210.00.09	2026	CIG non gestito	00230
3.660,00	1.03.02.99.999	0103103.00210.00.09	2027	CIG non gestito	00095
2.745,00	1.03.02.99.999	0103103.00210.00.09	2028	CIG non gestito	00062

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria: **FAVOREVOLE**.

20/10/2025

Il Responsabile del Settore Finanziario
CASTELLI ANTONIO

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa