

Registro Generale N. 966/2025 del 18/11/2025

Determinazione del Dirigente del Settore U1 - AFFARI GENERALI Acquisti in comune

Fornitura di scaffalature in metallo per il deposito temporaneo di documentazione tecnica del Settore S5 - Opere Pubbliche e Manutenzione della Città, tramite Adesione alla Convenzione Intercent-er Arredi per Ufficio 5 - Lotto 2. Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 - CUP: C99I25001730004

Premesso che con deliberazione di Giunta dell'Unione delle Terre d'Argine n. 131 del 24/11/2021 è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Unione delle Terre d'Argine, che prevede la costituzione della "Centrale Acquisti" all'interno del 1° Settore Affari generali, a partire dal 01/01/2022;

Visto il decreto del Dirigente del Settore Affari Generali dell'Unione delle Terre d'Argine prot. 71894 del 09/09/2024, di conferimento alla scrivente a far data dal 10/09/2024 dell'incarico di Elevata qualificazione del Servizio Acquisti in comune e in qualità di responsabile di procedimento, della competenza a svolgere le funzioni indicate nell'art. 6 della Legge 241/1990 per i procedimenti afferenti alla posizione organizzativa conferita ed in particolare per tutte le procedure di gara relative all'acquisizione di beni e servizi fino a Euro 40.000,00 con sottoscrizione di determinazioni, bandi, avvisi, richieste di preventivo, ordine d'acquisto, contratti e ogni altro atto a rilevanza esterna o atto endoprocedimentale, fino all'importo sopra indicato;

Dato atto che la sottoscritta:

- è Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.lgs. n.36/2023;
- in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento del Comune di Carpi;

Richiamato il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Carpi all'art. 6 comma 4 che prevede che: *"I Dirigenti/Responsabili dei Servizi dell'Unione, per le attività e le funzioni oggetto di convenzione o di altra forma di gestione associata, possono adottare tutti gli atti previsti dall'art 107 del D.lgs. 267/2000, con particolare riferimento alla gestione dei pertinenti capitoli di entrata e di spesa allocati nel bilancio dell'Ente, nel rispetto del principio di integralità, del divieto di duplicazione delle funzioni e per ragioni di massima economicità e di ricomposizione unitaria delle competenze. Il PEG dà puntuale evidenza delle risorse ad essi assegnate"*;

Considerato che:

- in occasione di un incontro tenuto in data Giovedì 11 Settembre 2025, tra l'ufficio scrivente e il Settore S5 - Opere Pubbliche e Manutenzione della Città, il Settore S4 - Pianificazione e sostenibilità urbana - Edilizia privata e l'ufficio sicurezza sui luoghi di lavoro è emersa la necessità di completare l'allestimento dei locali precedentemente occupati dal Servizio Anagrafe del Comune di Carpi, con scaffalature per il deposito temporaneo di documentazione e materiale degli uffici tecnici e del SUAP, attualmente in conservazione presso gli archivi al piano primo di Via Manicardi, n. 39;

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

- a tale scopo, il settore S5 ha definito le quantità e le tipologie di scaffalature necessarie, individuando nel catalogo della Convenzione Intercent-ER *Arredi per Ufficio 5 - Lotto 2*, in scadenza il 14.06.2026, gli articoli necessari;
- la suddetta Convenzione è stata stipulata tra l'Agenzia Regionale Intercent-ER, con sede legale in Bologna, Viale dei Mille n.21 e l'RTI composto da F.A.S.M.A. SRL, sede legale in MONTECCHIO EMILIA (RE), Strada Provinciale per Reggio Emilia n.6, P. IVA 00131840357, nella sua qualità di impresa mandataria e PROMAL SRL, sede legale in PIANEZZA (TO), Via dei Prati n.34, P. IVA 05173030015, in qualità di mandante;
- la predetta Convenzione tiene conto delle specifiche tecniche contenute nei "Criteri Ambientali Minimi per l'affidamento del servizio di fornitura, noleggio ed estensione della vita utile di arredi per interni" di cui al DM 23 giugno 2022 emanato dal Ministero della Transizione Ecologica";

Dato atto che:

- per l'affidamento in oggetto è stato effettuato un sopralluogo da parte di un referente del Settore S5 - Opere Pubbliche e Manutenzione della Città presso gli stabili destinatari degli arredi metallici con il referente della ditta mandante PROMAL Srl;
- l'Ufficio tecnico ha preventivamente verificato che presso il magazzino comunale o altri spazi del Comune di Carpi, non sono disponibili scaffalature idonee ad essere riutilizzate allo scopo;
- a seguito di sopralluogo è stato inoltrato il preventivo per la fornitura e posa della scaffalatura metallica idonea agli spazi e alle esigenze dell'Ente, conservato agli atti prot. 70109/2025, come di seguito dettagliato:

