

DECRETO

N. 000007 del 03/05/2022

OGGETTO: Dirigenti del Comune di Carpi. Disposizioni organizzative per la sostituzione in caso di assenza o impedimento.

IL SINDACO

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 143 del 20 luglio 2021, avente oggetto “Approvazione della nuova struttura organizzativa del Comune di Carpi” con cui:

- è stata ridefinita la macro struttura organizzativa dell’Ente, prevedendo le seguenti strutture organizzative di massima dimensione:

- Settore 0 (cod. S0): S0A “Segretario Generale”; S0B “Ufficio di Gabinetto”; S0C “Portavoce del Sindaco”;
- Settore 1 (cod. S1): “Servizi alla città”;
- Settore 2 (cod. S2): “Sviluppo culturale - Promozione della città”;
- Settore 3 (cod. S3): “Ambiente – Transizione ecologica”
- Settore 4 (cod. S4): “Pianificazione e sostenibilità urbana – Edilizia privata”;
- Settore 5 (cod. S5): “Opere pubbliche - Manutenzione della città”;

- è stato approvato l’Organigramma, schema grafico che rappresenta la macro-struttura organizzativa e gli aspetti organizzativamente rilevanti delle funzioni e delle attività, inquadrati nelle loro reciproche correlazioni;

- è stato approvato il “Funzionigramma”, documento che definisce il contenuto delle “macro-funzioni” delle unità organizzative;

Rilevato che:

- con decreto sindacale prot. n. 66362 del 29.10.2021 è stato conferito al Dott. Giovanni Lenzerini, assunto a tempo determinato e a tempo pieno, ai sensi dell’art. 110, comma, 1, del D.Lgs. 267/2000 l’incarico dirigenziale e le correlate funzioni e responsabilità di cui all’art. 107 del d.lgs. n. 267/2000, del Settore 2 (cod. S2) “Sviluppo culturale - Promozione della città”, a far tempo dal 01.11.2021 e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco;
- con decreto sindacale prot. n. 66367 del 29.10.2021 è stato conferito al Dott. urb. Renzo Pavignani, assunto a tempo indeterminato e a tempo pieno, l’incarico dirigenziale ad interim e le correlate funzioni e responsabilità di cui all’art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 del Settore 3 (cod. S3) “Ambiente – Transizione ecologica” a far tempo dal 01.11.2021 e fino al conferimento dell’incarico dirigenziale al titolare, che sarà successivamente individuato, come da programmazione triennale del fabbisogno del personale, e, comunque, non oltre la scadenza del mandato elettivo del Sindaco;
- con decreto sindacale prot. n. 66368 del 29.10.2021 è stato conferito al Dott. urb. Renzo Pavignani, assunto a tempo indeterminato e a tempo pieno, l’incarico dirigenziale e le correlate funzioni e responsabilità di cui all’art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 del Settore 4 (cod. S4) “Pianificazione e sostenibilità urbana – Edilizia privata” a far tempo dal 01.11.2021 e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco;
- con decreto sindacale prot. n. 66373 del 29.10.2021 è stato conferito all’Ing. Norberto Carboni, assunto a tempo determinato e a tempo pieno ai sensi dell’art. 110, comma 1, del Dlgs n. 267/2000, l’incarico dirigenziale e le correlate funzioni e responsabilità di cui all’art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 del Settore 5 (cod. S5) “Opere pubbliche – Manutenzione della città” a far tempo dal 01.11.2021 e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco;
- con decreto sindacale n. 3 del 01.04.2022 è stato conferito al Dott. Stefano Tripi, assunto a

tempo indeterminato e a tempo pieno, l'incarico dirigenziale e le correlate funzioni e responsabilità di cui all'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 del Settore 1 (cod. S1) "Servizi alla Città", a far tempo dal 01.04.2022 e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco;

- con decreto sindacale n. 4 del 04.04.2022 sono state conferite al Dott. Stefano Tripi, Dirigente a tempo indeterminato e a tempo pieno, le funzioni di Vice Segretario Generale del Comune di Carpi;

Richiamato il proprio precedente decreto prot. n. 19108 del 25.03.2021 recante oggetto "Dirigenti del Comune di Carpi – Disposizioni organizzative" con il quale, al fine di rendere più efficiente e pratico il sistema di sostituzione dei Dirigenti in caso di assenza o impedimento, sono stati individuati, con un unico provvedimento, i rispettivi sostituti;

