

Settore S4 - Pianificazione e Sostenibilità Urbana - Edilizia Privata

Programmazione • Controllo • Segreteria Amministrativa

OGGETTO: Disciplinare di incarico per il servizio di redazione di parere legale relativo all'efficacia di accordi di attribuzione di diritti edificatori connessi ad espropri ed all'efficacia di titoli edilizi connessi a procedure di esproprio i cui lavori non sono ancora iniziati - a seguito dell'approvazione del PUG nel quale tali accordi non sono stati recepiti.

CIG: B19787AFB5

ART. 1 - PARTI INTERESSATE

Mandante: Amministrazione Comunale di Carpi (MO), di seguito anche Comune;

Mandatario: Avv. Federico Gualandi, dello studio legale "Gualandi & Minotti avvocati" con sede in Bologna, Via Altabella n. 3, di seguito anche Avvocato incaricato.

ART. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO

In richiamo alla Determinazione Dirigenziale n. xxxxxxx del xxxxxxx, il Comune affida all'Avvocato incaricato, che accetta, l'incarico per il servizio di redazione di parere legale relativo all'efficacia di accordi di attribuzione di diritti edificatori connessi ad espropri ed all'efficacia di titoli edilizi connessi a procedure di esproprio i cui lavori non sono ancora iniziati - a seguito dell'approvazione del PUG nel quale, per mero errore materiale, tali accordi non sono stati recepiti.

L'Avvocato incaricato avrà cura di richiedere al Comune tutti gli elementi, notizie ed indagini che riterrà utili e necessari per l'espletamento dell'incarico medesimo.

ART. 3 - PRESTAZIONI ED IMPEGNI DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista dovrà prioritariamente provvedere alle seguenti mansioni:

- esame di tutti gli atti amministrativi riguardanti l'oggetto dell'incarico e di tutti i documenti utili per procedere all'istruttoria ed alla valutazione delle istanze private;
- redazione di ogni atto necessario per l'istruttoria suddetta, in particolare di un parere legale scritto.
- Il Professionista si impegna a svolgere il compito affidatogli secondo le normative specifiche vigenti al momento del conferimento dell'incarico e secondo ogni altra normativa afferente alla fattispecie dell'incarico in affidamento.
- Il Professionista provvederà ad espletare le mansioni affidate nella tempistica necessaria affinché l'Amministrazione possa rispondere celermente alle istanze private.

ART. 4 - ELABORATI FORNITI DAL PROFESSIONISTA

Il Professionista è tenuto a produrre gli atti che si renderanno necessari durante lo svolgimento del procedimento.

ART. 5 - COMPENSI, RIMBORSI SPESE E PAGAMENTI

Per le prestazioni di cui all'oggetto, il compenso spettante all'Avvocato incaricato è stabilito in applicazione dei parametri disciplinati dall'ordinamento professionale, con analitico riferimento all'attività effettivamente svolta, per un importo pari ad euro 4.497,01 onnicomprensivi.

Il pagamento del servizio oggetto d'appalto avverrà al raggiungimento della prestazione conclusa. Sarà effettuato dopo la presentazione di regolare fattura debitamente liquidata, previo controllo e verifica finale da parte del RUP. Qualora si rendesse necessario, in dipendenza di varianti e/o modifiche, eseguire prestazioni non comprese, le parti provvederanno alla definizione di nuovi compensi. I prezzi del suddetto appalto sono fissi e invariabili per tutta la durata del servizio e quindi non soggetti a revisione, su specifica rinuncia espressa fin da ora dal professionista. In caso di avvenuto riscontro della mancata o parziale esecuzione del



Settore S4 - Pianificazione e Sostenibilità Urbana - Edilizia Privata

Programmazione • Controllo • Segreteria Amministrativa

servizio, si configura tale comportamento come mancato rispetto contrattuale da parte del professionista, pertanto il Comune di Carpi avrà facoltà di provvedere d'ufficio affinché le medesime prestazioni siano correttamente eseguite trattenendo le somme.

Con la stipula del presente atto le parti contraenti dichiarano di assumersi tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi al contratto medesimo, così come stabilito all'art. 3 della legge 13-08-2010 n. 136.

È causa di risoluzione del contratto l'inottemperanza alle norme suddette, in particolare l'esecuzione delle transazioni senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane spa, ai sensi di quanto previsto all'art. 3 c. 8 della citata legge 136/2010.

ART. 6 - ASSICURAZIONE PROFESSIONALE

L'Avvocato incaricato specifica che, per le ipotesi di responsabilità professionale, trova applicazione la
garanzia assicurativa di cui alla polizza n.
tipulata con
E' facoltà del Comune, in conformità ai principi dell'ordinamento, revocare l'incarico professionale, fatti
alvi i diritti maturati dall'Avvocato incaricato.

ART. 7 - PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI

Gli elaborati e gli atti predisposti dal Professionista resteranno di piena ed assoluta proprietà dell'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione avrà diritto alla utilizzazione piena ed esclusiva degli elaborati prodotti anche in caso di revoca dell'incarico.

Per il resto, al Professionista sono riservati i diritti d'autore dell'opera a norma di legge.

ART. 8 - OBBLIGATORIETÀ DEI PATTI CONTRATTUALI

Tutte le condizioni riportate nei precedenti articoli e tutte le condizioni e prescrizioni riportate nella richiesta di preventivo formulata dall'Ente costituiscono parti essenziali del contratto, senza le quali le parti non sarebbero addivenute alla stipulazione di esso e perciò l'appaltatore dichiara di avere di esse piena conoscenza e di non avere al riguardo dubbi di sorta.

ART. 9 - FACOLTA' DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Nel caso di mancato rispetto da parte del professionista anche di uno solo dei patti del presente atto, il Comune di Carpi ha facoltà di risoluzione contrattuale.

ART. 10 - ONERI INTEGRATIVI

L'Appalto è conferito nel rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di appalti pubblici e in particolare dalle disposizioni di cui al D.Lgs n. 36/2023 e al D.P.R. n. 207/10 per quanto in vigore.

ART. 11 - DIVERGENZE

Eventuali divergenze sorte tra l'Amministrazione Comunale ed il Professionista circa l'interpretazione del presente disciplinare e della sua applicazione, qualora non sia possibile comporle in via bonaria, saranno deferite al foro competente di Modena.



Settore S4 - Pianificazione e Sostenibilità Urbana - Edilizia Privata

Programmazione • Controllo • Segreteria Amministrativa

ART. 12 - INCOMPATIBILITA'

Il Professionista dichiara, sotto la propria responsabilità, che con il presente incarico non vengono violate le norme vigenti in materia di incompatibilità professionale; che, pertanto, non ha rapporti con la controparte o che ostino all'esercizio della libera professione né altri rapporti che possano essere in contrasto con l'incarico ricevuto.

ART. 13 - VALIDITÀ

Il presente disciplinare è impegnativo per le parti interessate a far tempo dalla data dell'atto di conferimento dell'incarico e viene redatto sotto forma di scrittura privata soggetta a registrazione in caso d'uso.

Data dell'ultima firma digitale,

Il Professionista Avv. Federico Gualandi (Firmato digitalmente) Il Dirigente del Settore S4 Dott. urb. Renzo Pavignani (Firmato digitalmente)