ARTICOLO	NUM. PEZZI
Scaffalatura metallica H2500x400x1000L (6 ripiani)	132
Ripiano aggiuntivo L1000x400 grigio 7035	132
Crociere irrigidimento	40
Ganci di unione scaffali	100

- l'importo complessivo del preventivo sopramenzionato, comprensivo di montaggio è di Euro 20.776,00 + iva 22% ed è valutato congruo dal settore S5, che ha definito il fabbisogno e le caratteristiche degli articoli in oggetto;

Dato atto che:

- il Comune di Carpi è stazione appaltante in possesso di qualificazione al livello L2 per importi fino alle soglie di rilevanza europea sia per lavori che forniture e servizi, ai sensi dell'art 63 del D.lgs. 36/2023;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del D.lgs.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;
- l'art. 17, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- Le prestazioni oggetto del presente appalto sono riferite al CPV 39130000-2 Mobili per Uffici;

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

- ai sensi dell'art. 11 comma 2 e dell'art 2 allegato 1.01 del D.lgs. 36/2023 il CCNL di riferimento individuato è il seguente Metalmeccanico piccole industrie CONFAPI (cod. C018);

Richiamato l'art. 1 del D.L. 95/2012, convertito con modificazioni nella L. 135/2012 che prevede l'obbligo per gli Enti Locali di utilizzo del Mercato Elettronico messo a disposizione da Consip (M.e.P.A.) o da altre Centrali di Committenza regionali, nel rispetto dei parametri prezzo-qualità delle convenzioni quadro, pena la nullità dei contratti stipulati in violazione di suddetto obbligo;

Verificato che per la tipologia di prodotti in oggetto, non sono attive Convenzioni CONSIP di cui al comma 1 dell'art. 26 della L. 488/1999 e dal comma 455 art. 1 L. 296/2006 modificato dal D.L. 52/2012;

Ritenuto:

di provvedere alla fornitura di n. 132 pezzi di scaffalature in metallo con relativi accessori come sopra specificato destinate all'allestimento del deposito al piano terra dello stabile sede dell'Ex Anagrafe di Via Manicardi, mediante adesione alla Convenzione Intercent-ER "Arredi per uffici a ridotto impatto ambientale 5 - Lotto 2", per un importo di € 20.776,00 oltre IVA 22% pari a € 25.346,72 IVA inclusa (arrotondamenti inclusi);

di affidare la fornitura in oggetto a favore dell'RTI composto da F.A.S.M.A. SRL, sede legale in MONTECCHIO EMILIA (RE), Strada Provinciale per Reggio Emilia n.6, P. IVA 00131840357, nella, nella sua qualità di impresa mandataria e PROMAL SRL, sede legale in PIANEZZA (TO), Via dei Prati n.34, P. IVA 05173030015, in qualità di mandante;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D.lgs. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. 126/2014;

Richiamati i seguenti regolamenti propri in vigore e relative s.m.i.:

- il Regolamento di Contabilità del Comune di Carpi approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 165 del 14/12/2017;
- il Regolamento dei Contratti approvato con deliberazione Consiliare n. 148 del 22/12/2015;

Richiamati i seguenti atti attinenti alla programmazione finanziaria:

- deliberazione del C.C. n. 75 del 24/10/2024, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) SeS 2024/2029 – SeO 2025/2027;
- deliberazione di C.C. n. 99 del 23/12/2024, di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione SeS 2024/2029 – SeO 2025/2027;
- deliberazione di C.C. n. 100 del 23/12/2024, di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e dei relativi allegati predisposti ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 e del D. Lgs. n. 267/2000;
- deliberazione di G.C. n. 258 del 23/12/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;
- deliberazione di G.C. n. 226 del 30/10/2025 di Variazione al Piano Esecutivo di Gestione PEG 2025-2027 conseguente alla deliberazione di Consiglio Comunale del 30/10/2025 avente ad oggetto "Variazione al Bilancio di previsione 2025-2027 e ad altri documenti programmatori";

Richiamati inoltre:

il D. Lgs. 36/2023

il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.lgs. del 18-08-2000 n. 267;

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

il D. Lgs. n. 33/2013;