Vista la necessità di aggiornare l'attuale sequenza di sostituzione dei Dirigenti del Comune di Carpi in caso di assenza o impedimento, alla luce della approvazione della nuova struttura organizzativa del Comune di Carpi;

Richiamati:

- l'art. 50, co. 10, del d.lgs. n. 267/2000, dove tra l'altro viene stabilito che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuendo e definendo gli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 che definisce le funzioni e le responsabilità dirigenziali;
- l'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 che definisce le modalità di conferimento delle funzioni dirigenziali a tempo determinato;
- l'art. 19, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 che individua i criteri per l'affidamento delle funzioni dirigenziali;
- l'art. 20 del d.lgs. n. 39/2013 in materia di incompatibilità ed inconfiribilità degli incarichi;
- il d.p.r. 62/2013 e in particolare gli articoli 6 e 7 relativi ai conflitti di interesse e all'obbligo di astensione e le relative disposizioni di dettaglio contenute nel Codice di comportamento approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 10 del 20 gennaio 2014;
- gli artt. 43 e 44 del vigente Statuto comunale, approvato con delibera di Consiglio comunale n. 21 del 9 febbraio 2017;
- l'art. 10 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 16 dell'11 febbraio 2013, che esplica i criteri e le modalità di conferimento degli incarichi dirigenziali da parte del Sindaco e la procedura da seguire per la sostituzione dei dirigenti;

Tenuto conto delle attitudini e delle capacità professionali dimostrate dai Dirigenti attualmente in servizio, anche in relazione agli incarichi *ad interim* già assunti in precedenza;

Dato atto che i Dirigenti dovranno inoltrare richiesta di autorizzazione al Segretario Generale del Comune di Carpi dopo aver verificato ed indicato, sulla richiesta stessa, quale dei Dirigenti secondo l'ordine riportato nella sequenza delle sostituzioni, per la propria posizione, dal presente decreto, sia presente per sostituirlo nel periodo d'assenza richiesto;

Per tutto quanto sopra esposto

DECRETA

1. di individuare, aggiornandola, la seguente sequenza di sostituzioni dei Dirigenti del Comune di Carpi, in caso di assenza o impedimento, ivi compreso l'obbligo di astensione derivante da conflitti di interesse:

<u>Dirigente titolare/interim</u>	<u>Settore</u>	<u>1° sostituto</u>	<u>2° sostituto</u>
<u>Tripi Stefano</u>	S1 Servizi alla Città	<u>Garuti Anna Lisa</u>	<u>Lenzerini Giovanni</u>
<u>Giovanni Lenzerini</u>	S2 Sviluppo Culturale Promozione della Città	<u>Tripi Stefano</u>	<u>Carboni Norberto</u>
<u>Pavignani Renzo</u>	S3 Ambiente Transizione Ecologica	<u>Carboni Norberto</u>	<u>Tripi Stefano</u>
<u>Pavignani Renzo</u>	S4 Pianificazione e Sostenibilità Urbana – Edilizia Privata	<u>Lenzerini Giovanni</u>	<u>Tripi Stefano</u>
<u>Carboni Norberto</u>	S5 Opere Pubbliche Manutenzione della Città	<u>Pavignani Renzo</u>	<u>Lenzerini Giovanni</u>

2. di confermare il contenuto del proprio precedente decreto n. 4/2022, circa le funzioni di sostituzione del Segretario generale dott.ssa Anna Lisa Garuti da parte del Vice segretario dott. Stefano Tripi.

DISPONE INOLTRE

Di trasmettere il presente provvedimento ai Dirigenti interessati, alle Posizioni Organizzative, al 2° Settore “Servizi al Personale” dell’Unione, alla Giunta, al Presidente del Consiglio e alle Rappresentanze Sindacali, e di procedere alla pubblicazione dello stesso provvedimento all’Albo Pretorio del Comune di Carpi per 15 giorni e nell’apposita sezione di “Amministrazione Trasparente” dell’Ente.

Carpi, 03/05/2022

**IL SINDACO
BELLELLI ALBERTO**

*Documento informatico sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 20 e seguenti D.Lgs. n.82/2005*