DETERMINA

1. **di aderire** alla Convenzione Intercent-ER denominata “Arredi per uffici a ridotto impatto ambientale 5 - Lotto 2” stipulata tra l’Agenzia Regionale Intercent-ER, con sede legale in Bologna, Viale dei Mille n.21 e l’RTI composto da F.A.S.M.A. SRL, sede legale in MONTECCHIO EMILIA (RE), Strada Provinciale per Reggio Emilia n.6, P. IVA 00131840357, nella sua qualità di impresa mandataria e PROMAL SRL, sede legale in PIANEZZA (TO), Via dei Prati n.34, P. IVA 05173030015, in qualità di mandante, per la fornitura e posa di scaffalature metalliche destinate al deposito temporaneo della documentazione degli uffici tecnici del Settore S5 - Opere Pubbliche e Manutenzione della Città del Comune di Carpi e del SUAP come di seguito dettagliato:

ARTICOLO	NUM. PEZZI
Scaffalatura metallica H2500x400x1000L (6 ripiani)	132
Ripiano aggiuntivo L1000x400 grigio 7035	132
Crociere irrigidimento	40
Ganci di unione scaffali	100

2. **di stabilire** che l’importo di adesione complessivo è pari ad Euro 20.776,00 oltre euro 4.570,72 per IVA al 22% , così per un totale di euro 25.346,72;
3. **Di impegnare** la somma di Euro 25.346,72 (IVA al 22% compresa) in favore di F.A.S.M.A. SRL, da imputare sul Bilancio di Previsione 2025/2027 con esigibilità esercizio 2025, sulla voce **04950.00.04** “ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE”;
4. **Di dare atto che:**

il CUP è C99I25001730004

il CIG (derivato da 949723998C), sarà assunto in fase di formalizzazione dell’O.D.F.;
5. **di dare atto che** il contratto di fornitura derivante dal presente atto verrà formalizzato mediante Ordinativo di Fornitura tramite il portale Sater - Intercent-ER;
6. **di dare atto che** l’ufficio scrivente si avvarrà, nella fase di consegna e montaggio delle scaffalature, del supporto del Settore S5 in quanto sta seguendo le fasi di riorganizzazione della documentazione presente al Piano Primo dello stabile di Via Manicardi, al piano terra, precedentemente sede del Servizio Anagrafe;
7. **di dare atto che** sono stati acquisiti i DURC ai sensi dell’art.31, commi 4, 5, 6 e 7, legge n.98 del 2013 (Semplificazioni in materia di DURC) per:

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell’art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

- la Ditta PROMAL SRL (protocolloINAIL_51075690 – scadenza 05.02.2026);
- la Ditta F.A.S.M.A. SRL (protocolloINAIL_51137218– scadenza 10.02.2026);

8. di stabilire che:

in base a quanto previsto dal D.lgs. 192/2021, la decorrenza dei termini di pagamento della fattura sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;

conseguentemente, la fattura potrà essere accettata dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.lgs. 36/2023;

la fattura sarà bonificata sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche di cui all'articolo 3 della Legge 136/2010 intestato al fornitore, così come indicato all'articolo 15 della Convenzione scaricabile dalla piattaforma Sater - Intercent-ER;

9. **di dare atto** che si ottempera a quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 190 del 23.12.2014 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)" in termini di scissione dei pagamenti (split-payment), con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;
10. **di dare atto** che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione dell'impegno di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D.lgs. 118/2011, introdotto dal D.lgs. 126/2014;
11. **di dare atto** il Responsabile Unico di Progetto è la dott.ssa Simona Bottazzi, Responsabile del Servizio Acquisti in comune;
12. **di dare atto** che il referente amministrativo della procedura è la dott.ssa Chiara Casari, Istruttore amministrativo del Servizio "Acquisti in comune" dell'Unione delle Terre d'Argine;
13. **Di ottemperare** agli adempimenti in materia di trasparenza dall'art. 28, comma 1, del d.lgs. 36 del 2023 e dell'art. 37 del d.lgs. 33/2013 assicurando il collegamento tra la sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet dell'Ente e la Banca dati nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'ANAC, la quale assicura la tempestiva pubblicazione sul proprio portale dei dati ricevuti.

Il Dirigente
BOTTAZZI SIMONA

OGGETTO: Fornitura di scaffalature in metallo per il deposito temporaneo di documentazione tecnica del Settore S5 - Opere Pubbliche e Manutenzione della Città, tramite Adesione alla Convenzione Intercent-er Arredi per Ufficio 5 - Lotto 2. Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 - CUP: C99I25001730004

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG	Impegno N.
25.346,72	2.02.01.03.001	0106202.04950.00.04	2025	CIG non gestito	01796

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria: **FAVOREVOLE**.

18/11/2025

Il Responsabile del Settore Finanziario
CASTELLI ANTONIO

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa